

Zamawiający:

Miasto i Gmina Ostrzeszów

ul. Zamkowa 31

63-500 Ostrzeszów

tel. 62 732 06 00 faks 62 732 06 01

**Zaproszenie do złożenia oferty w zamówieniu o wartości
nie przekraczającej w złotych równowartości kwoty 14000 euro**

Miasto i Gmina Ostrzeszów zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zamówienia o nazwie:

**Prowadzenie targowisk miejskich w Ostrzeszowie w okresie
od 1 stycznia 2013 roku do 31 grudnia 2013 roku.**

Niniejsze postępowanie jest przeprowadzane na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego – ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. z 1964 r. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.). Zakres robót - zamówienie objęte przedmiotem niniejszego postępowania jest wyłączone ze stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 nr 113, poz. 759) – podstawa prawna art. 4 pkt 8 w/w ustawy.

I. Określenie przedmiotu, wielkości, zakresu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie targowisk miejskich w Ostrzeszowie w okresie od 1 stycznia 2013 roku do 31 grudnia 2013 roku zlokalizowanych:

- a) przy ul. Łąkowej – w czwartki i w soboty,
- b) przy ul. Sportowej - od poniedziałku do soboty (oprócz świąt),
- c) na Os. Zamkowym - od poniedziałku do soboty (oprócz świąt),
- d) przy ul. Kościuszki i ul. Ks. Zdzisława Sobierajskiego –
od 27 października 2013 roku do 3 listopada 2013 roku.

Kod CPV:	74.85.10.00-9	Usługi pobierania opłat
	90.20.00.00-9	Usługi sprzątnięcia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane
	70.33.21.00-8	Usługi zarządzania gruntami.

Wymogi obowiązujące Wykonawcę: opisano we wzorze umowy – **Załącznik nr 3.**

II. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie zostanie wykonane w terminie od 1 stycznia 2013 roku do 31 grudnia 2013 roku.

III. Termin i miejsce składania ofert:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej (listownie lub osobiście), w terminie do dnia **30 listopada 2012 r. do godz. 15:00** w siedzibie zamawiającego, tj: Urząd Miasta i Gminy w Ostrzeszowie, ul. Zamkowa nr 31, 63 – 500 Ostrzeszów, **pok. 59, II piętro.**

IV. Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie ma dostarczyć wykonawca:

1. formularz ofertowy sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszego zaproszenia,
2. aktualny odpis z właściwego rejestru KRS, w przypadku spółek cywilnych umowa spółki cywilnej,
3. oświadczenie wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia,
4. w przypadku składania oferty wspólnej przez dwóch lub więcej wykonawców, należy złożyć upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców.

V. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium: **najniższa prowizja (wyrażona w procentach od prognozowanych wpływów z opłaty targowej)**.

Uwaga: maksymalne wynagrodzenie prowizyjne dla Wykonawcy usługi proponowane przez Zamawiającego może wynieść **20%** prognozowanych wpływów z opłaty targowej, a minimalne **5 %**.

Dane do szacowania dochodu Wykonawcy w 2013 roku:

1. Wpływy z opłaty targowej w ostatnich latach oraz prognoza:

Rok 2010 - 138.548,00 zł

Rok 2011 - 199.535,00 zł

Rok 2012 - 199 560,00 zł (za okres styczeń – październik)

Rok 2013 - 225 000,00 zł (prognoza)

2. Ilość rezerwacji miejsc handlowych: od 100 do 350 - ilość zależna od pory roku.

3. Dienne wpływy z opłaty za korzystanie z toalet: od 20,00 do 50,00 zł (2 razy w tygodniu) – kwota zależna od pory roku.

VI. Inne informacje:

1. Zamawiający o wyniku postępowania powiadomi pisemnie uczestników postępowania.
2. Chętnych do złożenia oferty zapraszamy do pobrania dokumentów przetargowych ze strony internetowej BIP - www.ostreszow.nowoczesnagmina.pl (zakładka: przetargi / zamówienia publiczne) lub w siedzibie zamawiającego, tj. Urząd Miasta i Gminy Ostreszów ul. Zamkowa 31, 63-500 Ostreszów. Telefoniczną informację o prowadzonym postępowaniu można uzyskać od pracowników UMiG w Ostreszowie, Wydział Promocji i Rozwoju Gminy – numer tel. 62 732 06 29.

VII. Załączniki:

1. wzór formularza oferty – Zał. nr 1,
2. wzór oświadczenia wykonawcy – Zał. nr 2,
3. wzór umowy – Zał. nr 3.

BURMISTRZ

mgr inż. Mariusz Witek

RADCA PRAWNY

Artur Derewiecki