

.....
Wnioskodawca

.....
Adres Wnioskodawcy

.....
Numer telefonu

Burmistrz Miasta i Gminy Ostrzeszów
ul. Zamkowa 31
63-500 Ostrzeszów

SPRAWOZDANIE
z wykonania prac, na które została udzielona dotacja/ zostały przekazane środki *

Niniejszym przedstawiam sprawozdanie merytoryczne i finansowe z wykonania prac przy obiekcie zabytkowym.

1. Sprawozdanie merytoryczne (zwięzły opis wykonanych prac, z podaniem zakresu i terminów realizacji poszczególnych etapów/zadań)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

* niepotrzebne skreślić

[illegible]

2. Sprawozdanie finansowe

A. Zestawienie kosztów

1.	Calkowity koszt wykonanych prac	zł (brutto)	
2.	W tym koszty pokryte ze środków własnych	zł (brutto)	
4.	W tym koszty pokryte ze środków pochodzących z innych źródeł (wskazać źródła)	Nazwa źródła finansowania	Kwota zł (brutto)
			

Łącznie					

3. Wymagane załączniki do sprawozdania z wykorzystania środków na prace przy obiekcie zabytkowym **

1. pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac objętych wnioskiem ***
2. pozwolenie na budowę ***
3. kosztorys powykonawczy prac
4. kopie rachunków i faktur za przeprowadzone prace
5. protokół odbioru prac podpisany przez przedstawicieli wojewódzkiego konserwatora zabytków i przedstawiciela Urzędu Miasta i Gminy

4. Ocena sprawozdania

A. Zakres merytoryczny

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

** kserokopie potwierdzone przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem

*** o ile dokument nie był wymagany jako załącznik do wniosku o udzielenie dotacji

*** o ile dokument nie był wymagany jako załącznik do wniosku o udzielenie dotacji

.....

.....

B. Zakres finansowy

Ostrzeszów, data.....

.....

podpis/y, pieczęć