

załącznik nr 5 do S.I.W.Z. KOM-341/19/08

UMOWA - wzór

W dniu w Ostrzeszowie , pomiędzy :

Miastem i Gminą Ostrzeszów

z siedzibą w: Urząd Miasta i Gminy w Ostrzeszowie ul.Zamkowa 31 63-500 Ostrzeszów,

zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:**Burmistrza - dr inż. Stanisława Wabnica,**

a

zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....
.....,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania na rzecz Zamawiającego usługi polegające na zimowym utrzymaniu dróg gminnych na terenie
.....
obejmującym **część nr zamówienia**
.....
.....
2. Zakres rzeczowy zamówienia wymienionego w ust. 1 obejmuje w zakresie dróg gminnych na terenie Ostrzeszów:
 - 1),
 - 2),
 - 3),
 - 4),
 - 5),

3. Umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego i wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o nazwie **„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie miasta i gminy Ostrzeszów – akcja zimowa 2008/2009 (Część: Miasto Ostrzeszów)”** – oznaczenie sprawy KOM-341/18/08, dla części wymienionej w ust. 1, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych.

§ 2

1. Usługi , o których mowa w § 1 Wykonawca wykonywać będzie rzetelnie, sprzętem do tego przystosowanym.
2. Akcja zimowa prowadzona będzie wg „Zasad zimowego utrzymania dróg gminnych obowiązujących w sezonie zimowym 2008/2009 w mieście Ostrzeszów” – załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie prac będących przedmiotem umowy jest wynagrodzeniem kosztorysowym i zgodnie z przeprowadzonym przetargiem wynosi:

kwota brutto: PLN

słownie:,

kwota netto: PLN

słownie:,

podatek VAT%: PLN

słownie:

§ 4

1. Rozliczenie robót nastąpi fakturami częściowymi.
2. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawianych faktur dokładne rozliczenie wykonanych usług wg załącznika nr 2 do niniejszej umowy, potwierdzone przez pracownika Wydziału Inwestycji i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta i Gminy Ostrzeszów oraz kosztorys wykonanych prac.
3. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Zamawiający zapłaci wynagrodzenie kosztorysowe, ustalone na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, stanowiącym integralną część umowy, oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót.
4. Roboty dodatkowe, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest wykonać przy zachowaniu tych samych norm, parametrów, standardów i cen, co roboty objęte kosztorysem ofertowym. Wykonanie robót dodatkowych wymaga zgody Zamawiającego oraz odrębnej umowy. Do rozliczenia robót dodatkowych, niezbędnych do wykonania robót będących przedmiotem niniejszej umowy, dla których nie zostały określone w kosztorysie ofertowym ceny jednostkowe, Wykonawca zastosuje składniki cenotwórcze do kosztorysowania nie większe niż przyjął przy opracowaniu oferty.
5. Zamawiający dokona zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury przez Wykonawcę wraz z dokumentami rozliczeniowymi, o których mowa w ust. 2, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wystawianej fakturze/rachunku.
6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

§ 5

1. Umowę zawiera się na czas trwania akcji zimowej:
od 1 listopada 2008 r. do 31 marca 2009 r.
2. Rzeczywisty termin rozpoczęcia i zakończenia akcji zimowej pisemnie określi Zamawiający przy uwzględnieniu warunków atmosferycznych.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ogłoszenia rozpoczęcia, zawieszenia, odwołania i zakończenia akcji zimowej.
2. Termin rzeczywistego rozpoczęcia i zakończenia akcji zimowej zamawiający określi przy uwzględnieniu warunków atmosferycznych, powiadamiając o tym wykonawcę.
3. Sprzęt używany do prowadzenia akcji zimowej wykonawca jest zobowiązany utrzymywać w ciągłej sprawności technicznej przez cały czas trwania akcji zimowej. W zależności od warunków atmosferycznych, ilość i rodzaj niezbędnego sprzętu, wykonawca wystawia po uzgodnieniu z zamawiającym.
4. Sprzęt do zimowego utrzymania wykonawca zobowiązany jest wyposażyć w sprawne technicznie środki łączności.
5. Usługę Wykonawca wykona rzetelnie, sprzętem do tego przeznaczonym.

6. Ze strony Wykonawcy osobami nadzorującymi realizację zimowego utrzymania dróg gminnych będą:

.....tel.

.....tel.

.....tel.

(imię i nazwisko)

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od wszelkich roszczeń cywilno-prawnych: w okresie realizacji przedmiotu umowy,
2. Wykonawca w każdym przypadku zobowiązany jest przedłożyć uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, ustalonego na podstawie oferty wykonawcy,
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, ustalonego na podstawie oferty wykonawcy,
 - 3) za stwierdzenie przez Zamawiającego, dwukrotne w ciągu miesiąca zaniedbań i braku staranności w wykonywaniu zleconych prac – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, ustalonego na podstawie oferty wykonawcy,
 - 4) za każde następne zaniedbanie stwierdzone przez Zamawiającego, w wykonywaniu zleconych prac – w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, ustalonego na podstawie oferty wykonawcy,
 - 5) zła jakość wykonywanych usług może być podstawą do potrącenia 100% wynagrodzenia brutto za te usługi.
2. Kary umowne, o których mowa w ust.1, będą potrącane z faktur/rachunków Wykonawcy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, ustalonego na podstawie oferty wykonawcy, za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody.

§ 9

1. Oprócz przypadków określonych w księdze trzeciej Tytuł XVI Kodeksu Cywilnego Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie , o którym mowa od umowy może nastąpić w terminie 30 dni licząc od powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust.1 .
3. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

Wszelkie zmiany do umowy wymagają pisemnej zgody obu stron i zostaną wprowadzone w formie aneksu.

§ 11

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót w trybie ustawy - Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy względnie nieudzielania odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy - „Prawo zamówień publicznych”, Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.

§ 13

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

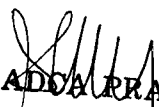
§ 14

Integralna część umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) Zał. nr 1 - Zasady zimowego utrzymania dróg gminnych obowiązujące w sezonie zimowym 2008/2009 w mieście Ostrzeszów,
- 2) Zał. nr 2 – druk - Rozliczenie wykonanych usług,
- 3) kopia kosztorysu ofertowego Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY


RADCA PRAWNY
mgr Irena Słezak

Załącznik nr 1 do umowy
z dnia r.

**Zasady zimowego utrzymania dróg gminnych
obowiązujące w sezonie zimowym 2008/2009
w mieście Ostrzeszów**

Utrzymanie ulic w warunkach zimowych polega głównie na zachowaniu możliwie w wysokim stopniu zdolności drogi do sprawnego i bezpiecznego ruchu drogowego,

Natężenie akcji uwarunkowane jest wielkością potrzeb ruchu drogowego oraz możliwościami sprzętowo-finansowymi.

Z tego względu przyjmuje się system polegający na ustaleniu standardów zimowego utrzymania dróg.

Celem ustalenia standardu zimowego utrzymania dróg gminnych przyjmuje się podział dróg w oparciu o kryterium ważności drogi dla komunikacji.

1. Jezdnie odśnieżane na całej szerokości. Zakładany czas odśnieżania nie powinien przekroczyć 4 godzin po ustaniu opadów. Dopuszcza się cienką równomierną warstwę śniegu na jezdni nie utrudniającą ruchu.
2. Zwalczanie śliskości prowadzone będzie przez posypywanie skrzyżowań z innymi drogami i liniami kolejowymi, odcinków dróg o pochyleniu podłużnym pow. 4%, przystanków komunikacyjnych, przejść dla pieszych. Posypywanie jezdni na całej długości dopuszcza się po uzgodnieniu z przedstawicielem Urzędu Miasta i Gminy w Ostrzeszowie. Czas likwidacji śliskości zimowej nie może przekraczać 3- godzin od momentu wystąpienia zjawiska powodującego śliskość.

Do usuwania śniegu z nawierzchni dróg stosowany będzie następujący sprzęt:

- pługi lemieszowe lekkie (chodniki odśnieżane przez MiG, ścieżki pieszo-rowerowe),
- pługi średnie zamontowane na samochodach lub ciągnikach,
- równiarki, spycharki do usuwania zasp poza obręb pasa drogowego.

Do zwalczania śliskości na powierzchni dróg używana będzie:

- mieszanka soli z piaskiem przy użyciu piaskarek samochodowych i ciągnikowych;
- solanka (roztwór chlorku sodu NaCl, wapnia CaCl_2 lub magnezu MgCl_2) przy użyciu solarek (rozpryskiwarek);
- dopuszcza się stosowanie czystej soli drogowej do usuwania gołoledzi oraz nabożów śnieżnych.

Podział ulic w oparciu o kryterium ważności drogi dla komunikacji

Pierwsza kolejność:

ulice:

1. Aleja Wolności
2. Plac Borek
3. Ceglarska
4. Chmielna
5. Dworcowa
6. Fama
7. Garncarska
8. Kaliska
9. Kamienna
10. Plac Kazimierza Wielkiego
11. Kąpielowa
12. Świętego Maksymiliana Marii Kolbego
13. Kolejowa
14. Tadeusza Kościuszki
15. Krótka
16. Marii Kurzawskiej „Anki”
17. Kwiatowa
18. Łaziebna
19. 1-go Maja
20. Adama Mickiewicza
21. Świętego Mikołaja
22. Młyńska
23. Mostowa
24. Norweska
25. Okrężna
26. Profesora Arkadiusza Henryka Piekary
27. Poczтова
28. Podmiejska
29. Polna
30. Poprzeczna
31. Powstańców Wielkopolskich (odcinek MiG)
32. Przemysłowa
33. Przesmyk
34. Plac Rynek
35. Hanki Sawickiej
36. Henryka Sienkiewicza
37. Plac Henryka Sienkiewicza
38. Generała Władysława Sikorskiego
39. Składowa
40. Sportowa
41. Plac Stawek
42. Strumykowa
43. 21-go Stycznia
44. Targowa
45. Wąska

46. Wiejska
47. Wieluńska
48. Wierzbowa
49. Zamkowa
50. Stefana Żeromskiego
51. Parkingi – ul. Kaliska, przy Kinoteatrze, ul. Mickiewicza, ul. Kaliska (przy Cechu Rzemiosł Różnych), pl. przy Ratuszu, ul. 21 Stycznia, ul. Piekary, ul. Sienkiewicza, Plac Kazimierza Wielkiego, ul. Kolejowa, ul. Poczтовая przy DDPS, skrzyżowanie ulic Wąskiej i Sikorskiego.
52. Drogi dojazdowe do cmentarza oraz parkingi przy cmentarzach od strony ul. Kościuszki i Placu Borek

Odsnieżanie chodników i ścieżek pieszo - rowerowych

Wyznacza się ciągi chodników i ścieżek pieszo-rowerowych odsnieżanych przez miasto i gminę:

1. Ul. Wieluńska - ciąg pieszo-rowerowy
2. Ul. 1-go Maja - ciąg pieszo-rowerowy
3. Ulica Kościuszki- od cmentarza do Bud
- 4- Ul. Armii Krajowej strona lewa od Szkoły Rolniczej do ul. Kolejowej, strona prawa od ulicy Poczтовой do ronda ul .Kolejowa.
5. ul. Tęczowa
6. ul. Boczna
7. ul. Pogodna-Olszyna
8. ul. Kamienna od ul. Łkowej do ul. Podgórnej
9. Chodniki skwerku na Placu Sienkiewicza
10. Park przy ul. Zamkowej i chodniki wokół parku (ul. Zamkowa, 21 Stycznia i Piastowska).
11. Park Jana Pawła II.

Druga kolejność:

ulice:

1. Adama Asnyka
2. Alejki do Klasztoru
3. Kamila Baczyńskiego
4. Zygmunta Berlinga
5. Boczna
6. Bohaterów Monte Cassino
7. Brzozowa
8. Mariana Buczka
9. Bukowa
10. Bolesława Chrobrego
11. Cedrowa
12. Cicha
13. Cisowa
14. Stanisława Czernika
15. Marii Dąbrowskiej
16. Dębowa
17. Stanisława Duboisa
18. Pawła Findera
19. Gajowa
20. Władysława Gomułki
21. Władysława Grabskiego
22. Graniczna

23. Gwardii Ludowej
24. Harcerska
25. Hurtowa
26. Anny Jagiellonki
27. Aleksandra Jagiellończyka
28. Kazimierza Jagiellończyka
29. Władysława Jagiełły
30. Jana Pawła II
31. Jaworowa
32. Jodłowa
33. Aleksandra Kamińskiego
34. Klasztorna
35. Klonowa
36. Jana Kochanowskiego
37. Marii Konopnickiej
38. Aleksandra Kowalskiego
39. Janka Krasickiego
40. Krańcowa
41. Królowej Bony
42. Królowej Jadwigi
43. Profesora Stanisława Kulczyńskiego
44. Władysława Łokietka
45. Płk. Jana Malińskiego
46. Olgi i Aleksandra Małkowskich
47. Floriana Marciniaka
48. Mieszka I
49. Niezlomnych
50. Nowa
51. Stefana Okrzei
52. Jana Olbrachta
53. Olgierda
54. Elizy Orzeszkowej
55. Ignacego Paderewskiego
56. Piaskowa
57. Józefa Piłsudskiego
58. Podgórna
59. Bolesława Prusa
60. Przełajowa
61. Barbary Radziwiłłówny
62. Adama Rapackiego
63. Władysława Reymonta
64. Różana
65. Sąsiedzka
66. Antoniego Serbeńskiego
67. Sienna
68. Skautów
69. Skryta
70. Słoneczna
71. K.Z. Sobierajskiego
72. Sosnowa
73. Spokojna
74. Stara Droga
75. Stawowa

76. Stodolna
77. Szarych Szeregów
78. Bolesława Śmiałego
79. Świerkowa
80. Tęczowa
81. Topolowa
82. Towarowa
83. Władysława Warneńczyka
84. Wiosny Ludów
85. Włoska
86. Wodna
87. Wrzosowa
88. Zaulek
89. Aleksandra Zawadzkiego
90. Zawiszy Czarnego
91. Ziemowita
92. Zielona
93. Franciszka Zubrzyckiego
94. Zuchów
95. Związku Młodzieży Polskiej
96. Związku Walki Młodych
97. Zygmunta Augusta
98. Zygmunta Starego

Załącznik do rachunku nr z dnia

Akcja zimowa 2008/2009 - drogi gminne:

.....

Data prowadzenia akcji zimowej	Sołectwo/ miasto Ostrzeszów *)	Rodzaj sprzętu Ilość mieszanki	Ilość godzin	Potwierdzenie wykonanych robót

*) niepotrzebne skreślić