

**MIASTO I GMINA  
OSTRZESZÓW**

**Ostrzeszów: Udzielenie kredytu bankowego na  
sfinansowanie deficytu budżetu w 2008 roku w kwocie 2  
500 000 PLN**

**Numer ogłoszenia: 159049 - 2008; data zamieszczenia:  
14.07.2008**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Miasto i Gmina Ostrzeszów, ul. Zamkowa 31, 63-500 Ostrzeszów, woj. wielkopolskie, tel. 062 7320600, fax 062 7320601.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.ostrzeszow.nowoczesnagmina.pl](http://www.ostrzeszow.nowoczesnagmina.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OPIS**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Udzielenie kredytu bankowego na sfinansowanie deficytu budżetu w 2008 roku w kwocie 2 500 000 PLN.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Udzielenie kredytu bankowego na sfinansowanie deficytu budżetu w 2008 roku w kwocie 2 500 000 PLN.

1. Udzielenie i obsługa kredytu bankowego.

2. Kredyt bankowy, długoterminowy, złotowy z przeznaczeniem na sfinansowanie deficytu budżetu Miasta i Gminy Ostrzeszów w 2008 roku.
3. Miejsce wykonania usługi: Urząd Miasta i Gminy w Ostrzeszowie ul. Zamkowa 3, 63-500 Ostrzeszów.
4. Kwota i waluta kredytu: 2 500 000 PLN.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania całości kredytu, bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów z tego tytułu.
6. Uruchomienie kredytu w transzach na pisemną dyspozycję Zamawiającego w okresie do dnia 31.12.2008 r. w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.  
I transza w wysokości 1 000 000 PLN dnia 01.10.2008 r.  
II transza w wysokości 1 500 000 PLN dnia 01.12.2008 r.
7. Okres kredytowania: od dnia 01.10.2008 r. do dnia 31.12.2013 r. ( 3-miesięczny okres odsetkowy ).
8. Okres karencji w spłacie rat kredytu: 6 miesięcy
9. Sposób spłaty kredytu: odsetki płacone od kwoty faktycznie wykorzystanego kredytu.
10. Sposób spłaty kapitału:
  - 9.1. spłata kapitału w ratach kwartalnych;
  - 9.2. ilość rat kapitałowych 16, w tym:
    - a) 15 rat w kwocie 100 000 PLN płatnych od 31.03.2010 r. do 30.09.2013 r.,
    - b) jedna (ostatnia) rata w kwocie 1 000 000 PLN płatna w dniu 31.12.2013 r. (przy założeniu wykorzystania całości kredytu).
11. Oprocentowanie kredytu: zmienna stopa procentowa.
12. Sposób ustalenia wysokości stopy procentowej:  
stopa procentowa dla danego kwartału ustalona w oparciu o stopę WIBOR 1M. Stawka WIBOR ustalona będzie w terminie przypadającym na 2 dni robocze przed 20-tym dniem miesiąca kalendarzowego, plus marża.
13. Prowizje: prowizja od uruchomionej transzy kredytu.
14. Sposób zabezpieczenia kredytu: weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.
15. Liczba bazowa dni w roku do obliczenia oprocentowania: 365.

**II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 66.13.00.00-0.

**II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** Nie.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** Nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** data zakończenia: 31.12.2013.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

#### **III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

**Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:** 1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami

zdolnymi do wykonania zamówienia;

1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Określenie warunków - opis oceny spełniania warunków, w oparciu o art. 22 ustawy - Prawo zamówień publicznych:

2.1. Uprawnienia do wykonywania działalności:

wykonawca musi wykazać, że jest bankiem działającym w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (j.t. Dz.U. z 2002 r. Nr 72 poz. 665 z późn.zm.).

3. Ocena spełniania warunków:

3.1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawców. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

3.2. Ocena spełnienia warunków udziału, przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):

- dopuszcza się możliwość wspólnych oświadczeń wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia potwierdzających, że razem spełniają warunki, o których mowa w pkt. 1.1 - 1.3. ( art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ),

- warunek wykazania, że wykonawca jest bankiem działającym w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 Prawo bankowe (j.t. Dz.U. z 2002 r. Nr 72 poz.665 z późn.zm.) dotyczy tych wykonawców, którzy będą uczestniczyć w realizacji tej części zamówienia, w której wymagane jest posiadanie takich uprawnień, stosownie do podziału czynności pomiędzy podmiotami występującymi wspólnie.

**Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda od Wykonawcy następujących oświadczeń i dokumentów:

1.1. oświadczenia wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą (wzór oświadczenia stanowi zał. nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia zwanej dalej SIWZ),

1.2. oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (wzór oświadczenia stanowi zał. nr 3 do SIWZ ),

1.3. aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

1.4. dokumentu [ zezwolenie Komisji Nadzoru Bankowego na rozpoczęcie działalności przez bank lub decyzja Prezesa Narodowego Banku Polskiego o wyrażeniu zgody na utworzenie banku lub inny odpowiedni ważny i obowiązujący dokument (zezwoenie na prowadzenie działalności bankowej w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe.] stwierdzającego, że wykonawca jest bankiem działającym w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (jt. Dz.U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665 z późn. zm.). Banki państwowe winny przedstawić przepis prawa o utworzeniu banku oraz statut i dokumenty o powołaniu Zarządu;

1.5. aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

1.6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

1.7. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się przepisy § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605)., tj. zamiast dokumentu wymienionego:

2.1. w pkt. 1.3, 1.5 i 1.7 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

2.2. w pkt. 1.6 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

3. Dokumenty, o których mowa w pkt. 2.1 ppkt. a i c oraz pkt 2.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 2.1. ppkt b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2.1 zastępuje się je dokumentami zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy, o których mowa w pkt. 3 muszą być zachowane.

5. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów:

5.1. pełnomocnictwo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla podmiotu uprawnionego do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów;

5.2. oferta winna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i informacje dla każdego partnera z osobna, za wyjątkiem składanych wspólnie;

5.3. oferta będzie zawierać oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień

publicznych, składane oddzielnie dla każdego partnera konsorcjum, (wzór oświadczenia stanowi zał. nr 2 do SIWZ);

5.4. oferta będzie zawierać oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (wzór oświadczenia stanowi zał. nr 3 do SIWZ), składane jako oświadczenie łączne lub jako oświadczenie oddzielne;

5.5. oferta będzie zawierać dokumenty wymienione w pkt. 1.3, 1.5, 1.6 i 1.7, oddzielnie dla każdego partnera konsorcjum.

6. Dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

9. Wykonawca sporządza ofertę, która obejmuje:

9.1. formularz OFERTA;

9.2. dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt.6 SIWZ;

9.3. formularz kalkulacji kosztów kredytu;

9.4. inne dokumenty i oświadczenia wymienione w SIWZ, a wynikające z uwarunkowań opisanych w treści SIWZ.

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:** Nie.

### **IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.ostreszow.nowoczesnagmina.pl](http://www.ostreszow.nowoczesnagmina.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** siedziba Zamawiającego, tj: Urząd Miasta i Gminy Ostreszów ul;.Zamkowa 31, 63-500 Ostreszów.

**IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 25.07.2008 godzina 09:00, miejsce: siedziba Zamawiającego, tj: Urząd Miasta i Gminy Ostreszów ul;.Zamkowa 31, 63-500 Ostreszów, pok 64..

**IV.3.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.3.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** Opłata za specyfikację istotnych warunków zamówienia: 21,00 PLN. Warunki i sposób płatności: płatne w Kasie w siedzibie zamawiającego, tj. w Urzędzie Miasta i Gminy Ostrzeszów, ul. Zamkowa 31, 63-500 Ostrzeszów, od poniedziałku do piątku ( w dniach urzędowania ) w godz. 08:00 - 14:00 lub za pobraniem pocztowym z doliczeniem kosztów przekazania

BURMISTRZ

  
dr inż. Stanisław Wabnic