

STATUT
Miejsko – Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Ostrzeszowie

§ 1

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrzeszowie zwany dalej „Ośrodkiem” działa w szczególności na podstawie:

1. Ustawy z dnia 29 listopada 1990 roku o Pomocy Społecznej (Dz. U. z 1998 roku Nr 64 poz. 414 z późniejszymi zmianami).
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 roku Nr 13 poz. 74 z późniejszymi zmianami).
3. Ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku i finansach publicznych (Dz. U. Nr 155 poz. 1014 z późniejszymi zmianami).
4. Uchwały Nr: XI/59/90 Rady Miasta i Gminy w Ostrzeszowie z dnia 27 lutego 1990 roku w sprawie powołania Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrzeszowie.
5. Niniejszego Statutu.

§ 2

1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Miasta i Gminy Ostrzeszów, działającą w formie jednostki budżetowej na rzecz mieszkańców miasta i gminy.
2. Siedzibą Ośrodka jest miasto Ostrzeszów.

§ 3

Ośrodek jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.

1. Ośrodek realizuje zadania zlecone i zadania własne miasta i gminy Ostrzeszów w zakresie pomocy społecznej.

§ 4

2. Do zadań Ośrodka należy w szczególności:

- 1) Analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej;
- 2) Tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej;
- 3) Praca socjalna, rozumiana jako działalność zawodowa skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzenie warunków sprzyjających temu celowi;
- 4) Przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej;
- 5) Udzielanie pomocy w formie: bonu, posiłku, niezbędnego ubrania osobom bezdomnym;
- 6) Świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania;

- 7) Opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym;
- 8) Opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne za osoby określone w ustawie o pomocy społecznej;
- 9) Kierowanie osób wymagających opieki lub wsparcia do domów pomocy społecznej i ośrodków wsparcia o zasięgu lokalnym;
- 10) Przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych;
- 11) Prowadzenie polityki prorodzinnej w tym zapewnienie kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej;
- 12) Pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb życiowych osób i rodziny, w tym wspieranie działalności charytatywnej;
- 13) Podejmowanie innych zadań przewidzianych w odrębnych ustawach;
- 14) Podejmowanie innych działań wynikających z rozeznaczonych potrzeb, a mających na celu odnowę poziomu życia osób i rodzin;
- 15) Ośrodek w zakresie zadań pomocy społecznej realizowanych przez miasto i gminę nie może odmówić pomocy osobie potrzebującej, pomimo istniejącego obowiązku osób fizycznych lub prawnych do zaspakajania jej niezbędnych potrzeb życiowych;

§ 5

W realizacji swych zadań Ośrodek współpracuje z:

1. Wielkopolskim Urzędem Wojewódzkim w Poznaniu – Wydział Spraw Społecznych .
2. Wielkopolski Urząd Wojewódzki - Delegatura w Kaliszu.
3. Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Poznaniu.
4. Organami i jednostkami organizacyjnymi powiatu.
5. Organami i jednostkami organizacyjnymi miasta i gminy.
6. Instytucjami sfery ubezpieczeń społecznych.
7. Sądami, kuratorami sądowymi.
8. Organizacjami społecznymi, Kościołami, związkami wyznaniowymi, stowarzyszeniami i fundacjami w zakresie pomocy społecznej.

§ 6

1. Działalnością Ośrodka kieruje kierownik zatrudniany i zwalniany przez Zarząd Miasta i Gminy Ostrzeszów.
2. Kierownik kieruje Ośrodkiem przy pomocy zastępcy kierownika i głównego księgowego.
3. Na wniosek kierownika Ośrodka, Zarząd Miasta i Gminy może powołać albo odwołać zastępcę kierownika.
4. Kierownik Ośrodka działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Miasta i Gminy Ostrzeszów, a w razie nieobecności – jego zastępcą.

§ 7

Do kierownika Ośrodka należy w szczególności:

1. Organizowanie pracy Ośrodka.
2. Prowadzenie polityki kadrowej, w tym zatrudnianie i zwalnianie pracowników Ośrodka, ustalanie zakresu ich obowiązków, wynagrodzenia.
3. Zarządzanie mieniem Ośrodka i reprezentowanie go na zewnątrz w ramach pełnomocnictwa (§ 6 pkt. 4).
4. Ustalanie planów dochodów i wydatków Ośrodka.

5. Sprawowanie nadzoru nad wykonywaniem zadań Ośrodka.
6. Wydawanie decyzji administracyjnych.
7. Wydawanie zarządzeń wewnętrznych.
8. Postanowienie w pkt. 6 stosuje się również przy udzielaniu upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w czasie nieobecności kierownika – zastępcy kierownika Ośrodka.
9. Bezpośrednim przełożonym kierownika Ośrodka jest burmistrz miasta i gminy.

§ 8

Kierownik Ośrodka składa Radzie Miejskiej coroczne sprawozdanie z działalności oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 9

Za gospodarkę finansową Ośrodka odpowiedzialny jest główny księgowy, który swoje zadania określone zakresem czynności wykonywał będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Przestrzega dyscypliny finansowej oraz w miarę potrzeb współpracuje z Wydziałem Finansowym Urzędu Miasta i Gminy Ostrzeszów oraz z jednostką nadrzędną.

Sporządza sprawozdania finansowe i plany.

Dokonuje operacji finansowych z bankami i innymi podmiotami.

§ 10

Kierownik Ośrodka może za zgodą Zarządu Miasta i Gminy tworzyć w ramach Ośrodka sekcje wykonujące wydzieloną część zadań z zakresu pomocy społecznej.

§ 11

1. Działalność Ośrodka w zakresie realizacji zadań własnych objęta jest budżetem miasta i gminy i z nim się rozlicza.
2. Działalność Ośrodka w zakresie realizacji zadań zleconych opiera się na planie finansowym z zakresu administracji rządowej zleconych gminie.

§ 12

1. W zakresie gospodarowania mieniem komunalnym przekazanym Ośrodkowi do korzystania oraz w zakresie składania oświadczeń woli, kierownik Ośrodka działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Miasta i Gminy.

Zarząd może udzielić pełnomocnictwa również zastępcy kierownika Ośrodka.

2. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa potrzebna jest zgoda Zarządu.

§ 13

Obsługę prawną Ośrodka zapewnia Urząd Miasta i Gminy oraz MGOPS.

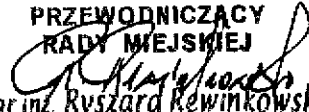
§ 14

1. Prawo nadzoru nad działalnością Ośrodka przysługuje organom wymienionym w art. 86 ustawy o Samorządzie Gminnym.

2. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Rada Miejska przy zachowaniu warunków określonych w art. 36 ust. 2 Ustawy o Pomocy Społecznej.
3. Zarząd oraz skarbnik miasta i gminy sprawują nadzór nad gospodarką finansową Ośrodka.

§ 15

Wszelkie zmiany niniejszego statutu mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

mgr inż. Ryszard Rewinkowski