

UCHWAŁA Nr/ 2016
Rady Miejskiej Ostrzeszów
z dnia2016 roku.

w sprawie określenia jednostki obsługującej i jednostek obsługiwanych oraz zakresu obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit. „h” oraz art.10b ust.2 pkt 1-3 ustawy z 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2015r. poz. 1515 z późn.zm.)

uchwala się , co następuje:

- §1. Określa się Zakład Obsługi Placówek Oświatowych zwany w dalszej części „Zakładem” jako jednostkę obsługującą placówki oświatowe, dla których organem założycielskim jest Miasto i Gmina Ostrzeszów.
- §2. Określa się jednostki obsługiwane przez Zakład, zwane dalej jednostkami obsługiwanymi:
- 1) Szkoła Podstawowa nr 1 im. H .Sienkiewicza w Ostrzeszowie.
 - 2) Szkoła Podstawowa nr 2 im. M. Dąbrowskiej w Ostrzeszowie.
 - 3) Szkoła Podstawowa nr 3 im. św. D.Savio w Ostrzeszowie.
 - 4) Szkoła Podstawowa im. K. Makuszyńskiego w Niedźwiedziu.
 - 5) Szkoła Podstawowa im. St. Mikołajczyka w Siedlikowie.
 - 6) Szkoła Podstawowa w Olszynie.
 - 7) Szkoła Podstawowa w Rojowie.
 - 8) Szkoła Podstawowa w Potaśni.
 - 9) Szkoła Podstawowa w Rogaszycach.
 - 10) Szkoła Podstawowa w Szklarce Przygodzickiej.
 - 11) Gimnazjum nr 1 im. J. Korczaka w Ostrzeszowie.
 - 12) Gimnazjum nr 2 im. K .Wojtyły w Ostrzeszowie.
 - 13) Gimnazjum im. ks. Kard. St. Wyszyńskiego w Siedlikowie.
 - 14) Przedszkole nr 1 w Ostrzeszowie.
 - 15) Przedszkole nr 5 „Słoneczny Zakątek” w Ostrzeszowie.
 - 16) Przedszkole nr 6 im. Misia Uszatka w Ostrzeszowie.
 - 17) Przedszkole w Rogaszycach.

§ 3. Określa się następujący zakres obowiązków Zakładu w ramach wspólnej obsługi:

- 1) realizację zadań z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości w tym prowadzenie ksiąg rachunkowych, sporządzanie sprawozdań finansowych oraz budżetowych ,a w szczególności:
 - a) bieżącą rejestrację operacji finansowych w sposób prawidłowy, kompletny i systematyczny,
 - b) sporządzanie informacji o sytuacji finansowej i bieżącej realizacji budżetu w obsługiwanych jednostkach,
 - c) sporządzanie list płac pracowników, dokonywanie wypłat wynagrodzeń oraz naliczanie i odprowadzanie związanych z tym świadczeń obligatoryjnych na rzecz ZUS, Urzędu Skarbowego itp.
 - d) prowadzenie ewidencji syntetycznej składników majątkowych obsługiwanych placówek.
- 2) naliczanie oraz przekazywanie i rozliczanie dotacji podmiotowych dla szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne,
- 3) obsługa konta Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych dla pracowników i emerytów,
- 4) obsługa rachunku Międzyzakładowej Pracowniczej Kasy Zapomogowo- Pożyczkowej,
- 5) tworzenie warunków do przestrzegania dyscypliny finansowej i budżetowej w obsługiwanych jednostkach,
- 6) przygotowywanie projektów regulaminów i uchwał dotyczących tworzenia , przekształcania bądź likwidacji obsługiwanych placówek oraz projektów innych dokumentów o charakterze organizacyjnym,
- 7) przygotowywanie i przeprowadzanie postępowań o udzielenie zamówień publicznych oraz sporządzanie i zawieranie umów na dostawy, usługi i roboty budowlane na rzecz obsługiwanych placówek,
- 8) koordynowanie i prowadzenie zadań remontowych i inwestycyjnych.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostrzeszów.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

mgr inż. Mariusz Witek

RADCA PRAWNY

Artur Derewiecki

UZASADNIENIE

do Uchwały Nr

Rady Miejskiej Ostrzeszów

z dnia2016 roku.

Wdrożenie zasad wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej jednostek organizacyjnych gminy (szkół podstawowych, gimnazjów i przedszkoli) , obligują na podstawie art.10b ust.2 pkt 1-3 ustawy Radę gminy do określenia w drodze uchwały jednostki obsługującej, jednostek obsługiwanych oraz zakresu obowiązków jednostki obsługującej.

Wywołanie niniejszej uchwały jest zatem uzasadnione.

BURMISTRZ


mgr inż. Mariusz Witek