

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr KOM.271.8.2018
(zwana dalej „SIWZ”)

Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

MIASTO I GMINA OSTRZESZÓW

ogłasza

(w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych)
przetarg nieograniczony na

„Budowa boiska wielofunkcyjnego w Niedźwiedziu”

.....
(nazwa zamówienia)

*Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach
Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 - 2020*

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Nazwa Zamawiającego: Miasto i Gmina Ostrzeszów
2. Adres Zamawiającego: ul. Zamkowa 31, 63-500 Ostrzeszów
3. Regon: 250855140
4. NIP: 5140257776
5. Telefon: 62 732-06-00
6. Telefax: 62 732-06-01
7. Strona internetowa: <http://www.ostrzeszow.nowoczesnagmina.pl>
8. E-mail: kom@ostrzeszow.pl
9. Godziny urzędowania – Urząd Miasta i Gminy w Ostrzeszowie jest czynny od poniedziałku do piątku, od godz. 7:00 do godz. 15:00.
10. Oznaczenie / numer sprawy nadany przez zamawiającego: KOM.271.8.2018.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartości zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa boiska sportowego w Niedźwiedziu składająca się z:
 - 1) skoczni do skoku w dal o powierzchni 89,52 m²,
 - 2) boiska wielofunkcyjnego o powierzchni 1056 m² oraz nawierzchni utwardzonych kostką brukową – obustronny pas przy boisku o powierzchni 106 m²,
 - 3) nawierzchni utwardzonej (parking) o powierzchni 866,19 m²,
 - 4) ogrodzenia o długości 92 mb.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie:
 - 1) robót rozbiórkowych,
 - 2) robót ziemnych,
 - 3) robót nawierzchniowych:
 - a) skoczni do skoku w dal i trójskoiku (w kolorze czerwień ceglasta),
 - b) boiska wielofunkcyjnego (w kolorze czerwień ceglasta i zielony) oraz nawierzchni utwardzonych kostką brukową – obustronne pasy wzdłuż boiska,
 - 4) wyposażenia boisk,
 - 5) ogrodzenia,
 - 6) nawierzchni utwardzonej (parking), w tym:
 - a) robót ziemnych,
 - b) krawężników,
 - c) ogrodzenia,
 - d) nawierzchni z kostki brukowej.
3. Szczegółowy opis i warunki realizacji zamówienia określa dokumentacja projektowa (zał. nr 4 do SIWZ), specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (zał. nr 5 do SIWZ) oraz postanowienia umowy (wzór umowy - zał. nr 3 do SIWZ) i specyfikacji istotnych warunków zamówienia KOM.271.8.2018.
4. Miejsce wykonania zamówienia: Niedźwiedź 18, dz. ewid. nr 264/4 obręb Niedźwiedź, gm. Ostrzeszów.
5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 3** do SIWZ.
6. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Główny przedmiot :	45.21.22.21-1	Roboty budowlane związane z obiektami na terenach sportowych
Dodatkowe przedmioty :	45.11.10.00-8	Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne
	45.11.12.00-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
	45.34.20.00-6	Wznoszenie ogrodzeń
	37.40.00.00-2	Artykuły i sprzęt sportowy
	45.23.32.26-9	Roboty budowlane w zakresie dróg dojazdowych
	45.23.32.20-7	Roboty w zakresie nawierzchni dróg

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 / 7.
11. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę **kluczowych części zamówienia**, tj:
 - 1) wykonanie nawierzchni boiska wielofunkcyjnego,
 - 2) wykonanie nawierzchni skoczni do skoku w dal.

W zakresie kluczowych części zamówienia przewidzianych do osobistego wykonania przez Wykonawcę, Wykonawca **musi dysponować własnym doświadczeniem** i nie może powoływać się na doświadczenie innych podmiotów.
12. Równoważność:
 - a) Zamawiający, w przypadku opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp, wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w zakresie przyjętych rozwiązań technicznych, użytych materiałów, wyrobów pod warunkiem, że zaproponowane w ofercie są istotnie równoważne z określonymi w dokumentacji projektowej;
 - b) Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiekolwiek znaki towarowe, patenty czy inne prawa zastrzeżone lub wyłączne, lub też określone jest pochodzenie przedmiotu zamówienia lub jego części - należy przyjąć, że Zamawiający, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych pod względem funkcjonalnym oraz o parametrach techniczno-użytkowych nie gorszych niż te podane w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku złożenia oferty zawierającej zastosowanie rozwiązań równoważnych do opisywanych przez Zamawiającego, obowiązek udowodnienia ich równoważności z wymaganiami wskazanymi przez Zamawiającego, leży po stronie Wykonawcy. W takim wypadku Wykonawca przedłoży zestawienie materiałów równoważnych wraz z innymi niezbędnymi dokumentami potwierdzającymi spełnienie w/w wymagań, np. kart urządzeń, certyfikaty bezpieczeństwa, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, itp.;
 - c) Za równoważny, pod względem funkcjonalnym, technicznym i użytkowym, w stosunku do wskazanego przedmiotu zamówienia, Zamawiający uzna takie, oferowane przez Wykonawcę produkty, które posiadają równoważną pod względem technicznym budowę i wyposażenie, a także takie możliwości funkcjonalne i parametry techniczne co zawarte w opisie przedmiotu zamówienia produkty o podanych parametrach referencyjnych;
 - d) Zamawiający dołożył wszelkich starań w celu zachowania warunków konkurencyjności. Jeżeli mimo to w tekście jakiegokolwiek rodzaju dokumentacji pojawiają się nazwy własne, oznaczenia lub parametry wskazujące na konkretny produkt należy zawsze traktować to jako rozwiązania przykładowe i można zastosować rozwiązania równoważne na przyjętych wyżej warunkach;
 - e) W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w opisie przedmiotu zamówienia.
13. Zamawiający na podstawie art. 29 ust 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. -

Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.). W prowadzonym postępowaniu Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca, przez cały okres realizacji zamówienia zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności polegające na wykonywaniu robót budowlanych określonych w dokumentacji projektowej, tj. robót rozbiórkowych, robót ziemnych, podbudowy i robót nawierzchniowych związanych z boiskiem wielofunkcyjnych i skoczni do skoku w dal, ogrodzeń oraz robót ziemnych, podbudowy i nawierzchni parkingu. Szczegółowy sposób dokumentowania osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, zawarte są we wzorze umowy (zał. nr 3 do SIWZ).

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie zostanie wykonane w terminie:

od dnia zawarcia umowy (udzielenia zamówienia) do dnia **01.10.2018 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże:

1) że nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane, z których każda polegała na budowie lub przebudowie lub rozbudowie boiska sportowego lub innego obiektu użyteczności publicznej o charakterze rekreacyjno-sportowym o nawierzchni poliuretanowej o powierzchni min. 1000 m²;

2) dysponowanie osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji zamówienia posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

U W A G A: ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień do kierowania robotami budowlanymi rozumie przez to uprawnienia budowlane, w tym przynależność – wpis na listę członków – do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, jeżeli obowiązek przynależności do izby samorządu zawodowego wynika z obowiązujących przepisów.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) warunek, o którym mowa w rozdz. V. 1. 2) lit. a) ppkt 1 niniejszej SIWZ zostanie spełniony jeżeli wyłącznie jeden z wykonawców spełni wymagany warunek samodzielnie;
 - b) warunek, o którym mowa w rozdz. V. 1. 2) lit. a) ppkt 2 niniejszej SIWZ zostanie spełniony jeżeli jeden z wykonawców spełni wymagany warunek samodzielnie;
 - c) każdy z Wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udowodnić, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp (dokumenty wymienione w rozdz. VI.1 i VI.6 składa każdy z wykonawców występujących wspólnie).
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) lit. a) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Zobowiązanie**, o którym mowa wyżej, powinno w sposób wyraźny i jednoznaczny wrażyć wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu, w szczególności:
 - a) jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp i art. 24 ust.5 Pzp (jeżeli dotyczy).
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust. 4 powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp. (art. 22a ust. 6 ustawy Pzp).
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (**do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo**), chyba że w przypadku spółki cywilnej, z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia czego niezbędne będzie załączenie do oferty umowy spółki cywilnej). Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik pozostałych. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 10. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp i art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp.
 11. Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 12. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 13. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
 14. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
 15. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 16. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
 17. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 18. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Va. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp: podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp.

Do w/w podstawy wykluczenia mają zastosowanie przepisy art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2** do SIWZ (wzór oświadczenia stanowi **zał. nr 2** do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców **oświadczenie**, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ, **składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ**.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwe wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (wzór wykazu stanowi **zał. nr 7** do SIWZ);
 - b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu stanowi **zał. nr 8** do SIWZ).

6. **Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, **p r z e k a z u j e** Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wzór oświadczenia stanowi **zał. nr 6** do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawca, który nie należy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć informację o braku przynależności do grupy kapitałowej wraz z ofertą, wypełniając pkt. 3 w oświadczeniu - zał. nr 6 do SIWZ.
7. Zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty oraz umowy dla których wymagana jest forma pisemna. Oświadczenia i dokumenty w prowadzonym postępowaniu składane są w formie określonej przepisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zaleca się aby w korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca posługiwał się co najmniej pełną nazwą zamówienia lub oznaczeniem/numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Miasto i Gmina Ostrzeszów ul. Zamkowa 31, 63-500 Ostrzeszów.**

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **kom@ostrzeszow.pl**, a **faksem na nr (62) 732 06 01**. Wyżej wymienione dokumenty przesyłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej muszą mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji (nie dotyczy to wyłącznie wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ).
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. 7 niniejszej SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w kwestiach formalnych – Marek Kurzawa, Ewa Tomczak;
 - 2) w kwestiach merytorycznych – Iwona Dembska.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, cenę ofertową **ryczałtową** brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców;
 - 2) oświadczenia wymienione w rozdziale VI. 1-4 SIWZ;
 - 3) zobowiązanie, o którym mowa w rozdziale V.5 SIWZ – jeżeli dotyczy;
 - 4) pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdziale V.9 oraz X.3 SIWZ – jeżeli dotyczy;
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości co najmniej odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne **pełnomocnictwo** w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu), w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

*Miasto i Gmina Ostrzeszów
ul. Zamkowa 31, 63-500 Ostrzeszów*

„ Oferta przetargowa – Przetarg nieograniczony KOM.271.8.2018:

Budowa boiska wielofunkcyjnego w Niedźwiedziu.

Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 13.06.2018 r. o godz. 11:15"

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

19. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć **w siedzibie Zamawiającego: Miasto i Gmina Ostrzeszowie ul. Zamkowa 31, 63-500 Ostrzeszów** Biuro Obsługi Interesanta (Kancelaria Ogólna) - **pokój nr 13 (parter), do dnia 13.06.2018 r., do godziny 11⁰⁰** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
4. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 91 (III piętro.), w dniu 13.06.2018 r., o godzinie 11¹⁵.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie <http://www.ostrzeszow.nowoczesnagmina.pl> informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu OFERTA, sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załączniki nr 1** do SIWZ, **ceny ryczałtowej brutto** za realizację przedmiotu zamówienia.
2. **Cena ryczałtowa** brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami i warunkami stawianymi przez Zamawiającego oraz postanowieniami określonymi wzorem umowy (wzór umowy – **zał. nr 3** do SIWZ).
3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
4. Ceny i wyliczenia określone w złotych polskich (PLN) muszą być podane w zaokrągleniu, do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
6. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę należy uwzględnić w cenie.
7. Cena musi być podana liczbą i słownie, z uwzględnieniem i wyszczególnieniem procentowej wartości podatku VAT (wzór formularza OFERTY stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ).
8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi

przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

9. Cenę należy obliczyć w następujący sposób:

- 1) Wykonawca określi **cenę oferty brutto**, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością jak w ust. 4;
- 2) Cenę oferty należy podać w formie **wynagrodzenia ryczałtowego**;
- 3) Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących budowy i kosztów z tym związanych. Podstawą do opracowania **ceny ryczałtowej** jest dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych. Załączone przedmiary robót służą tylko do uzupełnienia opisu przedmiotu zamówienia i nie są podstawą do wyliczenia ceny. Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego przedmiar robót do wyliczenia ceny oferty winien sporządzić Wykonawca na podstawie dokumentacji projektowej lub pomiarów z natury. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie miejsca i warunków wykonania zamówienia.

10. Na potrzeby rozliczenia robót, Wykonawca po zawarciu umowy w terminie w niej określonym, dostarczy Zamawiającemu „Tabelę wartości elementów rozliczeniowych”, określającą w układzie sumarycznego zestawienia zgodnie ze złożoną ofertą, wartości poszczególnych elementów robót (umowa stanowi **zał. nr 3** do SIWZ).

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

L.p.	Nazwa kryterium	Waga
1)	Cena	60 %
2)	Termin płatności	10 %
3)	Okres gwarancji	30 %

A. KRYTERIUM: cena

Ocenie zostanie poddana **cena ryczałtowa brutto** z formularza „OFERTA”.

W tym kryterium oferta może uzyskać max 60 punktów.

Ocena będzie dokonana wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60$$

C_{bad} - cena brutto oferty badanej

C_{min} - najniższa cena brutto spośród złożonych ofert

B. KRYTERIUM: termin płatności

Ocenie zostanie poddany **termin płatności** z formularza „OFERTA”.

W tym kryterium oferta może uzyskać max 10 punktów.

Ocena będzie dokonana wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{T_{\text{p bad}}}{T_{\text{p max}}} \times 10$$

T_{p bad} - termin płatności wynikający z oferty badanej

T_{p max} - najdłuższy termin płatności spośród złożonych ofert,

przy czym:

- a) termin płatności musi zostać podany w pełnych dniach,
- b) termin płatności **nie może być krótszy niż 14 dni i nie może być dłuższy niż 30 dni**,
- c) jeżeli Wykonawca w ofercie nie wpisze terminu płatności lub określi termin płatności krótszy niż 14 dni, Zamawiający przyjmie do oceny 14-dniowy termin płatności i przy uwzględnieniu takiego terminu zostaną obliczone punkty. W przypadku wybrania takiej oferty jako najkorzystniejszej, w umowie zostanie wpisany 14-dniowy termin płatności,
- d) jeżeli Wykonawca w ofercie określi termin płatności dłuższy niż 30 dni, Zamawiający przyjmie do oceny 30-dniowy termin płatności i przy uwzględnieniu takiego terminu zostaną obliczone punkty. W przypadku wybrania takiej oferty jako najkorzystniejszej, w umowie zostanie wpisany 30-dniowy termin płatności.

C. KRYTERIUM: okres gwarancji

Ocenie zostanie poddany **okres gwarancji** z formularza „OFERTA”.

W tym kryterium oferta może uzyskać max 30 punktów.

Ocena będzie dokonana wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{O_{\text{g bad}}}{O_{\text{g max}}} \times 30$$

O_{g bad} - okres gwarancji wynikający z oferty badanej

O_{g max} - najdłuższy okres gwarancji spośród złożonych ofert,

przy czym:

- a) okres gwarancji musi zostać podany w miesiącach,
- b) okres gwarancji **nie może być krótszy niż 36 miesięcy i nie może być dłuższy niż 60 miesięcy**,

c) jeżeli Wykonawca w ofercie nie wpisze okresu gwarancji lub określi okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy, Zamawiający przyjmie do oceny 36 miesięczny okres gwarancji i przy uwzględnieniu takiego okresu zostaną obliczone punkty. W przypadku wybrania takiej oferty jako najkorzystniejszej, w umowie zostanie wpisany 36 miesięczny okres gwarancji,

d) jeżeli Wykonawca w ofercie określi okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający przyjmie do oceny 60 miesięczny okres gwarancji i przy uwzględnieniu takiego okresu zostaną obliczone punkty. W przypadku wybrania takiej oferty jako najkorzystniejszej, w umowie zostanie wpisany 60 miesięczny okres gwarancji.

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Największa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).
5. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Zamawiający zgodnie z art. 92 ustawy Pzp i określonym w nim zakresie, poinformuje niezwłocznie o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, a także udostępni informację o tym na stronie internetowej.

6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zamówienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (w prowadzonym postępowaniu – faksem, pocztą elektroniczną), albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w rozdz. XIV.6 niniejszej SIWZ, na warunkach określonych w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
8. Zamawiający powiadomi wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
9. **Przed zawarciem umowy**, Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza:
 - 1) przekaze Zamawiającemu informację dotyczącą osób podpisujących umowę,
 - 2) przekaze Zamawiającemu informację o osobie lub osobach będących przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu umowy, o ile osoby te nie zostały wskazane w składanej ofercie,
 - 3) przedstawi Zamawiającemu uprawnienia budowlane i dokument o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, jeżeli obowiązek przynależności do izby samorządu zawodowego wynika z obowiązujących przepisów, osoby wskazanej we wzorze wykazu osób (załącznik nr 8 do SIWZ).

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy, stanowi **załącznik nr 3** do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

XVIIa. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Ostrzeszów, ul. Zamkowa 31, 63-500 Ostrzeszów, *kom@ostrzeszow.pl*, telefon (62) 732 06 00;
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Urzędzie Miasta i Gminy Ostrzeszów* jest Pan Paweł Wabnic, *kontakt: iod@ostrzeszow.pl*, telefon (62) 732 06 08*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **„Budowa boiska wielofunkcyjnego w Niedźwiedziu”** - oznaczenie sprawy **KOM.271.8.2018**, prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XVIII. Wykaz załączników

1. Zał. nr 1 do SIWZ - wzór formularza oferty (do wypełnienia przez wykonawców),
2. Zał. nr 2 do SIWZ - wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (do wypełnienia przez wykonawców),
3. Zał. nr 3 do SIWZ - wzór umowy,
4. Zał. nr 4 do SIWZ - dokumentacja projektowa,
5. Zał. nr 5 do SIWZ - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
6. Zał. nr 6 do SIWZ – wzór oświadczenia z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (do wypełnienia przez wykonawców, zgodnie z rozdz. VI. 6 SIWZ),
7. Zał. nr 7 do SIWZ – wzór wykazu robót budowlanych (do wypełnienia przez wykonawców, zgodnie z rozdz. VI. 5 SIWZ),
8. Zał. nr 8 do SIWZ – wzór wykazu osób (do wypełnienia przez wykonawców, zgodnie z rozdz. VI. 5 SIWZ).

Uwaga: Dokumenty wymienione w rozdz. XVIII pkt. 7 i 8 nie są składane wraz z ofertą. Oświadczenie wymienione w rozdz. XVIII pkt. 6 (oświadczenie dot. grupy kapitałowej – zał. nr 6 do SIWZ) należy przekazać Zamawiającemu zgodnie z rozdz. VI. 6 SIWZ.

Ostrzeszów, dnia 28.05.2018 r.

Komisja Przetargowa
Urzędu Miasta i Gminy w Ostrzeszowie

BURMISTRZ

mgr inż. Mariusz Witek

Komisja Przetargowa wniosek o zatwierdzenie
spisanych SIWZ KOM. 28.05.2018

Ostrzeszów, dnia 28.05.2018

(podpisy Członków Komisji)

(podpis Przewodniczącego Komisji)