

**Zaproszenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
w trybie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej poniżej wartości 130.000 zł
określonej na podstawie w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zakład Obsługi Placówek Oświatowych, ul. Zamkowa 31, 63 – 500 Ostrzeszów

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego otwartego w oparciu o Zarządzenie Nr 63/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów z dnia 24 marca 2021 r., tj. *Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczające wyrażonej w złotych równowartość kwoty 130.000 złotych* oraz zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021, poz. 1129 z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Zamówienie obejmuje wykonanie cyklicznych dostaw oleju opałowego lekkiego w roku 2022 w ilości szacunkowej do 37.000 litrów do dwóch kotłowni olejowych znajdujących się w dwóch budynkach szkół, tj. w Zespole Szkolno - Przedszkolnym w Siedlikowie oraz w Szkole Podstawowej w Szklarcze Przygodzickiej. Zapotrzebowanie ilościowe na olej opałowy jest ilością szacunkową zapotrzebowania w okresie wykonywania dostaw tj. od chwili zawarcia umowy do 31.12.2022 r. Zamawiający zastrzega sobie zamawianie ww. ilość zamówionego oleju opałowego w zależności od panujących warunków pogodowych i realnych zapotrzebowań na jego zakup. Określenie przedmiotu zamówienia zostało wykonane z najwyższą starannością a wskazane w opisie znaki towarowe, patenty i ich pochodzenie stanowią jedynie określenie jakości i sposobu wykonania zamówienia.
- 2) Olej opałowy (zgodnie z Polską Normą PN-C-96024:2011) powinien charakteryzować się następującymi parametrami:
 1. Gęstość w temperaturze 15°C max. 860 kg/m³
 2. Wartość opałowa min. 42,6 MJ/kg
 3. Temperatura zapłonu min. 56°C
 4. Lepkość kinematyczna w temperaturze 20°C max. 6,00 mm²/s
 5. SKŁAD FRAKCYJNY
 - 5.1. do temperatury 250°C, destyluje nie więcej niż 65% V/V
 - 5.2. do temperatury 350°C, destyluje nie więcej niż 85% V/V
 6. Temperatura płynięcia max. - 20°C
 7. Pozostałość po koksowaniu 10% pozostałości destylacyjnej max. 0,3% m/m
 8. Zawartość siarki max. 0,1% m/m
 9. Zawartość wody max. 200 mg/kg
 10. Zawartość zanieczyszczeń stałych max. 24 mg/kg
 11. Pozostałość po spopieleniu max. 0,01% m/m
 12. Barwa czerwona
- 3) Powyższe parametry winny być określone w Świadectwie Jakości wystawionym przez producenta oleju i wystawionego na odbiorcę paliwa tj. firmę dostarczającą olej opałowy do zamawiającego.
- 4) Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych materiałów i urządzeń (wyrobów) – równoważnych ze wskazanymi z zastrzeżeniem, że nie będą one gorsze pod względem technicznym i jakościowym od wskazanych w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót z zachowaniem takich samych efektów z założonymi przez Zamawiającego.
Dostawy mogą być realizowane z hurtowni paliw.

- 5) Dostawy odbywać się będą cyklicznie, według potrzeb placówki, każdorazowo na wniosek Zamawiającego, określającego ilość i miejsce dostaw oleju opałowego. Osobą uprawnioną do złożenia dyspozycji zamówienia jest p. Sławomir Cwojdzinski – dyrektor ZOPO.
- 6) Dostawca zobowiązany jest do dostarczania oleju opałowego w terminie 3 dni roboczych od każdorazowego zgłoszenia wniosku przez zamawiającego. Jednorazowa ilość zamawianego oleju opałowego wynosić będzie nie mniej niż 2.000 litrów.
- 7) Rozliczenie każdego tankowania odbywać się będzie w oparciu o ilości rzeczywistego tankowania według wskazań licznika przepływowomierza.
- 8) Dostawa oleju opałowego zobowiązany jest zapewnić transport oleju własnymi środkami transportu przystosowanymi do ich przewozu, tj. autocysternę z wyposażoną pompą ssąco-tłoczącą, wąż gumowy, legalizowany przepływomierz wskazujący dokładną ilość wydanego paliwa w temperaturze referencyjnej 15°C.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień: kod CPV 09135100-5 olej opałowy.

IV. Termin wykonania zamówienia

Od dnia zawarcia umowy do 31.12.2022 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki, dotyczące:
 - 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Opis sposobu oceny spełnienia warunków:
 - 2.1. Wyżej wymienione warunki zostaną uznane za spełnione, jeżeli wykonawca przedstawi w załączonej ofercie następujące dokumenty:
 - 2.1.1 W zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi, wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki; W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców.
 - 2.1.2 W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia;
Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie. Należy złożyć potwierdzone podpisem upoważnionej osoby/osób - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
 - 2.1.3 W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie. Należy złożyć potwierdzone podpisem upoważnionej osoby/osób - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
 - 2.1.4 W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej;
Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca jest w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemnie zobowiązanie

- tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (wg wzoru zał. nr 5);
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, wykonawcy muszą spełniać określone warunki łącznie lub jeden z nich samodzielnie. Wykonawca nie spełniający warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony z postępowania, a złożona przez niego oferta będzie odrzucona. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnił w/w warunki.
 5. W przypadku gdy podmioty występują wspólnie, wykonawcy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentanta w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, zamawiający, żąda złożenia w ofercie wykonawcy następujących dokumentów:
 - 1.1 Oryginał/kserokopia potwierdzona przez oferenta – Koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi, wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;
 - 1.2 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu; (wg wzoru zał. nr 3);
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, zamawiający żąda złożenia w ofercie wykonawcy następujących dokumentów:
 - 2.1 Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy; (wg wzoru zał. nr 4);
3. Pozostałe dokumenty, które wykonawca winien dołączyć do oferty:
 - 3.1 Formularz ofertowy (wg wzoru zał. nr 1) przedstawiający cenę oferty którą, należy przestawić wg. wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1, wyliczoną w oparciu o założenia przedstawione w zaproszeniu w szczególności zaś w pkt XII – sposób obliczenia ceny oferty. (Brak złożenia ww. dokumentu w sposób uniemożliwiający potwierdzenie uzyskania zawartych we wzorze informacji i oświadczeń będzie stanowiło podstawę do odrzucenia oferty).
 - 3.2 Formularz cenowy (wg wzoru zał. nr 2) przedstawiający cenę oferty którą, należy przestawić wg. wzoru formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 2, wskazującą składniki ceny oferty tj. cenę netto 1 litra, marżę/upust dostawcy, cenę netto 1 litra oleju po upuście/marży, ilość szacunkową oleju, łączną wartość dostawy netto, podatek VAT, łączną wartość brutto dostawy. (Brak złożenia ww. dokumentu w sposób uniemożliwiający potwierdzenie uzyskania zawartych we wzorze informacji i oświadczeń będzie stanowiło podstawę do odrzucenia oferty).
 - 3.3 Kserokopie dokumentu - Koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi, wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki – potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
 - 3.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia dwóch lub więcej podmiotów – wykonawców, należy złożyć pełnomocnictwo upoważnionych przez wykonawców osoby lub osób do składania oferty wspólnie, reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i podpisania umowy o wykonanie zamówienia. Pełnomocnictwo niniejsze winno być podpisane przez prawnie upoważnione do tego osoby w poszczególnych podmiotach.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (wg wzoru zał. nr 5);
5. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości.

Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników siwz. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i formy dokumentów.

Zaleca się, aby formularz ofertowy stanowiący zał. nr 1 zaproszenia, stanowił pierwszą stronę składanej oferty.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres: Zakład Obsługi Placówek Oświatowych, ul. Zamkowa 31, 63 – 500 Ostrzeszów. Zamawiający dopuszcza tylko pisemną formę komunikowania się, przez którą należy rozumieć dokumenty w formie papierowej.
2. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
⇒ Edyta Wróbel, inspektor ZOPO, tel. 062/7320679
w godz. pomiędzy 9.00 a 13.00

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Nie dotyczy. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
3. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
4. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji. Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie.

Kopertę należy opatrzyć napisem „**OFERTA na cykliczne dostawy oleju opałowego w 2022 r. do szkół z terenu Miasta i Gminy Ostrzeszów, tj. do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Siedlikowie i Szkoły Podstawowej w Szklarcze Przygodzickiej.**”

Kopertę należy oznaczyć nazwą i adresem wykonawcy lub jej pieczęcią ogólną oraz napisem „**Nie otwierać przed dniem (wpisać datę upływu składania ofert)**”

5. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami, załącznikami. Mają zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
7. Wszystkie strony oferty powinny być spięte w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
8. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:
 - 1) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego

przedstawiciela / partnera.

- 2) Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty.
- 3) Przedstawiciel/ partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XI. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy przestać / złożyć na adres zamawiającego: Zakład Obsługi Placówek Oświatowych, ul. Zamkowa 31, 63 – 500 Ostrzeszów **do dnia 21.12.2021 r. do godz. 10.00**
2. Zaproszenie wraz z załącznikami można pobrać ze strony internetowej wskazanej w ogłoszeniu.
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
4. Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego – w Zakładzie Obsługi Placówek Oświatowych, ul. Zamkowa 31, 63 – 500 Ostrzeszów, **dnia 21.12.2021r., o godz. 10.30.**

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty należy policzyć zgodnie z załączonym formularzem ofertowym. Należy podać cenę netto oraz podatek VAT i cenę brutto obejmującą cały przedmiot zamówienia i wszelkie koszty związane z jego realizacją, w tym koszty transportu.
2. **Wykonawcy/Dostawcy zobowiązani są uwzględnić w Formularzu cenowym stanowiącym zał. nr 2 do zaproszenia, cenę netto 1 litra oleju opałowego producenta obowiązującą w dniu 17. grudnia 2021 r. do godz. 00:00 (ostatni ważny kurs z tego dnia). Przez „cenę producenta” należy rozumieć cenę podawaną do publicznej wiadomości np. na stronie internetowej producenta (do trzech miejsc po przecinku bez zaokrągleń na dzień 17.12.2021 r. do godz. 00:00).**
3. W trakcie wykonania zamówienia dopuszcza się zmianę ceny netto oleju opałowego w przypadku zmiany cen (wzrostu lub obniżki) ceny oleju opałowego przez producenta lub zmianę podatku VAT.
4. Rozliczenie każdego tankowania odbywać się będzie w oparciu o ilości rzeczywiście zatankowanego oleju opałowego według wskazań przepływomierza.
5. W przypadku zmiany ceny netto oleju opałowego Dostawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokument stwierdzający podwyżkę lub obniżkę cen producenta. Zmiana ceny jednego litra oleju opałowego nie obejmuje ceny określonej w Formularzu cenowym – marży lub upustu Dostawcy, która/y jest stała/y przez cały okres obowiązywania umowy i wykonania zamówienia.
6. Cena podana w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z zaproszeniem oraz kosztami bez których realizacja zamówienia byłaby niemożliwa.

XIII. Kryteria oceny oferty

1. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
2. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio — proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0 -100 (100% =100 pkt).
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione poniżej:
⇒ **Cena najniższa za wykonanie zadania 100 %**
4. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

5. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego - cena najtańszej oferty dzielona przez cenę badanej oferty, mnożona przez 100 i jeszcze raz mnożona przez 100%.
6. Wzór oceny: $C_n : C_{b.o.} \times 100 \times 100\% = \text{liczba punktów}$
C_n – oferta z najniższą ceną brutto; **C_{b.o.}** – cena badanej oferty brutto; **100** – wartość stała; **100%** - waga kryterium ceny.
7. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia – danego zadania, zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
8. Wartości obliczenia punktów zostaną obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający przekaże pocztą elektroniczną do wykonawców, którzy złożyli ofertę i zamieści niezwłocznie na stronie internetowej wskazanej w ogłoszeniu o zamówienie.
2. Zamawiający zobowiązuje wybranego Wykonawcę w przeprowadzonym postępowaniu do przedstawienia przed zawarciem umowy o wykonanie zamówienia, następujących informacji i dokumentów:
3. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień umowy stanowiącej załącznik do zaproszenia oraz danych zawartych w ofercie wykonawcy.
4. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
5. Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną zawiadomieni niezwłocznie o dokonanym wyborze.
6. Umowa zostanie zawarta na podstawie wzoru dołączonego do zaproszenia.

XV. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy.

Umowa zostanie podpisana według (wzoru zał. nr 7);

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom przysługują - Środki ochrony prawnej określone w Kodeksie postępowania administracyjnego.

XXVII. Załączniki

- 1) Zał. nr 1 – formularz ofertowy.
- 2) Zał. nr 2 - formularz cenowy.
- 3) Zał. nr 3 – oświadczenie o spełnianiu warunków
- 4) Zał. nr 4 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
- 5) Zał. nr 5 – informacja o udostępnianiu zasobów.
- 6) Zał. nr 6 – wzór umowy.
- 7) Zał. nr 7 – klauzula informacyjna.

Ostrzeszów, 10.12.2021 r.

Zatwierdził:

DYREKTOR
Zakładu Obsługi Placówek Oświatowych
w Ostrzeszowie
Sławomir Cwołdziński