

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XXII/168/96
Rady Miejskiej w Ostrzeszowie
z dnia 30 kwietnia 1996 r.

STATUT DZIELNICY Nr 4
MIASTA OSTRZESZOWA

Rozdział I

Nazwa i teren działania

§ 1

1. Wspólnota mieszkańców dzielnicy Nr 4 stanowi jednostkę pomocniczą samorządu terytorialnego Miasta i Gminy Ostrzeszów i zwana jest dalej "Dzielnica".
2. Rada Miejska może na wniosek ogólnego zebrania mieszkańców nadać dzielnicy nazwę.

§ 2

Dzielnica działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności :
- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 13 poz. 74 z 1996 r.),
- uchwały Nr XX/146/96 Rady Miejskiej w Ostrzeszowie z dnia 30 stycznia 1996 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta i Gminy Ostrzeszów (ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Województwa Kaliskiego Nr 5 z 20.03.1996 r. poz. 36).

§ 3

Teren działania Dzielnicy określa mapa z nazwami ulic, osiedli stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.

Rozdział II

Organizacja i zakres działania

§ 4

Organami Dzielnicy są :

- 1) Rada Dzielnicy,
- 2) Zarząd Dzielnicy.

§ 5

Kadencja Organów Dzielnicy trwa 4 lata.

§ 6

1. Organem uchwałodawczym Dzielnicy jest Rada Dzielnicy w liczbie 15 osób.
2. Organem wykonawczym Dzielnicy jest Zarząd Dzielnicy, liczący od 3 do 5 osób. Na czele Zarządu stoi przewodniczący.

§ 7

Do zadań Dzielnicy należy :

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku, ochrony środowiska i innych związanych z terenem Dzielnicy,

- 2) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 3) inicjowanie i organizowanie samopomocy sąsiedzkiej,
- 4) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek i instytucji świadczących usługi komunalne na rzecz mieszkańców Dzielnicy,
- 5) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć na rzecz poprawy porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 6) zarządzanie powierzonym przez Radę Miejską mieniem komunalnym.

§ 8

Do kompetencji Rady Dzielnicy należy :

- 1) zajmowanie stanowiska w sprawach istotnych dla Dzielnicy i jej mieszkańców,
- 2) wybieranie i odwoływanie Przewodniczącego oraz Zarządu Dzielnicy,
- 3) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Dzielnicy,
- 4) dokonywanie nie rzadziej niż raz w roku ocen działalności Zarządu i Przewodniczącego Zarządu,
- 5) stanowienie w innych sprawach dotyczących Dzielnicy w ramach przepisów ustawowych.

§ 9

Do zadań i kompetencji Zarządu Dzielnicy należy :

- 1) przygotowywanie zebrań mieszkańców Dzielnicy,
- 2) przygotowywanie posiedzeń Rady Dzielnicy i jej obsługa,
- 3) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Dzielnicy,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji Dzielnicy,
- 5) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach Dzielnicy,
- 6) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Dzielnicy i jego mieszkańców,
- 7) zarządzanie mieniem komunalnym przekazanym Dzielnicy.

§ 10

Do obowiązków i kompetencji przewodniczącego Zarządu Dzielnicy należy w szczególności :

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia społeczności Dzielnicy,
- 2) reprezentowanie Dzielnicy na zewnątrz,
- 3) kierowanie pracą Zarządu Dzielnicy,
- 4) kierowanie realizacją uchwał organów Dzielnicy,
- 5) akceptowanie dokumentów związanych z zarządzaniem mieniem komunalnym przekazanym Dzielnicy,
- 6) opiniowanie wniosków przedkładanych przez mieszkańców Dzielnicy,

- 7) potwierdzenie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 8) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Dzielnicy i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie,
- 9) stosowanie w ramach Dzielnicy postanowień instrukcji kancelaryjnej oraz trybu obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Miasta i Gminy,
- 10) sporządzanie rozliczeń gospodarczej i finansowej działalności Dzielnicy,
- 11) przyjmowanie odpowiedzialności materialnej i sprawowania nadzoru nad powierzonym Dzielnicy mieniem.

§ 11

1. Uchwały Rady Dzielnicy i Zarządu, Przewodniczący Zarządu Dzielnicy przekazuje Zarządowi Miasta i Gminy, który w zależności od charakteru sprawy załatwia ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.
2. O sposobie załatwienia spraw informuje się organy Dzielnicy.
3. Organem nadzoru nad uchwałami Rady Dzielnicy i Zarządu Dzielnicy jest Rada Miejska.

§ 12

Dzielnica może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym i sądowym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego i kodeksie postępowania cywilnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może występować z żądaniem wszczęcia postępowania w sprawach dotyczących innych osób albo z żądaniem dopuszczenia Dzielnicy do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi Dzielnicy i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców Dzielnicy.

§ 13

W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Dzielnica może nawiązywać współpracę z samorządami mieszkańców sąsiednich dzielnic i sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, oraz podejmować wspólne uchwały.

Rozdział III

Organy dzielnicy

§ 14

1. Radę Dzielnicy wybiera ogólne zebranie mieszkańców w głosowaniu jawnym.
2. Prawo do udziału i głosowania na ogólnym zebraniu mieszkańców mają wszystkie pełnoletnie osoby mające stałe miejsce zamieszkania na terenie Dzielnicy.

§ 15

Ogólne zebranie mieszkańców na którym ma być dokonany wybór Rady Dzielnicy zwołuje Zarząd Miasta i Gminy. Takiemu zebraniu przewodniczy członek Zarządu Miasta i Gminy.

§ 16

1. Porządek obrad ustala ogólne zebranie mieszkańców na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego zebrania.
2. Termin i miejsce zebrania mieszkańców podaje się do publicznej wiadomości w sposób przyjęty Dzielnicy - poprzez rozwieszenie obwieszczeń na 14 dni przed terminem zebrania.
3. Ogólne zebranie mieszkańców jest ważne bez względu na ilość osób w nim uczestniczących przy spełnieniu wymogu o którym mowa w ust. 2.

§ 17

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji nie może być osoba kandydująca na przewodniczącego lub członka Zarządu Dzielnicy.
2. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników wyborów,
 - ogłoszenie protokołu o wynikach wyborów.
3. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 18

Uchwały organów Dzielnicy zapadają zwykłą większością głosów tzn. ilość głosów "za" musi być większa od ilości głosów "przeciw". W razie równej liczby głosów "za" i "przeciw" głosowanie powtarza się.

§ 19

Na wniosek co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania przeprowadza się głosowanie tajne.

§ 20

W celu udzielenia przewodniczącemu Zarządu Dzielnicy stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów i w organizacji zebrań i posiedzeń Przewodniczący Zarządu Miasta i Gminy wyznacza pracownika Urzędu Miasta i Gminy do kontaktów z Dzielnica.

§ 21

Wybory do organów Dzielnicy odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów.

§ 22

1. Przed przystąpieniem do wyborów Zarządu Dzielniczy - Rada Dzielniczy określa liczebność Zarządu.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru przewodniczącego Zarządu Dzielniczy. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Zarządu Dzielniczy.

§ 23

Wyboru przewodniczącego i członków Zarządu Dzielniczy dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 24

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 25

1. Przewodniczący i członkowie Zarządu Dzielniczy są bezpośrednio odpowiedzialni przed Radą Dzielniczy i mogą być przez Radę odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swych obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.
2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26

1. Rada Miejska może odwołać przewodniczącego lub członka Zarządu Dzielniczy, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego go w opinii środowiska.
2. Rada Miejska odwołuje przewodniczącego lub członka Zarządu Dzielniczy, który dopuścił się przestępstwa z winy umyślnej.
3. Zarząd Miasta i Gminy może zawiesić w czynnościach przewodniczącego lub członka Zarządu Dzielniczy, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków lub dopuścił się przestępstwa i wystąpić do Rady Miejskiej o odwołanie go.

§ 27

1. W przypadku odwołania lub ustąpienia przewodniczącego Zarządu Dzielniczy, Zarząd Miasta i Gminy zwołuje zebranie Rady Dzielniczy dla wyboru nowego przewodniczącego.
2. Wybory dla uzupełnienia składu Zarządu Dzielniczy przeprowadza samodzielnie Rada Dzielniczy, zwołana przez przewodniczącego Zarządu Dzielniczy lub Zarządu Miasta i Gminy.

§ 28

1. Zebranie Rady Dzielniczy odbywa się w miarę potrzeb jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.
2. Zebranie Rady Dzielniczy zwołuje Przewodniczący Zarządu Dzielniczy.

3. Na wniosek mieszkańców Dzielnicy zebranie Rady Dzielnicy zwołuje Zarząd Miasta i Gminy, jeżeli nie uczyni tego przewodniczący Zarządu Dzielnicy w ciągu 7 dni.
4. Posiedzenie Rady Dzielnicy jest ważne jeśli uczestniczy w nim co najmniej połowa składu Rady.

§ 29

1. Posiedzenie Zarządu Dzielnicy zwołuje przewodniczący.
2. Posiedzenie Zarządu Dzielnicy jest ważne jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa składu Zarządu.

§ 30

Posiedzenia Zarządu Dzielnicy odbywają się co najmniej raz na kwartał.

§ 31

Na pierwszym posiedzeniu Rady Dzielnicy w danym roku przewodniczący składa sprawozdanie z działalności Zarządu Dzielnicy w roku poprzednim.

§ 32

Przewodniczący Zarządu Dzielnicy może uczestniczyć w obradach - sesjach Rady Miejskiej oraz posiedzeniach Komisji Rady Miejskiej.

§ 33

Przewodniczącemu Zarządu Dzielnicy przysługuje dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez Radę Miejską.

Rozdział IV

Mienie komunalne

§ 34

1. Dzielnicą zarządza i korzysta z mienia komunalnego.
2. Mieniem komunalnym Dzielnicy jest własność i inne prawa majątkowe gminy oddane Dzielnicy do korzystania.
3. Dochody i wydatki Dzielnicy wchodzi w skład budżetu gminy.
4. Dzielnicą ma prawo do prowadzenia własnego konta bankowego.
5. Zarząd Dzielnicy rozporządza dochodami pochodzącymi z zarządu mieniem komunalnym.
6. Oświadczenia woli w imieniu Dzielnicy w zakresie zarządu mieniem Dzielnicy składają dwaj członkowie Zarządu Dzielnicy.
7. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem Dzielnicy jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.