

**Wymagania, dotyczące ofert, składanych w ramach konkursów ofert
ogłoszonych przez Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów
na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

1. Błędy eliminujące składane oferty:
 - A) niezgodność oferty z przedmiotem konkursu,
 - B) wypełnienie oferty w sposób nieczytelny, uniemożliwiający zapoznanie się z jej podstawowymi danymi,
 - C) złożenie oferty po terminie,
 - D) złożenie oferty na formularzu innym, niż obowiązujący,
 - E) brak odpisu z KRS (lub z rejestru prowadzonego przez starostę) lub przedłożenie odpisu nieaktualnego (odpis jest ważny do trzech miesięcy od daty jego wystawienia),
 - F) brak wykazanych środków własnych organizacji przy realizacji zadania w formie wspierania,
 - G) złożenie oferty przez organizację nieuprawnioną do ubiegania się o dotację,
 - H) niezgodność zadania z celami statutowymi organizacji,
 - I) nie uzupełnienie w terminie błędów, wskazanych w pkt 2.
2. Błędy do niezwłocznego uzupełnienia (w terminie do trzech dni od dnia otrzymania pisma w ww. sprawie przez podmiot, składający ofertę):
 - A) brak daty (lub zła data) i miejsca złożenia oferty,
 - B) błędnie wpisana forma realizacji zadania (powierzanie, wspieranie) lub brak jej wpisania,
 - C) wpisanie błędnej nazwy organu zlecającego,
 - D) nie zastosowanie się do polecenia: „niepotrzebne skreślić”,
 - E) nie wypełnienie wszystkich pól formularza składanej oferty lub wypełnienie pól formularza niezgodne z ich tematyką,
 - F) brak podpisów i pieczęci prawomocnych władz organizacji na ofercie oraz załącznikach,
 - G) brak sprawozdania merytorycznego i finansowego za ostatni rok, złożenie nieprawidłowych sprawozdań (np. sporządzenie sprawozdania finansowego w formie wyciągu ze sprawozdania, składanego podczas rozliczenia dotacji), złożenie sprawozdań nie podpisanych lub nie zatwierdzonych przez prawomocne władze statutowe,
 - H) brak pełnomocnictwa jednostki nadrzędnej do zawierania umów i uczestnictwa w konkursach ofert (dotyczy struktur terenowych danej organizacji),
 - I) brak umów partnerskich i oświadczeń partnerów, wskazanych w punkcie 5.1 oferty,
 - J) błędy w kosztorysach - rachunkowe lub inne, np. podanie w kosztorysie wg rodzaju kosztów nazwy zadania zamiast rodzaju kosztu planowanego do jego sfinansowania,
 - K) niezgodność kwoty zadania finansowanej z dotacji na stronie tytułowej i w kosztorysach,
 - L) inne błędy, nie wymienione w pkt 1 jako błędy eliminujące ofertę.
3. Koszty kwalifikowane są to koszty niezbędne do realizacji oferty, wydatkowane racjonalnie. Koszty kwalifikowane:
 - A) obejmują w szczególności: zakup materiałów, artykułów i wyposażenia oraz usług niezbędnych do realizacji oferty (m.in.: usługi obce, w tym wykłady i zajęcia, usługi transportowe, wynagrodzenia wykładowców, szkoleniowców i innych osób, wykonujących zadania wyznaczone przez organizatora na podstawie umów cywilnoprawnych, wyżywienie i zakwaterowanie, wynajem obiektów sportowych, opieka medyczna zawodników, ubezpieczenie, obowiązkowe opłaty w związkach sportowych, opłaty sędziowskie, zakup nagród, zakup artykułów biurowych, koszty korespondencji i połączeń telefonicznych, prowadzenie konta bankowego, usługi administracyjne),

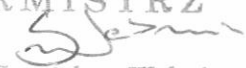
B) są rozliczane wyłącznie na podstawie faktur, rachunków i umów cywilnoprawnych, poczynwszy od dnia ich wpływu na rachunek bankowy organizacji.

4. Dotacje nie mogą być udzielone na:

- A) działania wykluczone w programie współpracy z organizacjami pozarządowymi, w szczególności:
 - a) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu gminy lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
 - b) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
 - c) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
 - d) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
 - e) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
 - f) działalność polityczną i religijną.
- B) wynagrodzenia sportowców,
- C) transfery,
- D) kary (np. za żółte i czerwone kartki, otrzymane podczas meczów piłkarskich),
- E) diety,
- F) pokrycie kosztów paliwa,
- G) delegacje,
- H) pokrycie kosztów niezgodnych z przedmiotem konkursu i opisem zadania w ofercie konkursowej,
- I) pokrycie kosztów, bezpośrednio związanych z uczestnictwem osób spoza terenu Miasta i Gminy Ostrzeszów.

5. W przypadkach niewymienionych w niniejszym regulaminie propozycje rozstrzygnięć dotyczących konkursów ofert Komisja konkursowa zatwierdza poprzez głosowanie.

BURMISTRZ


dr inż. Stanisław Wabnic