

UCHWAŁA NR .../.../2016
RADY MIEJSKIEJ OSTRZESZÓW

z dnia 2016 roku

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Ostrzeszowie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390), Rada Miejska Ostrzeszów uchwala, co następuje:

Rozdział I

Postanowienia ogólne

- §1.** 1. W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie Miasta i Gminy Ostrzeszów, uchwala się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.
2. Zasadniczym celem funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego jest zwiększenie skuteczności przeciwdziałania przemocy w rodzinie, ochrony ofiar przemocy w rodzinie oraz inicjowanie i wspieranie działań profilaktyczno-edukacyjnych.

Rozdział II

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Ostrzeszowie

§2. Członków Zespołu Interdyscyplinarnego powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Ostrzeszów, spośród osób wskazanych przez podmioty, o których mowa w art. 9a ust. 3,4 i 5 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

§3. Powołanie Zespołu Interdyscyplinarnego następuje w drodze zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów.

§4. Skład Zespołu Interdyscyplinarnego może zostać poszerzony o nowych członków w przypadku zaistnienia takiej potrzeby.

§5. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego powoływani są na czas nieokreślony.

§6. Odwołanie poszczególnych członków Zespołu Interdyscyplinarnego następuje w drodze zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów, w sytuacji złożenia Burmistrzowi:

1) pismnego, umotywowanego wniosku Przewodniczącego, o odwołanie członka Zespołu Interdyscyplinarnego, w przypadku:

a) powtarzających się, nieusprawiedliwionych nieobecności członka Zespołu Interdyscyplinarnego w posiedzeniach Zespołu,

b) uzasadnionego podejrzenia wobec członka Zespołu Interdyscyplinarnego o naruszeniu poufności danych i informacji, uzyskanych w ramach działania w Zespole Interdyscyplinarnym,

2) pismnego, umotywowanego wniosku członka Zespołu Interdyscyplinarnego, który zawiera rezygnację z udziału w pracach Zespołu,

3) pismnego wniosku podmiotu o odwołanie swego przedstawiciela, którego wyznaczył do składu Zespołu Interdyscyplinarnego, przy czym wniosek o odwołanie powinien wskazywać nowego kandydata na członka Zespołu Interdyscyplinarnego.

Rozdział III

Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego

§7. Wszystkie głosowania na posiedzeniach Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się jawnie, a decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jego składu.

§8. W przypadku równej liczby głosów przesądza głos Przewodniczącego lub w razie jego nieobecności Zastępcy Przewodniczącego.

§9. Podczas pierwszego posiedzenia spośród członków Zespołu Interdyscyplinarnego, wybierani są w głosowaniu jawnym: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego oraz Sekretarz.

§10. Odwołanie Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego oraz Sekretarza następuje na wniosek co najmniej połowy członków Zespołu Interdyscyplinarnego lub w przypadku złożenia przez nich rezygnacji z pełnionej funkcji.

§11. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego lub jego Zastępca reprezentują Zespół na zewnątrz.

§12. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego zwołuje Przewodniczący, a gdy to jest niemożliwe jego Zastępca.

§13. Zawiadomienia o terminie, miejscu, celu posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego przekazywane są członkom Zespołu w jednej z form: telefonicznie, elektronicznie, pocztą tradycyjną lub osobiście, nie później niż 3 dni robocze przed terminem posiedzenia. Każdorazowo o wyborze formy zawiadomienia decyduje Przewodniczący lub jego Zastępca.

§14. Sekretarz sporządza z posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego listę obecności oraz protokół, zawierający w szczególności: opis przebiegu posiedzenia, tematykę omawianych spraw, opis podjętych decyzji, wnioski i propozycje.

§15. Protokół podpisuje Przewodniczący lub jego Zastępca oraz Sekretarz.

§16. W przypadku nieobecności Sekretarza na posiedzeniu Zespołu Interdyscyplinarnego, protokół podpisany jest przez Przewodniczącego lub jego Zastępcę oraz przez wskazanego przez Przewodniczącego lub jego Zastępcę dowolnego przedstawiciela Zespołu Interdyscyplinarnego.

§17. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego do 31 marca każdego roku przedkłada Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostrzeszów pisemne sprawozdanie z prac Zespołu Interdyscyplinarnego za poprzedni rok.

Rozdział IV

Postanowienia końcowe

§18. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostrzeszów.

§19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

BURMISTRZ

mgr inż. Mariusz Witek


RAJCA PRAWNY
Andrzej Derewiecki

UZASADNIENIE

DO UCHWAŁY NR .../.../2016

RADY MIEJSKIEJ OSTRZESZÓW

z dnia 2016 roku

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Ostrzeszowie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

W związku z wyrokiem Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu z dnia 5 października 2016 roku Sygn. akt IV SA/Po490/16 w przedmiocie stwierdzenia nieważności uchwały Nr XIV/92/2011 Rady Miejskiej Ostrzeszów z dnia 20 października 2011 roku w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania, uzasadnione jest podjęcie nowej uchwały w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Ostrzeszowie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

BURMISTRZ


mgr inż. Mariusz Witek