

załącznik nr 5 do S.I.W.Z. KOM-341/15/09

UMOWA - wzór

W dniu w Ostrzeszowie , pomiędzy :

Miastem i Gminą Ostrzeszów

z siedzibą w: Urząd Miasta i Gminy w Ostrzeszowie ul.Zamkowa 31 63-500 Ostrzeszów,

zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....,

a

.....

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....

.....,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania na rzecz Zamawiającego usługi polegające na zimowym utrzymaniu dróg gminnych na terenie

.....,

obejmującym

.....

.....

.....

2. Zakres rzeczowy zamówienia wymienionego w ust. 1 obejmuje w zakresie dróg gminnych na terenie Ostrzeszów:

1)

2)

3)

4)

5)

3. Umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego i wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o nazwie **„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie miasta i gminy Ostrzeszów – akcja zimowa 2009/2010 (Część: Miasto Ostrzeszów – chodniki i ścieżki pieszko-rowerowe)”** – oznaczenie sprawy KOM-341/15/09, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych.

§ 2

1. Usługi, o których mowa w § 1 Wykonawca wykonywać będzie rzetelnie, sprzętem do tego przystosowanym.
2. Akcja zimowa prowadzona będzie wg „Zasad zimowego utrzymania dróg gminnych obowiązujących w sezonie zimowym 2009/2010 w mieście Ostrzeszów” – załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca wykona siłami własnymi lub siłami podwykonawców następujący zakres rzeczowy robót:
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

§ 4

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie prac będących przedmiotem umowy jest wynagrodzeniem kosztorysowym i zgodnie z przeprowadzonym przetargiem wynosi:

kwota brutto: PLN

słownie:

kwota netto: PLN

słownie:

podatek VAT%: PLN

słownie:
2. Rozliczenie robót nastąpi fakturami częściowymi.

3. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Zamawiający zapłaci wynagrodzenie kosztorysowe, ustalone na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, stanowiącym integralną część umowy, oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót
4. Wartość wykonanych robót objętych przedmiotem zamówienia będzie obliczana następująco: ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysu ofertowego Wykonawcy, a liczba wykonanych robót – wg obmiaru. Jednak w ogólnym rozliczeniu (w odniesieniu do całości wykonanych robót) zmiana ustalonego w ust. 1 wynagrodzenia nastąpi jedynie w przypadku, gdy liczba faktycznie wykonanych robót będzie odbiegała od liczby przedstawionej w „wykazie rodzaju usług” (a nie kosztorysie ofertowym Wykonawcy). W takim przypadku wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone, przy zachowaniu cen jednostkowych przedstawionych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawianych faktur / rachunków dokładne rozliczenie wykonanych usług wg załącznika nr 2 do niniejszej umowy, potwierdzone przez pracownika Wydziału Inwestycji i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta i Gminy Ostrzeszów oraz kosztorys wykonanych prac.
6. Zamawiający dokona zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury / rachunku przez Wykonawcę wraz z dokumentami rozliczeniowymi, o których mowa w ust. 5, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wystawianej fakturze/rachunku.
7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

§ 5

1. Umowę zawiera się na czas trwania akcji zimowej:
od dnia r. do dnia r.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ogłoszenia rozpoczęcia, zawieszenia , odwołania i zakończenia akcji zimowej.
2. Termin rzeczywistego rozpoczęcia i zakończenia akcji zimowej zamawiający określi przy uwzględnieniu warunków atmosferycznych, powiadamiając o tym wykonawcę.
3. Sprzęt używany do prowadzenia akcji zimowej wykonawca jest zobowiązany utrzymywać w ciągłej sprawności technicznej przez cały czas trwania akcji zimowej. W zależności od warunków atmosferycznych, ilość i rodzaj niezbędnego sprzętu, wykonawca wystawia po uzgodnieniu z zamawiającym.
4. Sprzęt do zimowego utrzymania wykonawca zobowiązany jest wyposażyć w sprawne technicznie środki łączności.
5. Usługę Wykonawca wykona rzetelnie, sprzętem do tego przeznaczonym.
6. Ze strony Wykonawcy osobami nadzorującymi realizację zimowego utrzymania dróg gminnych będą:

.....tel.

.....tel.

.....tel.

(imię i nazwisko)

7. Ze strony Zamawiającego osobami nadzorującymi realizację zimowego utrzymania dróg gminnych będą:

.....tel.

.....tel.

(imię i nazwisko)

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od wszelkich roszczeń cywilno-prawnych: w okresie realizacji przedmiotu umowy,
2. Wykonawca w każdym przypadku zobowiązany jest przedłożyć uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, ustalonego na podstawie oferty wykonawcy,
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, ustalonego na podstawie oferty wykonawcy,
 - 3) za stwierdzenie przez Zamawiającego, dwukrotne w ciągu miesiąca zaniedbań i braku staranności w wykonywaniu zleconych prac – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, ustalonego na podstawie oferty wykonawcy,
 - 4) za każde następne zaniedbanie stwierdzone przez Zamawiającego, w wykonywaniu zleconych prac – w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, ustalonego na podstawie oferty wykonawcy,
 - 5) zła jakość wykonywanych usług może być podstawą do potrącenia 100% wynagrodzenia brutto za te usługi.
2. Kary umowne, o których mowa w ust.1, mogą być potrącane z faktur/rachunków Wykonawcy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, ustalonego na podstawie oferty wykonawcy, za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody.

§ 9

1. Oprócz przypadków określonych w księdze trzeciej Tytuł XVI Kodeksu Cywilnego Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie , o którym mowa od umowy może nastąpić w terminie 30 dni licząc od powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust.1 .
3. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w przypadku:
 - 1) wystąpienia okoliczności skutkujących potrzebą zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy:
 - a) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - b) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron umowy,
 - c) z powodu okoliczności siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, których nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażających bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożących powstaniem szkody o znacznych rozmiarach;
 - d) z powodu okoliczności siły wyższej, np: wystąpienia warunków atmosferycznych powodujących konieczność prowadzenia realizacji przedmiotu zamówienia poza terminem określonym w §5.
 - 2) wystąpienia okoliczności skutkujących potrzebą zmiany wynagrodzenia z powodu wystąpienia ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - 3) wystąpienia konieczności zmiany osoby lub osób wymienionych w niniejszej umowie, w szczególności:
 - a) z powodu zdarzeń losowych wywołanych okolicznościami niemożliwymi do przewidzenia przed zawarciem umowy,
 - b) z powodu zmian kadrowych nie możliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy,
 - 4) wystąpienia okoliczności skutkujących potrzebą zmian organizacyjnych stron, np. zmiana reprezentacji lub adresu siedziby strony umowy.

§ 11

Wszelkie zmiany do umowy wymagają pisemnej zgody obu stron i zostaną wprowadzone w formie aneksu.

§ 12

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót w trybie ustawy - Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy względnie nieudzielania odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy - „Prawo zamówień publicznych”, Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.

§ 14

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

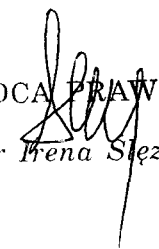
§ 15

Integralna część umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) Zał. nr 1 - Zasady zimowego utrzymania dróg gminnych obowiązujące w sezonie zimowym 2009/2010 w mieście Ostrzeszów,
- 2) Zał. nr 2 – druk - Rozliczenie wykonanych usług,
- 3) Zał. nr 3 - kopia kosztorysu ofertowego Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

RADCA PRAWNY

mgr Irena Słezak

**Zasady zimowego utrzymania dróg gminnych
obowiązujące w sezonie zimowym 2009/2010
w mieście Ostrzeszów**

Utrzymanie ulic w warunkach zimowych polega głównie na zachowaniu możliwie w wysokim stopniu zdolności drogi do sprawnego i bezpiecznego ruchu drogowego,

Natężenie akcji uwarunkowane jest wielkością potrzeb ruchu drogowego oraz możliwościami sprzętowo-finansowymi.

Z tego względu przyjmuje się system polegający na ustaleniu standardów zimowego utrzymania dróg.

Celem ustalenia standardu zimowego utrzymania dróg gminnych przyjmuje się podział dróg w oparciu o kryterium ważności drogi dla komunikacji.

1. Jezdnie odśnieżane na całej szerokości. Zakładany czas odśnieżania nie powinien przekroczyć 4 godzin po ustaniu opadów. Dopuszcza się cienką równomierną warstwę śniegu na jezdni nie utrudniającą ruchu.
2. Zwalczanie śliskości prowadzone będzie przez posypywanie skrzyżowań z innymi drogami i liniami kolejowymi, odcinków dróg o pochyleniu podłużnym pow. 4%, przystanków komunikacyjnych, przejść dla pieszych. Posypywanie jezdni na całej długości dopuszcza się po uzgodnieniu z przedstawicielem Urzędu Miasta i Gminy w Ostrzeszowie. Czas likwidacji śliskości zimowej nie może przekraczać 3- godzin od momentu wystąpienia zjawiska powodującego śliskość.

Do usuwania śniegu z nawierzchni dróg stosowany będzie następujący sprzęt:

- pługi lemieszowe lekkie (chodniki odśnieżane przez MiG, ścieżki pieszo-rowerowe),
- pługi średnie zamontowane na samochodach lub ciągnikach,
- równiarki, spycharki do usuwania zasp poza obręb pasa drogowego.

Do zwalczania śliskości na powierzchni dróg używana będzie:

- mieszanka soli z piaskiem przy użyciu piaskarek samochodowych i ciągnikowych;
- solanka (roztwór chlorku sodu NaCl , wapnia CaCl_2 lub magnezu MgCl_2) przy użyciu solarek (rozpryskiwarek);
- dopuszcza się stosowanie czystej soli drogowej do usuwania gołoledzi oraz nabojów śnieżnych.

Podział ulic w oparciu o kryterium ważności drogi dla komunikacji

I. Pierwsza kolejność

Ulice:

1. Alej a Wolności
2. Plac Borek
3. Ceglarska
4. Chmielna
5. Dworcowa
6. Fama
7. Garncarska
8. Kaliska
9. Kamienna
10. Plac Kazimierza Wielkiego
11. Kąpielowa
12. Świętego Maksymiliana Marii Kolbego
13. Kolejowa
14. Tadeusza Kościuszki
15. Krótka
16. Marii Kurzawskiej „Anki”
17. Kwiatowa
18. Łaziebna
19. 1-go Maja
20. Adama Mickiewicza
21. Świętego Mikołaja
22. Młyńska
23. Mostowa (od ul.Św.Mikołaja do ul.Grabowskiej) i dalej przedłużenie
ul.Św.Mikołaja, tj. odcinek od ul. Grabowskiej do końca zabudowań PSS „Społem”)
24. Norweska
25. Okrężna
26. Profesora Arkadiusza Henryka Piekary
27. Poczтовая
28. Podmiejska
29. Polna
30. Poprzeczna
31. Powstańców Wielkopolskich (odcinek MiG)
32. Przemysłowa
33. Przesmyk
34. Plac Rynek (wraz z terenem placu i wokół budynku Ratusza)
35. Hanki Sawickiej
36. Henryka Sienkiewicza
37. Plac Henryka Sienkiewicza
38. Generała Władysława Sikorskiego
39. Składowa
40. Sportowa
41. Plac Stawek
42. Strumykowa
43. 21-go Stycznia

44. Targowa
45. Wąska
46. Wiejska
47. Wieluńska
48. Wierzbowa
49. Zamkowa
50. Stefana Żeromskiego
51. Jana Pawła II
52. Parkingi i stanowiska postojowe – ul. Kaliska (parking za „Basztą”, ul. Gorgolewskiego (parking przy Kinoteatrze „Piast”), ul. Mickiewicza, ul. Kaliska (stanowiska postojowe przy Cechu Rzemiosł Różnych), ul. 21 Stycznia, ul. Piekary, ul. Sienkiewicza, ul. Pocztowa przy DDPS, Plac Borek, parking przy skrzyżowaniu ulic Wąskiej i Sikorskiego
53. Drogi dojazdowe (jezdnia + chodnik) do cmentarzy (cmentarz przy ul. Kościuszki i cmentarz przy ul. ks. Z. Sobierajskiego) oraz parkingi przy cmentarzach od strony ul. Kościuszki i od strony ul. ks. Z. Sobierajskiego
54. Drogi przejazdowe przy ogródkach działkowych położonych pomiędzy ul. Gen. Wł. Sikorskiego, a ul. Kapielową [od zjazdu z drogi krajowej nr 11 do miejscowości Olszyna (jedna droga) i od zjazdu z drogi krajowej nr 11 do ul. Kapielowej (druga droga)],

Chodniki i ścieżki pieszo – rowerowe:

Wyznacza się ciągi chodników i ścieżek pieszo-rowerowych odsnieżanych przez Miasto i Gminę Ostrzeszów:

1. ul. Wieluńska - ciąg pieszo-rowerowy
2. ul. 1-go Maja - ciąg pieszo-rowerowy
3. ulica Kościuszki - od cmentarza do Bud
4. ul. Armii Krajowej strona lewa od Szkoły Rolniczej do ul. Kolejowej, strona prawa od ulicy Pocztowej do ronda ul. Kolejowa.
5. ul. Tęczowa
6. ul. Boczna
7. ul. Pogodna-Olszyna
8. ul. Kamienna od ul. Łąkowej do ul. Podgórnej
9. Chodniki skwerku na Placu Sienkiewicza
10. Park przy ul. Zamkowej i chodniki wokół parku (ul. Zamkowa, 21 Stycznia i Piastowska).
11. Park Jana Pawła II
12. ul. Aleja Wojska Polskiego i ul. Gen. Wł. Sikorskiego – ciąg pieszo-rowerowy wzdłuż drogi krajowej nr 11, od miejscowości Kuźniki do miejscowości Rogaszyce
13. ul. Gen. Wł. Sikorskiego – ciąg pieszo-rowerowy od skrzyżowania z ul. Przemysławą do ogródków działkowych.

II. Druga kolejność

Ulice:

1. Adama Asnyka
2. Alejki do Klasztoru
3. Kamila Baczyńskiego

4. Zygmunta Berlinga
5. Boczna
6. Bohaterów Monte Cassino
7. Brzozowa
8. Mariana Buczka
9. Bukowa
10. Bolesława Chrobrego
11. Cedrowa
12. Cicha
13. Cisowa
14. Stanisława Czernika
15. Marii Dąbrowskiej
16. Dębowa
17. Stanisława Duboisa
18. Pawła Findera
19. Gajowa
20. Władysława Gomułki
21. Władysława Grabskiego
22. Graniczna
23. Gwardii Ludowej
24. Harcerska
25. Hurtowa
26. Anny Jagiellonki
27. Aleksandra Jagiellończyka
28. Kazimierza Jagiellończyka
29. Władysława Jagiełły
30. Jana Pawła II
31. Jaworowa
32. Jodłowa
33. Aleksandra Kamińskiego
34. Klasztorna
35. Klonowa
36. Jana Kochanowskiego
37. Marii Konopnickiej
38. Aleksandra Kowalskiego
39. Janka Krasickiego
40. Krańcowa
41. Królowej Bony
42. Królowej Jadwigi
43. Profesora Stanisława Kulczyńskiego
44. Władysława Łokietka
45. Płk. Jana Malińskiego
46. Olgi i Aleksandra Małkowskich
47. Floriana Marciniaka
48. Mieszka I
49. Niezłomnych
50. Nowa
51. Stefana Okrzei
52. Jana Olbrachta

53. Olgierda
54. Elizy Orzeszkowej
55. Ignacego Paderewskiego
56. Piaskowa
57. Józefa Piłsudskiego
58. Podgórna
59. Bolesława Prusa
60. Przełajowa
61. Barbary Radziwiłłówny
62. Adama Rapackiego
63. Władysława Reymonta
64. Różana
65. Sąsiedzka
66. Antoniego Serbeńskiego
67. Sienna
68. Skautów
69. Skryta
70. Słoneczna
- 71 K.Z. Sobierajskiego
72. Sosnowa
73. Spokojna
74. Stara Droga
75. Stawowa
76. Stodolna
77. Szarych Szeregów
78. Bolesława Śmiałego
79. Świerkowa
80. Tęczowa
81. Topolowa
82. Towarowa
83. Władysława Warneńczyka
84. Wiosny Ludów
85. Włoska
86. Wodna
87. Wrzosowa
88. Zaulek
89. Aleksandra Zawadzkiego
90. Zawiszy Czarnego
91. Ziemowita
92. Zielona
93. Franciszka Zubrzyckiego
94. Zuchów
95. Związku Młodzieży Polskiej
96. Związku Walki Młodych
97. Zygmunta Augusta
98. Zygmunta Starego

Pozostałe, niewymienione wyżej ulice, chodniki i ścieżki pieszo-rowerowe, będą objęte zimowym utrzymaniem na zasadzie doraźnej interwencji.

.....
(pieczęć wykonawcy)

Rozliczenie wykonanych usług

Załącznik do faktury/rachunku *) nrz dnia
.....

Akcja zimowa 2009/2010 - drogi gminne:
.....

(wymienić nazwy miejscowości)

Data prowadzenia akcji zimowej	Solectwo/ miasto Ostrzeszów *)	Rodzaj sprzętu Ilość mieszanki	Ilość godzin	Potwierdzenie wykonanych robót

*) niepotrzebne skreślić