

**UCHWAŁA NR/..../2022
RADY MIEJSKIEJ Ostrzeszów
z dnia r.**

**w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu
obywatelskiego**

Na podstawie art. 5a ust. 2 i ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- § 1. Określa się wymagania, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego, zwany dalej „Ostrzeszowskim Budżetem Obywatelskim”.
- § 2. Środki przeznaczone na Ostrzeszowski Budżet Obywatelski obejmują zadania własne Gminy realizowane na terenie miasta Ostrzeszowa, zwanego dalej Miastem, z wyłączeniem terenu gminnych jednostek oświatowych oraz gminnych jednostek pomocy społecznej.

Rozdział 2.

Wysokość Ostrzeszowskiego Budżetu Obywatelskiego

- § 3. Wysokość Ostrzeszowskiego Budżetu Obywatelskiego wynosi 500.000 zł z podziałem na kategorie:
1. Duże zadania inwestycyjne - (400.000 zł). Wartość jednego zadania nie może przekraczać 50% środków zarezerwowanych na realizację zadania w tej kategorii,
 2. Małe zadania inwestycyjne - (70.000 zł). Wartość jednego zadania nie może przekraczać 50% środków zarezerwowanych na realizację zadania w tej kategorii,
 3. Pozostałe zadania - (30.000 zł). Wartość jednego zadania nie może przekraczać 50% środków zarezerwowanych na realizację zadania w tej kategorii.

Rozdział 3.

Wymogi formalne

- § 4. 1. Projekty do Ostrzeszowskiego Budżetu Obywatelskiego może zgłaszać każdy mieszkaniec Miasta.
2. Projekty do Ostrzeszowskiego Budżetu Obywatelskiego zgłasza się poprzez wypełnienie i przesłanie elektronicznego formularza, dostępnego na platformie konsultacyjnej Miasta (ostrzeszow.budzetobywatelski.pl) lub pisemnie w Urzędzie Miasta i Gminy Ostrzeszów, z uwzględnieniem następujących danych:
- 1) tytuł projektu,
 - 2) lokalizację, miejsce realizacji projektu np. adres, nr działki,
 - 3) skrócony opis projektu,
 - 4) szczegółowy opis projektu zawierający:
 - a) przedstawienie opisu projektu,
 - b) wskazanie głównych działań związanych z realizacją projektu,
 - c) uzasadnienie potrzeby realizacji projektu,
 - d) wskazanie spodziewanych efektów po zakończeniu projektu,
 - 5) szacunkowe koszty realizacji projektu,
 - 6) dane osoby zgłaszającej (imię i nazwisko, miejsce zamieszkania, numer telefonu oraz

- opcjonalnie inny sposób kontaktu, w szczególności adres e-mail),
- 7) wymienienie załączników.
3. Każdy projekt musi być poparty przez co najmniej 20 mieszkańców Miasta, którzy najpóźniej w dniu udzielania poparcia ukończyli 16 rok życia.
 4. Wzór listy poparcia określa Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
 5. Zgłoszenie projektu uważa się za dokonane, jeżeli elektroniczny formularz wniosku wraz ze zeskanowaną listą osób popierających daną propozycję, zostanie prawidłowo wypełniony i przesłany za pomocą platformy konsultacyjnej lub złożony pisemnie w Urzędzie Miasta i Gminy Ostrzeszów.
- § 5. 1. Każdy mieszkaniec może zgłosić do Ostrzeszowskiego Budżetu Obywatelskiego tylko jeden projekt w danej kategorii w jednym roku.
2. Każdy mieszkaniec może poprzeć zgłoszenie tylko jednego projektu danej kategorii.
 3. Projekty do Ostrzeszowskiego Budżetu Obywatelskiego zgłasza się w terminie od dnia 15 lipca do dnia 14 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy.
- § 6. 1. Do Ostrzeszowskiego Budżetu Obywatelskiego można składać projekty, które:
- 1) dotyczą zadań własnych Gminy;
 - 2) są do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego;
 - 3) będą realizowane na terenie Miasta;
 - 4) dotyczą mienia Gminy;
 - 5) nie dotyczą gminnych jednostek oświatowych oraz gminnych jednostek pomocy społecznej;
 - 6) nie wymagają przeprowadzenia długotrwałych procedur administracyjnych, których zachowanie może spowodować wydłużenie terminu realizacji zadania powyżej jednego roku budżetowego;
 - 7) są zgodne z prawem, z obowiązującymi w Mieście strategiami, planami, politykami i programami, w tym w szczególności z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego, uchwałami Rady Miejskiej Ostrzeszów oraz zarządzeniami Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów;
 - 8) obejmują realizację całego zadania, a nie poszczególne jego etapy.
2. Do momentu rozpoczęcia głosowania wnioskodawca może wycofać złożony projekt.

Rozdział 4.

Zasady oceny zgłoszonych projektów

- § 7. 1. Projekty złożone do realizacji w ramach Ostrzeszowskiego Budżetu Obywatelskiego zostaną ocenione co do ich zgodności z prawem, wykonalności technicznej oraz pod względem spełniania przez nie wymogów formalnych. Powyższej oceny dokona Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją.
2. W skład Komisji wchodzi: merytoryczni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Ostrzeszowie wyznaczeni przez Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów.
- § 8. Komisja dokona oceny złożonych projektów pod względem formalnym, mając na względzie, czy:
- 1) zgłoszenia projektu dokonał mieszkaniec Miasta,
 - 2) projekt został złożony w terminie,
 - 3) projekt zawiera wszystkie niezbędne dane i załączniki, o których mowa w § 4 ust. 2,
 - 4) projekt jest zgodny z zadaniami własnymi Gminy,
 - 5) projekt może być realizowany na terenie będącym własnością Gminy,

6) projekt jest prawidłowy w zakresie opisu i wyceny kosztów jego realizacji.

§ 9. Komisja oceni ponadto, czy nie zaistniały inne okoliczności uniemożliwiające realizację proponowanego zadania, w szczególności czy:

- 1) proponowane zadanie nie spełnia wymogów w zakresie gospodarności (np. gdy podobny projekt jest już realizowany i zadanie będzie go dublowało),
- 2) teren, na którym ma być realizowane zadanie, nie jest przeznaczony na sprzedaż lub inny cel,
- 3) nie jest opracowywany miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla proponowanej lokalizacji, dla której zapisy mogą być niezgodne z założeniami zgłaszanego projektu,
- 4) nie trwają konsultacje społeczne dotyczące sposobu zagospodarowania danego terenu,
- 5) projekt nie ma charakteru komercyjnego tzn., że jego podstawowym celem jest zysk,
- 6) projekt nie oddziałuje negatywnie na środowisko naturalne lub otoczenie społeczne.

§ 10. 1. Komisja, oceniając zgłoszone projekty, co do ich zgodności z prawem, wykonalności technicznej oraz pod względem formalnym, może zażądać od zgłaszającego wyjaśnień lub dokumentów potwierdzających przyjęty poziom cen, w formie kosztorysu lub wyceny sporządzonej przez uprawnione osoby.

2. Komisja może dokonać własnej kalkulacji kosztów projektu.

3. W przypadku stwierdzenia, iż formularz projektu do Ostrzeszowskiego Budżetu Obywatelskiego jest niekompletny albo niepoprawnie wypełniony, Komisja występuje do autora projektu o uzupełnienie zgłoszenia w terminie 5 dni roboczych. Po upływie tego terminu, w przypadku braku uzupełnienia danych przez osobę wnioskującą, projekt pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 11. 1. Komisja rozstrzyga o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu zgłoszonego projektu do głosowania. Informację o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu zgłoszonego projektu do głosowania przekazuje się na piśmie zgłaszającemu projekt. Informacja o niedopuszczeniu zgłoszonego projektu do głosowania powinna zawierać uzasadnienie.

2. Komisja sporządza i przekazuje Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostrzeszów listę zgłoszonych projektów wraz z informacją o ich dopuszczeniu lub niedopuszczeniu do głosowania.

3. Lista projektów dopuszczonych do głosowania publikowana jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Miasta oraz na platformie konsultacyjnej w terminie 7 dni po zakończeniu procedury weryfikacyjnej.

§ 12. 1. Od rozstrzygnięcia Komisji o niedopuszczeniu zgłoszonego projektu do głosowania zgłaszającemu projekt przysługuje odwołanie. Odwołanie składa się pisemnie do Komisji Rady Miejskiej Ostrzeszów ds. budżetu obywatelskiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o niedopuszczeniu zgłoszonego projektu do głosowania.

2. Komisja Rady Miejskiej Ostrzeszów ds. budżetu obywatelskiego w terminie do 14 dni rozpatruje odwołanie i rozstrzyga, czy odwołanie zasługuje lub nie na uwzględnienie.

3. Informację o sposobie rozpoznania odwołania, Komisja ds. budżetu obywatelskiego przekazuje na piśmie odwołującemu się.

4. Rozstrzygnięcia Komisji ds. budżetu obywatelskiego są ostateczne i nie podlegają zaskarżeniu.

5. W przypadku uwzględnienia odwołania, projekt zostanie dołączony do listy zadań poddanych pod głosowanie.

- § 13. 1. Warunkiem umieszczenia na liście projektów dopuszczonych do głosowania a składanych elektronicznie jest osobiste doręczenie przez wnioskodawcę, w wyznaczonym przez Komisję terminie, oryginału listy mieszkańców popierających propozycję projektu do Ostrzeszowskiego Budżetu Obywatelskiego.
2. O kolejności umieszczenia projektów podczas głosowania na platformie konsultacyjnej decyduje losowanie dokonane przez Komisję.

Rozdział 5.

Zasady przeprowadzania głosowania, ustalania wyników i podawania ich do publicznej wiadomości

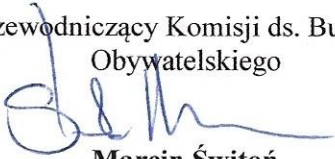
- § 14. Wyboru projektów do realizacji w ramach Ostrzeszowskiego Budżetu Obywatelskiego dokonują mieszkańcy Miasta, którzy najpóźniej w dniu głosowania ukończyli 16 rok życia.
- § 15. 1. Głosowanie odbywa się za pomocą platformy konsultacyjnej.
2. Głosowanie odbywa się poprzez zaznaczenie pola obok wybranego projektu danej kategorii.
3. Każdy mieszkaniec może głosować tylko raz i jest uprawniony do oddania jednego głosu w danej kategorii.
4. W przypadku, gdy system platformy konsultacyjnej odrzuci głos, mieszkaniec powinien skontaktować się z Urzędem Miasta i Gminy w Ostrzeszowie, w celu zweryfikowania swojej tożsamości i miejsca zamieszkania.
5. Po pozytywnym zweryfikowaniu danych w przypadku, o którym mowa w ust.4, następuje zatwierdzenie w panelu administratora oddanego głosu mieszkańca.
- § 16. 1. Obliczenie wyników głosowania polega na zsumowaniu liczby głosów poparcia udzielonych przez głosujących poszczególnym projektom. Podliczenia głosów dokonuje system platformy konsultacyjnej.
2. Do realizacji w ramach Ostrzeszowskiego Budżetu Obywatelskiego przyjmuje się ten projekt lub projekty, które uzyskały największą liczbę głosów, aż do wyczerpania puli środków finansowych w danej kategorii, przeznaczonych na realizację Ostrzeszowskiego Budżetu Obywatelskiego na dany rok budżetowy, z zastrzeżeniem ust. 3-5.
3. Do realizacji mogą zostać przeznaczone wyłącznie te projekty, które w głosowaniu mieszkańców uzyskają przynajmniej 20 głosów.
4. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez dwa lub więcej projektów, o kolejności decyduje publiczne losowanie przeprowadzone przez Komisję.
5. Jeżeli w wyniku głosowania dwa lub więcej z wybranych projektów będą pozostawać ze sobą w sprzeczności lub będą wzajemnie się wykluczać, zrealizowany zostanie projekt, który zdobył więcej głosów.
- § 17. 1. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację wybranego projektu nie zostanie wyłoniony wykonawca lub wykonawcy złożą oferty, których najkorzystniejsza cena przewyższa o więcej niż 10% kwotę, jaką zamawiający przeznaczył na realizację zadania, projekt może zostać niezrealizowany. W tym wypadku kwota przeznaczona na realizację tego projektu przechodzi na kolejny projekt, który uzyskał największą liczbę głosów z projektów niewybranych z powodu braku środków na realizację.
2. Projekt nie może generować dla budżetu Gminy kosztów funkcjonowania w latach następnych, w tym kosztów osobowych, z wyłączeniem kosztów bieżącego utrzymania.

§ 18. Wyniki głosowania w ramach Ostrzeszowskiego Budżetu Obywatelskiego ogłasza się na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Ostrzeszowie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na platformie konsultacyjnej.

Rozdział 6.
Postanowienia końcowe

§ 19. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostrzeszów.

§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Komisji ds. Budżetu
Obywatelskiego

Marcin Świtoń

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr/...../2022 r.

Rady Miejskiej Ostrzeszów

z dnia 2022 r.

**Lista mieszkańców Miasta Ostrzeszów, popierających propozycję projektu do
Ostrzeszowskiego Budżetu Obywatelskiego na 20... rok (minimum 20 osób).**

Tytuł zadania:

.....
.....

Wpisując się na listę oświadczam równocześnie, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do wdrożenia budżetu obywatelskiego na 20.... rok oraz, że zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej na odwrocie formularza.

Lp.	Nazwisko i imię	Adres zamieszkania	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			

14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UEL.2016 Nr 119 st. 1 z późn. zm.), dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Miasto i Gmina Ostrzeszów

z siedzibą przy:

ul. Zamkowa 31, 63 — 500 Ostrzeszów

reprezentowana przez :

Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów

2. Z Inspektorem ochrony danych osobowych można kontaktować się pod adresem:

iod@ostrzeszow.pl

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją przez Administratora danych, zadania w interesie publicznym art. 6 ust. 1 pkt e RODO wynikającego z art. 5a ust. 7 ustawy o samorządzie gminnym oraz uchwały podjętej przez Radę Miejską w Ostrzeszowie.

4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie/będą:

Urząd Miasta i Gminy Ostrzeszów, inne instytucje upoważnione z mocy prawa oraz takie z którymi Administrator danych podpisał umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla wypełnienia zadania realizowanego w interesie publicznym oraz przez niezbędny czas archiwizacji. Dokumentację w Urzędzie Miasta i Gminy Ostrzeszów przechowuje na podstawie przepisów zawartych w instrukcji kancelaryjnej.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo:

- ❖ dostępu do treści swoich danych
- ❖ prawo ich sprostowania – gdy dane osobowe będą nieprawdziwe
- ❖ prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – jeśli stwierdzi Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO,

7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji wyżej wymienionego celu. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak podstaw prawnych do poparcia propozycji zadania Budżetu Obywatelskiego Miasta i Gminy Ostrzeszów.

Uzasadnienie

W związku z dążeniem do zwiększenia aktywności i zaangażowania mieszkańców w sprawy Miasta i Gminy Ostrzeszów, a także mając na uwadze konieczność poznania oczekiwań społecznych co do kierunków rozwoju Miasta i Gminy, tworzy się Ostrzeszowski Budżet Obywatelski.

W ramach budżetu obywatelskiego mogą być proponowane projekty inwestycyjne i nieinwestycyjne o charakterze lokalnym tj. realizowane na terenie Miasta Ostrzeszowa.

Szczegółowe zasady i tryb realizacji budżetu obywatelskiego zostały określone w treści uchwały.

Wymagania dotyczące funkcjonowania budżetu obywatelskiego zostały opracowane w oparciu o art. 5a ust. 7 ustawy o samorządzie gminnym, który stanowi, że Rada w drodze uchwały określa wymagania jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego, w szczególności:

- wymogi formalne, jakim powinny odpowiadać zgłaszane projekty;
- wymaganą liczbę podpisów mieszkańców popierających projekt, przy czym nie może być ona większa niż 0,1% mieszkańców terenu objętego pulą budżetu obywatelskiego, w którym zgłaszany jest projekt;
- zasady oceny zgłoszonych projektów co do ich zgodności z prawem, wykonalności technicznej, spełnienia przez nie wymogów formalnych oraz tryb odwołania od decyzji o niedopuszczeniu projektów do głosowania;
- zasady przeprowadzania głosowania, ustalania wyników i podawania ich do publicznej wiadomości, biorąc pod uwagę, że zasady przeprowadzania głosowania muszą zapewniać równość, bezpośredniość głosowania.

Budżet Obywatelski jest demokratycznym procesem powierzającym mieszkańcom prawo decydowania o sposobie wydatkowania środków publicznych. Jego wdrożenie pozwoli mieszkańcom Miasta Ostrzeszowa uczestniczyć bezpośrednio w projektowaniu części lokalnych wydatków, a tym samym zwiększy aktywność i integrację lokalnego środowiska. Stąd podjęcie uchwały w proponowanym kształcie jest uzasadnione.

Przewodniczący Komisji ds. Budżetu
Obywatelskiego



Marcin Świtoń