

Zarządzenie Nr 72 /2013
Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów
z dnia 3 września 2013 roku

w sprawie zasad i trybu nadzoru nad klubami dziecięcymi

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm) art. 54 i art. 55 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235 z późn. zm.) w związku z Uchwałą Rady Miejskiej Ostrzeszów Nr XXXIII/216/2013 z dnia 27 czerwca 2013 roku w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad klubami dziecięcymi i zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb nadzoru nad klubami dziecięcymi.

§ 2. Celem nadzoru jest:

1. Zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków wychowania i opieki nad dziećmi.
2. Tworzenie warunków do realizacji różnorodnych i dostosowanych do wieku dziecka form zajęć wspierających rozwój dziecka.
3. Doskonalenie form pracy opiekuńczo – wychowawczych w placówce.

§ 3. 1. Nadzór prowadzony jest w formie kontroli.

2. Nadzór jest realizowany w trybie kontroli planowanych lub doraźnych.
 3. Kontrole planowe odbywają się raz w roku i dotyczą w przypadku klubu dziecięcego warunków i jakości sprawowanej opieki oraz zgodności realizowanych działań ze statutem.
 4. Niezależnie od kontroli określonej w ust. 3 pierwszą kontrolę przeprowadza się w okresie dwóch miesięcy od rozpoczęcia działalności przez podmiot, o którym mowa w § 1.
 5. Doraźne kontrole dotyczące czynności nadzorczych odbywać się będą w przypadku:
 - 1) wizytacji lokalu przed dokonaniem wpisu do rejestru żłobków lub klubów dziecięcych w celu ustalenia bezpiecznych i higienicznych warunków wychowania i opieki nad dziećmi;
 - 2) powzięcia informacji o nieprawidłowościach w organizacji i funkcjonowaniu klubu dziecięcego
-

§ 4.1. Czynności nadzorcze wykonują osoby upoważnione przez Burmistrza do przeprowadzenia kontroli, zwani dalej osobami uprawnionymi.

2. Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli zawiera w szczególności:

- 1) podstawę prawną wszczęcia kontroli,
- 2) datę i miejsce wystawienia oraz numer upoważnienia,
- 3) imię i nazwisko osoby uprawnionej do wykonywania kontroli,
- 4) oznaczenie podmiotu objętego kontrolą,
- 5) określenie zakresu przedmiotowego kontroli,
- 6) wskazanie daty rozpoczęcia i przewidywanego zakończenia kontroli,
- 7) pieczęć i podpis organu sprawującego nadzór.,

3. Zakres kontroli nie może wykraczać poza zakres wykazany w upoważnieniu.

§ 5. Czynności nadzorcze nie mogą zakłócać bieżącej pracy placówki.

§ 6. Burmistrz wydając polecenie przeprowadzenia kontroli, może powołać zespół kontrolny składający się z pracowników różnych jednostek organizacyjnych Miasta i Gminy Ostrzeszów, w przypadku gdy prawidłowe przeprowadzenie kontroli wymaga specjalistycznej wiedzy zawodowej.

§ 7. Osoby upoważnione do czynności nadzorczych uprawnione są w szczególności do:

- 1) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części w dniach i godzinach, w których działalność jest wykonana lub powinna być wykonana,
- 2) żądania ustnych lub pisemnych wyjaśnień, okazania dokumentów lub innych nośników informacji oraz udostępnienia danych mających związek z przedmiotem nadzoru,
- 3) dostępu do dokumentacji pracowniczej osób zatrudnionych w nadzorowanych klubach dziecięcych.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.

2. Protokół kontroli powinien zawierać opis ustalonego w toku kontroli stanu faktycznego, w tym ustalonych nieprawidłowości jeśli występują.

3. Protokół kontroli powinien zawierać ponadto:

- 1) nazwę placówki,
-

- 2) nazwę i siedzibę organu sprawującego nadzór,
- 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej oraz datę wydania i numer upoważnienia,
- 4) terminy rozpoczęcia i zakończenia czynności nadzorczych,
- 5) opis ustalonego stanu faktycznego w tym: wskazanie nieprawidłowości, zalecenia,
- 6) pouczenie o prawie zgłoszenia przez osobę prowadzącą placówkę (kontrolowaną) zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole,
- 7) podpisy kontrolującego i kontrolowanego (osoba upoważniona) i datę podpisania protokołu.

4. Protokół kontroli sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których po jednym otrzymują:

1) podmiot kontrolowany,

2) Burmistrz Miasta i Gminy Ostrzeszów.

§ 9. W przypadku stwierdzenia, że podmiot kontrolowany nie spełnia wymogów dotyczących sprawowanej opieki, Burmistrz zobowiązuje go do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w terminie 30 dni.

§ 10. Kontrolowany klub dziecięcy ma prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do protokołu pokontrolnego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o stwierdzonych nieprawidłowościach.

§ 11. 1. W przypadku nieusunięcia w wyznaczonym terminie nieprawidłowości, Burmistrz wykreśla z klubu dziecięcy.

2. Wykreślenie z rejestru następuje w drodze decyzji administracyjnej.

§ 12. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych.

§ 13. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr inż. Mariusz Witek