

Znak sprawy 1/P/2008

**Zakład Oczyszczania Spółka z o.o.
63-500 Ostrzeszów
ul. Pogodna 6**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)
DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI PONIŻEJ 133 000 EURO**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**„DOSTAWA FABRYCZNIE NOWEGO POJAZDU CIĘŻAROWEGO Z
ZABUDOWĄ BRAMOWĄ DO PRZEWOZU KONTENERÓW”**

Specyfikacja zawiera 34 strony

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zakład Oczyszczania Spółka z o.o. 63-500 Ostrzeszów ul. Pogodna 6
tel. (062) 5860999, fax.(062) 5860999

WWW.ostrzeszow.pl; e-mail: zo@ostrzeszow.pl

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony o wartości poniżej 133 000 Euro zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 z 2004 r. poz. 177 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego rok produkcji 2008 pojazdu ciężarowego samowyladowczego.

Kod i nazwa przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

CPV – 34144510-6 - pojazdy do transportu odpadów.

4.1. Wymagania (parametry) techniczne, jakim musi odpowiadać oferowany pojazd:

PODWOZIE:

1. Typ podwozia: dwuosiowe
2. Dopuszczalna masa całkowita – 18 000 kg;
3. Kabina krótka - dwumiejscowa;
4. Silnik 240 – 260 KM;
5. Silnik spełniający normy emisji spalin EURO 4 bez stosowania AdBlue;
6. Skrzynia biegów manualna lub automatyczna;
7. Przystawka odbioru mocy spełniająca wymogi pod zabudowę bramową;
8. Rozstaw osi max. 3 600 mm;
9. Przednie i tylne zawieszenie – resory paraboliczne;
10. Blokada mechanizmu różnicowego tylnej osi;
11. Opony 295/80 R 22,5 (na tylnej osi – z bieżnikiem terenowym);
12. Dodatkowy podgrzewacz filtra paliwa z separatorem wody;
13. Układ hamulcowy z systemem ABS;
14. Hamulce osi przedniej i tylnej - tarczowe;
15. Osuszacz powietrza podgrzewany;
16. Hamulec silnikowy;
17. Zbiornik paliwa ok. 150 litrów z zamykanym korkiem na kluczyk;
18. Układ kierowniczy ze wspomaganie;
19. Koło kierownicy z możliwością regulacji położenia;
20. Immobilizer;

21. Siedzenie kierowcy z zawieszeniem pneumatycznym;
22. Tylna ściana kabiny z 3 oknami;
23. Wydech wyprowadzony do góry za kabiną;
24. Lusterka wsteczne zgodne z obowiązującymi przepisami;
25. Dwa reflektory robocze na dachu z tyłu kabiny;
26. Lampa ostrzegawcza pozioma na dachu kabiny;
27. Akumulatory 12 V minimum 140 Ah – 2 szt.;
28. Mechaniczny wyłącznik prądu - akumulatorów;
29. Komputer pokładowy;
30. Tachograf cyfrowy;
31. Tempomat;
32. Radio z głośnikami;
33. Sygnał ostrzegawczy załączonego biegu wstecznego;
34. Kolor kabiny RAL 9010 (biały) – malowanie fabryczne;
35. Podwozie musi posiadać wymagane homologacje.
36. Szyberdach;
37. Zaczep i instalacja do przyłączenia przyczepy;

ZABUDOWA:

1. Urządzenie przystosowane do transportu kontenerów typu KB, KP-7, KP-10;
2. Nominalne obciążenie ramion 10,0 Mg na złożonych ramionach teleskopowych;
3. Sterowanie pracą realizowane ręcznie z zewnątrz – lewa strona (strona kierowcy) i pneumatyczne z kabiny kierowcy,
4. Zabezpieczenie kontenera przed przesuwaniem się do przodu w czasie transportu,
5. Zabezpieczenie kontenera przed przesuwaniem się na boki w czasie transportu,
6. Kontener podnoszony czterema łańcuchami (po dwa przy każdym ramieniu),
7. Możliwość szybkiej zmiany długości wszystkich łańcuchów,
8. Blokada każdego łańcucha uniemożliwiająca samoczynne odłączenie się łańcuch od czopa kontenera,
9. Podnoszenie kontenera realizowane przez dwa siłowniki hydrauliczne,
10. Układ blokady kontenera w trakcie opróżniania umożliwiający jego wychylenie realizowane za pomocą ramion hakowo – zaczepowych (dwupunktowy) do współpracy z kontenerem w jego w dolnej części, z blokadą wyczepienia kontenera,
11. Układ zaczepowy współpracujący z kontenerem dwupunktowo,
12. Pneumatyczne sterowanie haków zaczepowych,
13. Rama nadwozia bramowego wyposażona w dwie podpory wysuwane siłownikami hydraulicznymi umieszczone za tylnym mostem podwozia, umożliwiające odciążenie tylnego mostu podwozia w momencie załadunku kontenera, rozładunku i opróżniania kontenera,
14. Pompa hydrauliczna zamontowana w podwoziu umożliwiająca poprawną pracę nadwozia,
15. Kolor urządzenia bramowego – pomarańczowy RAL 2011,
16. Instrukcja obsługi wraz z DTR nadwozia bramowego,

POZOSTAŁE WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Pojazd powinien posiadać wyposażenie oraz dokumenty dopuszczające go do ruchu drogowego w Polsce i umożliwiające jego rejestrację i eksploatację bezpośrednio po odbiorze przez Zamawiającego
 - a) świadectwo homologacji całego pojazdu wraz z zabudową lub inne dokumenty umożliwiające jego rejestrację w kraju,
 - b) kartę pojazdu,
 - c) wyposażenie, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ruchu drogowym, w szczególności trójkąt ostrzegawczy, gaśnica, apteczka i kamizelka ostrzegawcza.
2. Wykonawca zapewni bezpłatne szkolenie pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi pojazdu.
3. Najpóźniej w dniu dostawy Wykonawca dostarczy instrukcję obsługi podwozia i zabudowy,
4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy. **Bezwzględnie wymagany** okres gwarancji będzie wynosił **24 miesiące** – dla podwozia i zabudowy.

5. Zamówienia częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniającego.

7. Informacje o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany – żądany termin wykonania zamówienia nie później_niż do dnia 15.XI.2008r.

9. Warunki udziału w postępowaniu wraz z oceną spełniania warunków oraz dokumentami i oświadczeniami wymaganymi przez Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania tych warunków.

Przystępując do postępowania Wykonawca musi spełniać poniższe warunki:

1. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do występowania w obrocie prawnym.
2. Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny a także dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3. Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Wykonawca musi posiadać zabezpieczenie w postaci zgromadzonych na swoim rachunku bankowym środków finansowych w wysokości min. 200 000 zł. lub posiadać zdolność kredytową na minimum ww. kwotę.
6. Wykonawca musi udokumentować wykonanie w ciągu ostatnich trzech lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) minimum dwóch dostaw odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia.
7. Wykonawca musi wnieść wadium w wysokości 6 000 zł.

OCENA SPEŁNIENIA WARUNKÓW:

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, zostaną wykluczeni:

1. Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawcy, którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności (...).
3. Wykonawcy, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
4. Wykonawcy, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków.
5. Wykonawcy, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

W przypadku gdy jeden z członków podmiotu ubiegającego się wspólnie o udzielenie zamówienia nie spełnia warunków określonych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykluczeniu podlega cały podmiot ubiegający się wspólnie o zamówienie.

I. Oświadczenia i dokumenty, których dostarczenie jest wymagane od Wykonawców w celu potwierdzenia spełniania warunków przystąpienia do postępowania:

1. Wypełniony formularz ofertowy – **zał. nr 1 do SIWZ**
2. Formularz wymagań technicznych – **zał. nr 2 do SIWZ**
3. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 i 2 oraz art. 24 – **zał. nr 3 do SIWZ**
4. Dokumenty, których dostarczenie jest wymagane w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - a) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
 - b) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 –

8 ustawy Prawo zamówień publicznych – **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

- c) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych - **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- d) Aktualne zaświadczenie właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 4 ppkt. a, c i d Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- Ø nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- Ø nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- Ø nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się wymienionych wyżej w ppkt. a, b i c dokumentów oraz informacji z KRK, o której mowa w pkt. 4 ppkt. b, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

5. Dokumenty, których dostarczenie jest wymagane w celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

- a) Wykaz zrealizowanych przez Wykonawcę, w ciągu ostatnich trzech lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) minimum dwóch dostaw odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia – z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania – **zał. nr 4 do SIWZ.**
- b) Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw określonych w pkt. 5 ppkt „a”, wymienionych w załączniku nr 4– dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie dostaw mogą być listy referencyjne firm, dla których realizowane były wymienione w załączniku dostawy lub kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem) protokołów odbioru ww. dostaw, potwierdzające należyte ich wykonanie.

- c) Informacja z banku, w którym Wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzająca wielkość posiadanych środków finansowych w wysokości min. 200.000,00 zł. lub zdolność kredytową Wykonawcy na minimum ww. kwotę – **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

(Dokument musi potwierdzać minimalną kwotę jaką Wykonawca posiada na rachunku bankowym lub na jaką ma zdolność kredytową: np. nasz klient posiada na rachunku bankowym prowadzonym przez nasz bank kwotę przewyższającą 200.000,00 zł. lub posiada zdolność kredytową na kwotę przewyższającą 200.000,00 zł.

Niedopuszczalny jest zapis: nasz klient posiada na rachunku bankowym kwotę sześciocyfrową xxx.xxx,xx zł.)

Oświadczenia i dokumenty, których dostarczenie jest wymagane od Wykonawców w celu potwierdzenia wymagań, którym musi odpowiadać przedmiot zamówienia.

Najpóźniej w dniu przekazania pojazdu Zamawiającemu, Wykonawca dostarczy następujące dokumenty:

- a) dokumenty dopuszczające go do ruchu drogowego w Polsce i umożliwiające jego rejestrację i eksploatację bezpośrednio po odbiorze przez Zamawiającego,
- b) instrukcje obsługi w języku polskim podwozia i zabudowy,
- c) kartę gwarancji całego pojazdu wraz z zabudową.

Pozostałe oświadczenia i dokumenty, które musi dostarczyć Wykonawca:

- a) oświadczenie Wykonawcy wskazujące tę część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – *dotyczy Wykonawców, którzy zamierzają powierzyć wykonanie jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcom – zał. nr 5.*
- b) Dokument potwierdzający wniesienia wadium.
- c) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że dokonał sprawdzenia czy dokument potwierdzający wniesienie wadium podpisała osoba, która jest do tego upoważniona – nie dotyczy Wykonawców, którzy wnoszą wadium w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
- d) Dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania osoby składającej oświadczenie woli w imieniu Wykonawcy (*podpisującej ofertę, potwierdzającej dokumenty za zgodność*). (*Odrębny dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentacji osoby składającej oświadczenie woli w imieniu Wykonawcy należy dołączyć w przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę, potwierdzająca dokumenty za zgodność nie jest upoważniona na podstawie dokumentu wymienionego w pkt. 4 ppkt. „a”*).
W przypadku podmiotów ubiegających się wspólnie o zamówienie Wykonawcy składają dokument ustanawiający pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- e) W przypadku złożenia przez dwa lub kilka podmiotów **oferty wspólnej** (np. konsorcjum, spółka cywilna), każdy podmiot oferty wspólnej zobowiązany jest

dołączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale 9 pkt I ppkt 3 i 4 specyfikacji. Pozostałe dokumenty Zamawiający rozpatrzy łącznie za cały podmiot ubiegający się wspólnie o zamówienie.

Oświadczenia wyżej wymienione muszą być przedstawione w formie oryginału podpisanego przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną przez Wykonawcę.

Dokumenty wymienione w rozdziale 9 SIWZ mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną przez Wykonawcę (np.: poświadczam za zgodność z oryginałem – data podpis Wykonawcy).

10. Wadium.

1. Wysokość wadium.

- a) Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości **6.000,00 zł.**
- b) do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium przez Wykonawcę tzn.:
 - oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polecenia przelewu na konto Zamawiającego (warunek **konieczny**, ale **nie wystarczający** do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium za pomocą przelewu bankowego);
 - kopię dokumentu będącego każdą inną formą wadium dopuszczoną przez Zamawiającego (kopia musi posiadać **potwierdzenie** złożenia w kasie Zamawiającego dokonane przez kasjera Zamawiającego).
- c) Wykonawca zostanie wykluczony z niniejszego postępowania jeżeli:
 - jego oferta przed upływem terminu składania ofert nie zostanie zabezpieczona akceptowaną przez Zamawiającego formą wadium w wymaganej wysokości albo,
 - oferta nie posiada dołączonego dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium przez Wykonawcę.

2. Forma wadium.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt. 4 lit. „b” ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25 poz. 253, Nr 66 poz. 596 i Nr 216 poz. 1824).

W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być, co najmniej gwarancją nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

BANK ZACHODNI WBK S.A.
40 1090 1173 0000 0000 1700 8296

Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale w kasie Zamawiającego a do oferty dołączyć kopię dokumentu posiadającą potwierdzenie (dokonane przez kasjera) złożenia w kasie wadium.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

5. Zwrot wadium.

1. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - a) upłynął termin związania ofertą,
 - b) zawarto umowę w sprawie niniejszego zamówienia,
 - c) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
2. Na **pisemny wniosek** Wykonawcy, Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - a) Wykonawca wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - b) Wykonawca został wykluczony z postępowania,
 - c) Jego oferta została odrzucona.

Wniosek o zwrot wadium musi być podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i złożony wraz z poświadczoną przez nich „za zgodność z oryginałem” kopią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopią stosownego pełnomocnictwa.

3. Złożenie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez Wykonawcę prawa do wniesienia protestu.
4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzonego rachunku

bankowego oraz prowizji na przelew pieniędzy na **rachunek bankowy wskazany** przez Wykonawcę. Zaleca się wskazanie w ofercie nr rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu.

6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.

12. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w **PLN**.

13. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim, w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami określonymi w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie oznaczonej dopiskiem „**OFERTA NA DOSTAWĘ FABRYCZNIE NOWEGO POJAZDU CIĘŻAROWEGO Z ZABUDOWĄ BRAMOWĄ DO PRZEWÓZU KONTENERÓW. Nie otwierać przed dniem 22.09.2008 r. godz. 10.30**” oraz opisanej nazwą i adresem Wykonawcy.
Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem zawartym w SIWZ ponosi Wykonawca (np. brak dopisku mówiącego, czego dotyczy oferta, może skutkować otwarciem oferty przed terminem ich otwarcia, lub brak nazwy i adresu Wykonawcy może uniemożliwić Zamawiającemu odesłania oferty bez jej otwierania w przypadku złożenia jej po terminie do składania ofert).
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Nie dopuszczalna jest zmiana i wycofanie oferty po upływie terminu na złożenie ofert.

Wykonawca może wycofać swoją ofertę, jeżeli pisemne powiadomienie o jej wycofaniu zostanie dostarczone Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

Wykonawca może zmodyfikować swoją ofertę, jeżeli pisemne powiadomienie o tej modyfikacji i wycofaniu poprzedniej złożonej oferty oraz nowa oferta zostaną dostarczone Zamawiającemu przed terminem składania ofert.

Wykonawca może dokonać modyfikacji części oferty na zasadach opisanych powyżej.

Powiadomienie o modyfikacji oferty oraz nową ofertę lub jej część należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej dopiskiem **„MODYFIKACJA oferty na dostawę fabrycznie nowego pojazdu ciężarowego samowyładowczego. Nie otwierać przed dniem 22.09.2008 r. godz. 10.30”** oraz opisanej nazwą i adresem Wykonawcy.

Powiadomienie o wycofaniu oferty należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej dopiskiem **„WYCOFANIE oferty na dostawę fabrycznie nowego pojazdu ciężarowego samowyładowczego. Nie otwierać przed dniem 22.09.2008 r. godz. 10.30.”** oraz opisanej nazwą i adresem Wykonawcy.

Koperty oznaczone dopiskiem „MODYFIKACJA” i „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności.

Oferty, które zostaną wycofane nie będą otwierane.

4. Cenę oferty należy obliczyć wg formularza ofertowego, stanowiącego zał. nr 1 do niniejszej SIWZ.

Przez pojęcie „cena” Zamawiający rozumie cenę w rozumieniu Ustawy o cenach.

Cena oferty będzie ceną stałą i nie będzie podlegała zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.

Cena oferty, stanowiącą wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia musi obejmować wszelkie koszty wyprodukowania pojazdu oraz jego dostarczenia do Zamawiającego.

Cenę w ofercie należy podawać do dwóch miejsc po przecinku (np. 8,12; 12,48).

Cenę w ofercie należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku stosując zasadę: jeżeli trzecia i czwarta cyfra po przecinku jest liczbą równą lub większą od ...0,0050 całą liczbę zaokrąglamy w górę, natomiast gdy trzecia i czwarta cyfra po przecinku jest równa lub mniejsza od ...0,0049 cyfrę tę pomijamy.

5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie ofert.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta – **zał. nr 1** wraz z dołączonymi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy – zgodnie z odrębnymi przepisami określającymi sposób reprezentacji i zgodnie z załączonymi do oferty dokumentami.

Wszelkie oświadczenia i dokumenty muszą posiadać własnoręczny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, a kopie dokumentów potwierdzone za zgodność przez ww. osobę lub upoważnionego przez nią przedstawiciela firmy – upoważnienie na piśmie załączyć.

8. Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w prowadzonym postępowaniu Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faxu. Protesty wnosi się wyłącznie w formie pisemnej.
9. **W przypadku, gdy Wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji winien załączyć wykaz informacji wraz z podaniem podstawy prawnej ich ochrony – zał. nr 1.**

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy umieścić w odrębnej zaklejonej kopercie zatytułowanej „**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**”.

Kopertę zawierającą ww. informacje należy umieścić wraz z pozostałą częścią oferty w zamkniętej kopercie wg opisu w pkt 2 niniejszego rozdziału.

10. Zamawiający prosi o ułożenie wymaganych dokumentów i oświadczeń w sposób zgodny z kolejnością w SIWZ.
11. Poprawki dokonywane w ofercie muszą być naniesione czytelnie (*poprawiony tekst musi być skreślony w taki sposób, aby jego treść była czytelna*), parafowane podpisem wykonawcy i opatrzone datą.
12. Zamawiający poprawi w tekście złożonych ofert, oczywiste omyłki pisarskie, których oczywistość nasuwa się sama, bez potrzeby przeprowadzania dodatkowych badań czy ustaleń oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny. O dokonanych poprawkach Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
13. Istnieje zakaz negocjacji treści ofert.
14. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, bez zwoływania zabrania Wykonawców, chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację SIWZ przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację i będzie ona dla nich wiążąca.

14. Badanie ofert, sposób oceny oraz kryteria ich oceny.

1. Badanie ofert.

W toku badania ofert Zamawiający dokona sprawdzenia czy oferty są zgodne z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz czy ich treść

odpowiada treści SIWZ, w szczególności czy przedmiot zamówienia odpowiada wymogom Zamawiającego określonym w niniejszej specyfikacji. Zamawiający sprawdzi również, zgodnie z art. 89 ww. ustawy czy oferty nie podlegają odrzuceniu.

W przypadku odrzucenia ofert Zamawiający powiadomi o tym równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Oferty nie podlegające odrzuceniu Zamawiający oceni zgodnie z opisanymi poniżej kryteriami oceny ofert.

2. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

- | | |
|---|------|
| a) cena wykonania przedmiotu zamówienia | 80 % |
| b) ocena techniczna | 20 % |

3. Opis sposobu oceny oferty:

Oferta oceniana będzie w następujący sposób:

Kryterium cena wykonania przedmiotu zamówienia – wskaźnik „C”

$$C = \frac{\text{najniższa cena (brutto)}}{\text{cena badanej oferty (brutto)}} \times 80$$

Ceną określoną powyżej jest cena brutto (z podatkiem VAT).

Żeby otrzymać maksymalną ilość punktów w kryterium „cena wykonania przedmiotu zamówienia” przy wadze procentowej 80% należy podać taką cenę, która okaże się najniższą wśród ofert niepodlegających odrzuceniu.

Wskaźnik „C” będzie obliczany w następujący sposób:

- najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu zostanie podzielona przez cenę badanej oferty,
- otrzymany wynik dzielenia zostanie przemnożony przez 80 tj. wartość liczbową wagi procentowej tego kryterium, co da wynik końcowy, **z maksymalną ilością punktów jaką może otrzymać Wykonawca w tym kryterium równy 80 pkt.**

Kryterium ocena techniczna – wskaźnik „T”

$$T = \frac{\text{Liczba punktów przyznanych badanej ofercie}}{\text{Najwyższa liczba punktów spośród nie odrzuconych ofert}} \times 20$$

Żeby otrzymać maksymalną ilość punktów w kryterium „ocena techniczna” przy wadze procentowej 20% Wykonawca musi w ofercie przedstawić takie parametry techniczne pojazdu, podlegające ocenie, które pozwolą mu na uzyskanie największej liczby punktów.

Wskaźnik „T” będzie obliczany w następujący sposób:

- Wykonawca za każdy parametr techniczny podlegający punktacji otrzyma odpowiednią ilość punktów.
- liczba punktów przyznana badanej ofercie zostanie podzielona przez najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
- otrzymany wynik dzielenia zostanie przemnożony przez 20 tj. wartość liczbową wagi procentowej tego kryterium, co da wynik końcowy, **z maksymalną ilością punktów jaką może otrzymać Wykonawca w tym kryterium równy 20 pkt.**

4. Przy obliczaniu punktacji Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasady opisane w rozdziale 13 SIWZ.
5. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert, przez co należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny oraz innych kryteriów opisanych w rozdziale 14 pkt. 2.

15. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w prowadzonym postępowaniu Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faxu. Protesty wnosi się wyłącznie w formie pisemnej.

Ewentualne zapytania odnośnie udzielenia wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia winny być kierowane ze strony wykonawców w formie pisemnej, nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie

internetowej <http://www.bip.pgkim-turek.pl> oraz stronie internetowej przedsiębiorstwa (menu tematyczne: przetargi)

Wpływ prośby o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie późniejszym zwalnia zamawiającego z obowiązku udzielenia wyjaśnień. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest:

- 1) Pan Paweł Szewczyk , tel. nr (062) 5860999 w godz. 7:00 do 15:00,

17. Miejsce i termin złożenia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Ostrzeszowie, ul. Pogodna 6, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	22.09.2008 r.	do godz.	10.00
---------	----------------------	----------	--------------

2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

18. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Ostrzeszowie, ul. Pogodna 6

W dniu	22.09.2008 r.	o godz.	10.30
--------	----------------------	---------	--------------

19. Tryb otwarcia ofert.

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.
2. W trakcie otwarcia ofert zostaną podane:
 - a) nazwa i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana
 - b) informacje dotyczące ceny netto i brutto wykonania zamówienia
 - c) termin wykonania zamówienia
 - d) warunków płatności

Powyższe informacje zostaną doręczone Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich pisemny wniosek.

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, wskazując imię i nazwisko lub nazwę (firmy) oraz adres (siedzibę) tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z podaniem jej ceny.

20. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim pkt., nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

21. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Zgodnie z art. 139 ustawy Prawo zamówień publicznych umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;**5) jest nieważna:**
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Prawo zamówień publicznych
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Zakazane są **zmiany** postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla

Zamawiającego. Zmiana umowy dokonana niezgodnie z poprzednim zdaniem jest nieważna.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może **odstąpić od umowy** w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zdaniu, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zapisy zawarte w projekcie umowy dotyczące podwykonawców zostaną zawarte w umowie w przypadku gdy Wykonawca powierzy wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
6. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w projekcie stanowiącym **załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ.

22. Środki ochrony prawnej

1. Informacje ogólne.

- 1) Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje środek ochrony prawnej przewidziany w ustawie Prawo zamówień publicznych.
- 2) Środkami ochrony prawnej, o którym mowa w pkt. 22.1 niniejszej SIWZ jest protest.
- 3) Środek ochrony prawnej, przysługuje:
 - a) wykonawcom,
 - b) innym osobom, o których mowa w art. 179 ust. 1 ustawy
 - c) organizacjom zrzeszającym wykonawców, o których mowa w art. 179 ust. 2-3 ustawy

2. Protest.

- 1) Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
- 2) Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Gdy protest dotyczy postanowień niniejszej SIWZ może być wniesiony nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 3) Zamawiający odrzuci protest:
 - a) wniesiony po terminie lub
 - b) wniesiony przez podmiot nieuprawniony.

- 4) Protest powinien:
 - a) wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
 - b) zawierać żądanie,
 - c) zawierać zwięzłe przytoczenie zarzutów,
 - d) zawierać przytoczenie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających żądanie.
- 5) Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert powoduje zawieszenie biegu terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
- 6) Zamawiający rozstrzyga protest najpóźniej w 10 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
- 7) Do ostatecznego rozstrzygnięcia protestu, przystąpienia do protestu mają zastosowanie przepisy art. 181 i 182 ustawy.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia w dniu 19.08.2008

ZATWIERDZIŁ:

Paweł Szewczyk – Prezes Zarządu

Załączniki :

- Nr 1 – formularz ofertowy
- Nr 2 – formularz stanowiący wymagania techniczne (parametry) pojazdu
- Nr 3 - formularz oświadczenie z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2
- Nr 4 – wykaz min. 2 zrealizowanych w ciągu ostatnich trzech lat zamówień opowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia.
- Nr 5 – formularz oświadczenie o powierzeniu części zamówienia podwykonawcom.
- Nr 6 – projekt umowy.

.....
(Nazwa i adres oferenta)

RHB
REGON:
NIP:
Bank
Nr rach.

**Zakład Oczyszczania
Spółka z o.o.
ul.Pogodna 6
63-500 Ostrzeszów**

O F E R T A

1. Odpowiadając na zaproszenie do przetargu nieograniczonego za dostawę fabrycznie nowego pojazdu ciężarowego z zabudową bramową do przewozu kontenerów oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

Ø podwozie samochodu ciężarowego pod zabudowę
(określić markę i podstawowe parametry)

.....
.....
.....

Ø zabudowa (określić typ, producenta, podstawowe parametry)

.....
.....
.....

1.1 zakres przedmiotowy zamówienia wykonamy w całości bez udziału podwykonawców* / w ramach przedmiotu zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom do wykonania następujące części zamówienia w zakresie dostawy przedmiotu umowy:*

.....
.....
.....

(opisać części zamówienia powierzane do wykonania podwykonawcy)

- **Cena netto** zł. + **podatek VAT** % w wysokości zł.
- **Cena brutto z podatkiem VAT** - zł. (słownie:
.....

2. Ponadto zobowiązujemy się wykonać zamówienia na następujących warunkach:

a) termin wykonania zamówienia: dni

b) Warunki płatności: 14 dni od odbioru pojazdu.

c) warunki gwarancji i serwisu:

Gwarancja:

- podwozie:
- zabudowa:

Serwis:

- podwozie:
- zabudowa:

Punkt serwisowy:

- podwozie:
- zabudowa:

3. Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni tj. do dnia
- oferowany pojazd spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego zawarte w SIWZ
- zapoznaliśmy się z zapisami projektu umowy i w przypadku przyznania nam realizacji zamówienia zobowiązujemy się do jej zawarcia w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione wadium podlega przepadkowi.

4. Wadium w kwocie zł. zostało wniesione w dniu
w formie (potwierdzenie w załączeniu).

5. Oświadczamy, że dokonaliśmy sprawdzenia czy dokument poręczenia/gwarancji* stanowiący wadium, został podpisany przez osobę do tego upoważnioną.

6. Oświadczamy, że informacje zawarte na stronach nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania przetargowego.

7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 233 k.k.)

8. Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko i imię

Stanowisko

Telefon Fax.

Zakres pełnomocnictwa*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

9. Integralną częścią oferty są dokumenty wymienione w załączonym do formularza ofertowego wykazie

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć(a) Wykonawcy lub
upoważnionych(ego) przedstawicieli(a) Wykonawcy

Ø – zał. nr

Ø – zał. nr
Ø – zał. nr
Ø – zał. nr
Ø – zał. nr
Ø – zał. nr

.....
(Podpis i pieczęć(a) Wykonawcy lub
upoważnionych(ego) przedstawiciela Wykonawcy)

WYMAGANIA TECHNICZNE (PARAMETRY) POJAZDU CIĘŻAROWEGO Z ZABUDOWĄ BRAMOWĄ

L.p.	Wymagania techniczne Zamawiającego	Punktacja (pkt.)	Propozycja Wykonawcy
A.	P O D W O Z I E:		
1.	Typ podwozia: dwuosiowe	p/w	
2.	Dopuszczalna masa całkowita – 18 000 kg;	p/w	
3.	Kabina krótka - dwumiejscowa;	p/w	
4.	Silnik 230 – 250 KM;	0 - 10	
5.	Silnik spełniający normy emisji spalin EURO 4 bez stosowania AdBlue;	p/w	
6.	Skrzynia biegów manualna lub automatyczna;	p/w	
7.	Przystawka odbioru mocy spełniająca wymogi pod zabudowę bramową;	p/w	
8.	Rozstaw osi max. 3 600 mm;	0 - 10	
9.	Przednie i tylne zawieszenie – resory paraboliczne;	p/w	
10.	Blokada mechanizmu różnicowego tylnej osi;	p/w	
11.	Opony 295/80 R 22,5 (na tylnej osi – z bieżnikiem terenowym);	p/w	
12.	Dodatkowy podgrzewacz filtra paliwa z separatorem wody;	p/w	
13.	Układ hamulcowy z systemem ABS;	p/w	
14.	Hamulce osi przedniej i tylnej - tarczowe;	p/w	
15.	Osuszacz powietrza podgrzewany;	p/w	
16.	Hamulec silnikowy;	p/w	
17.	Zbiornik paliwa ok. 150 litrów z zamykanym korkiem na klucz;	p/w	
18.	Układ kierowniczy ze wspomaganie;	p/w	
19.	Koło kierownicy z możliwością regulacji położenia;	p/w	
20.	Immobilizer;	p/w	
21.	Siedzenie kierowcy z zawieszeniem pneumatycznym;	p/w	

22.	Tylna ściana kabiny z 3 oknami;	p/w	
23.	Wydech wyprowadzony do góry za kabiną;	p/w	
24.	Lusterka wsteczne zgodne z obowiązującymi przepisami;	p/w	
25.	Dwa reflektory robocze na dachu z tyłu kabiny;	p/w	
26.	Lampa ostrzegawcza pozioma na dachu kabiny;	p/w	
27.	Akumulatory 12 V minimum 140 Ah – 2 szt.;	p/w	
28.	Mechaniczny wyłącznik prądu - akumulatorów;	p/w	
39.	Komputer pokładowy;	p/w	
30.	Tachograf cyfrowy;	p/w	
31.	Tempomat;	0 - 10	
32.	Radio z głośnikami;	p/w	
33.	Sygnal ostrzegawczy załączonego biegu wstecznego;	p/w	
34.	Kolor kabiny RAL 9010 (biały) – malowanie fabryczne;	p/w	
35.	Podwozie musi posiadać wymagane homologacje	p/w	
36.	Szyberdach	p/w	
37.	Zaczepek i instalacja do przyłączenia przyczepy	p/w	
B.	Z A B U D O W A:		
1.	Urządzenie przystosowane do transportu kontenerów typu KB, KP-7, KP-10;	p/w	
2.	Nominalne obciążenie ramion min. 10,0 Mg na złożonych ramionach teleskopowych;	0 - 10	
3.	Sterowanie pracą realizowane ręcznie z zewnątrz – lewa strona (strona kierowcy) i pneumatyczne z kabiny kierowcy,	p/w	
4.	Zabezpieczenie kontenera przed przesuwaniem się do przodu w czasie transportu,	p/w	
5.	Zabezpieczenie kontenera przed przesuwaniem się na boki w czasie transportu,	p/w	
6.	Kontener podnoszony czterema łańcuchami (po dwa przy każdym ramieniu),	p/w	
7.	Możliwość szybkiej zmiany długości wszystkich łańcuchów,	p/w	
8.	Blokada każdego łańcucha uniemożliwiająca samoczynne odczepienie się łańcuch od czopa kontenera,	p/w	
9.	Podnoszenie kontenera realizowane przez dwa siłowniki hydrauliczne,	p/w	

10.	Układ blokady kontenera w trakcie opróżniania umożliwiający jego wychylenie realizowane za pomocą ramion hakowo – zaczepowych (dwupunktowy) do współpracy z kontenerem w jego w dolnej części, z blokadą wyczepienia kontenera,	p/w	
11.	Układ zaczepowy współpracujący z kontenerem dwupunktowo,	p/w	
12.	Pneumatyczne sterowanie haków zaczepowych,	p/w	
13.	Rama nadwozia bramowego wyposażona w dwie podpory wysuwane siłownikami hydraulicznymi umieszczone za tylnym mostem podwozia, umożliwiające odciążenie tylnego mostu podwozia w momencie załadunku kontenera, rozładunku i opróżniania kontenera,	p/w	
14.	Pompa hydrauliczna zamontowana w podwoziu umożliwiająca poprawną pracę nadwozia,	p/w	
15.	Kolor urządzenia bramowego - pomarańczowy RAL 2011	p/w	
16.	Instrukcja obsługi wraz z DTR nadwozia bramowego,	p/w	

Uwaga:

1. Symbol **p/w** w kolumnie „Punktacja” oznacza **parametr obowiązkowo wymagany przez Zamawiającego**. W przypadku spełnienia określonego wymagania należy w kolumnie „Propozycja Wykonawcy” wpisać słowo „**TAK**”. Nie spełnienie parametru wymaganego obowiązkowo będzie skutkować odrzuceniem oferty.
2. W przypadku parametrów opisanych określeniami: min.; max.; od – do; należy w kolumnie „Propozycja Wykonawcy” wpisać słowo „TAK” oraz opisać jaką wielkość danego parametru będzie spełniał zaproponowany przez Wykonawcę pojazd.
3. W przypadku parametrów podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ, które zostały ujęte w powyższej tabeli grubym drukiem – należy w kolumnie „Propozycja Wykonawcy” opisać jaką wielkość danego parametru będzie spełniał zaproponowany przez Wykonawcę pojazd.

.....
 (podpis i pieczęć(a) Wykonawcy lub
 u powołanych(ego) przedstawicieli(a) Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

złożone zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 3 oraz art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z późn. zm).

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....

Ja: (imię i nazwisko)
zamieszkały:
reprezentując firmę: jako
upoważniony na piśmie* - wpisany w rejestrze* - w imieniu reprezentowanej przeze
mnie firmy oświadczam, że:

- 1)** posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności;
- 2)** posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3)** znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4)** nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2, ustawy, co oznacza, że:
 - a)** w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządziliśmy szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie;
 - b)** w stosunku do nas nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - c)** nie zalegamy z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - d)** nie skazano nas prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;

e) w stosunku do nas Sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

f) nie wykonaliśmy czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania i nie posługiwaliśmy się w celu sporządzenia ofert osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności;

g) nie złożyliśmy nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

h) wszystkie wymagane oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zostały przez nas złożone;

i) wnieśliśmy wadium;

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć(a) Wykonawcy lub
upoważnionych(ego) przedstawicieli(a) Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

**Wykaz zrealizowanych w ciągu ostatnich trzech lat dostaw
odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia.**

L.p.	Odbiorca (nazwa i adres)	Nazwa zadania	Wartość dostawy brutto PLN (szt.)	Termin realizacji zadania
------	--------------------------	---------------	--------------------------------------	------------------------------

Do wykazu załączono następujące dokumenty na potwierdzenie należytego
wykonania wyżej wymienionych dostaw:

Ø	.....
Ø	.....
Ø	.....
Ø	.....
Ø	.....
Ø	.....
Ø	.....
Ø	.....
Ø	.....
Ø	.....
Ø	.....
Ø	.....
Ø	.....

.....
(podpis i pieczęć(a) Wykonawcy lub
u poważnionych(ego) przedstawicieli(a) Wykonawcy

Załącznik nr 5 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....

Ja (imię i nazwisko)
zamieszkały
reprezentując firmę jako
upoważniony na piśmie* - wpisany w rejestrze* - w imieniu reprezentowanej przeze
mnie firmy oświadczam, że:

1. Powierzymy* / nie powierzymy* podwykonawcom (y) wykonanie części
zamówienia obejmującej:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... dnia

.....
(podpis i pieczęć(a) Wykonawcy albo
upoważnionych(ego) przedstawicieli(a) Wykonawcy

*) niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 do SIWZ

(Projekt umowy)

UMOWA DOSTAWY NR

W dniu 2008 roku w Turku pomiędzy Zakładem Oczyszczania Spółka z o.o.
z kapitałem zakładowym : 447.000 zł. zarejestrowanym w Sądzie Rejestrowym w Poznaniu
XXII Wydział Gospodarczy KRS za Nr 0000207920 reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej „**Zamawiającym**”
a

.....
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”
została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Niniejszą umowę strony zawierają w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę fabrycznie nowego pojazdu ciężarowego samowyladowczego, w którym Zamawiający wybrał ofertę Wykonawcy jako najkorzystniejszą.

§ 2

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia z dnia 2008 r. oraz ofertą Wykonawcy z dnia 2008 r. do dostarczenia Zamawiającemu nowego pojazdu ciężarowego samowyladowczego, stanowiącego przedmiot zamówienia, zwanego dalej przedmiotem umowy.
2. Przedmiot umowy będzie spełniał poniższe wymagania (parametry) techniczne: (ze względu na konieczność uwzględnienia parametrów, które podlegają ocenie w kryteriach oceny ofert, a które mogą być różne w poszczególnych ofertach, parametry pojazdu zostaną wpisane do umowy po wyborze oferty najkorzystniejszej).

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, zgodnie z ofertą do dnia 2008r.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w Turku przy ul. Polna 4, na swój koszt i odpowiedzialność.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu odbioru przedmiotu umowy następujące dokumenty:
 - a) dokumenty dopuszczające go do ruchu drogowego w Polsce i umożliwiające jego rejestrację i eksploatację bezpośrednio po odbiorze przez Zamawiającego:
 - świadectwo homologacji lub inne dokumenty umożliwiające rejestrację,
 - kartę pojazdy,
 - b) instrukcję obsługi w języku polskim podwozia i zabudowy,
 - c) kartę gwarancji całego pojazdu wraz z zabudową.
4. Wykonawca w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, przeprowadzi bezpłatne szkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi pojazdu, stanowiącego przedmiot umowy.

§ 4

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie części prac podwykonawcom, w zakresie określonym w ofercie Wykonawcy.
2. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakoby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy, zgodnie z przyjętą ofertą z dnia2008r. w kwocie:
 - a) netto zł (słownie:)
 - b) podatek VAT % zł (słownie:)
 - c) bruttozł (słownie:)
2. Nie przewiduje się możliwości zmiany wynagrodzenia przez cały okres obowiązywania umowy, bez względu na zaistniałą w międzyczasie sytuację.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty wyprodukowania pojazdu oraz jego dostarczenie do Siedziby Zamawiającego.

§ 6

Wynagrodzenie Wykonawcy Zamawiający prześle przelewem na konto bankowe Wykonawcy w nr rachunku bankowego

§ 7

1. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi, na podstawie wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę, w oparciu o zatwierdzony przez Strony protokół odbioru przedmiotu umowy.

- a) Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury w terminie 14 dni od daty odbioru przedmiotu umowy pod warunkiem, że Wykonawca wcześniej przedłoży fakturę.
2. **Za datę płatności faktury przyjmuje się dzień wpływu środków finansowych na rachunku bankowy Wykonawcy.**
3. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół, który stanowić będzie załącznik do faktury.
4. Strony ustalają, że przedmiot odbioru będzie przedmiot umowy w pełnym zakresie rzeczowym, obejmującym całość zamówienia określonego w § 2 niniejszej umowy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że przedmiot umowy nie odpowiada wymogom określonym w § 2, zawiera wady lub gdy Zamawiający będzie miał zastrzeżenia co do kompletności i prawidłowości dokumentacji, określonej w § 3 ust. 3, wyznaczy termin do naprawy uchybień i usunięcia wad – na koszt Wykonawcy.
6. Jeżeli wady, stwierdzone w trakcie odbioru, nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający żąda wykonania go ponownie i dostarczenia rzeczy wolnej od wad.
7. Za datę odbioru uważać się będzie datę sporządzenia i podpisania protokołu odbioru.
8. Od daty odbioru rozpoczyna się bieg rękojmi i gwarancji.

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji wynosi **24 miesiące – dla podwozia i zabudowy**.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca usunie bezpłatnie powstałe wady fizyczne.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie rękojmi i gwarancji, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego oraz kartą gwarancji, stanowiącą załącznik do umowy.
5. W przypadku gdy Wykonawca uchyla się od realizacji rękojmi lub gwarancji, Zamawiający ma prawo, po wezwaniu do jej realizacji w określonym przez siebie terminie, powierzenia usunięcia wad innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
6. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie **7 dni** o:
 - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - c) ogłoszeniu upadłości firmy,
 - d) wszczęciu postępowania układowego, w którym on uczestniczy,
 - e) ogłoszeniu likwidacji firmy,
 - f) zawieszeniu działalności firmy.
7. Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o powstałych wadach i awariach przedmiotu umowy w ciągu **10 dni** od ich ujawnienia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia do usunięcia wad w ciągu **48 godzin** od momentu zgłoszenia wady lub awarii.
8. Zgłoszenie wady przedmiotu umowy lub jego awarii może nastąpić za pomocą listu ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru albo faksem.
9. **Serwis** – czas dostępu 24 godziny.

§ 9

1. Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:
 - a) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5.
 - b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - za zwłokę w wykonaniu i dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnieniu w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - za zwłokę w przystąpieniu do usuwania prawidłowo zgłoszonej awarii w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5.
2. Strony ustalają, że kary umowne, naliczane Wykonawcy, mogą zostać potrącone z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 10

1. Strony postanawiają, że przysługuje im prawo odstąpienia od umowy na zasadach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W razie odstąpienia od umowy konieczne jest zastosowanie formy pisemnej z podaniem uzasadnienia.

§ 11

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 12

1. Strony oświadczają, że adresy podane na wstępie są ich adresami doręczeń.
2. Korespondencję właściwie zaadresowaną a nie odebraną w terminie uważa się za skutecznie doręczoną.

§ 13

Wykonawca zobowiązuje się do nie sprzedawania i nie zastawiania wierzytelności należących do Zamawiającego.

§ 14

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177 z późn. zm.)

§ 16

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. Dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: