

Zarządzenie Nr 194/2019

Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów z dnia 27 grudnia 2019 roku

w sprawie zasad rezerwacji stanowisk handlowych oraz opłat z tego tytułu obowiązujących na targowisku gminnym położonym przy ul. Łąkowej w Ostrzeszowie

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1.

1. Ustala się opłatę rezerwacyjną pobieraną za rezerwację stanowisk handlowych na targowisku gminnym położonym przy ul. Łąkowej w Ostrzeszowie, oznaczonych na mapie sytuacyjnej, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Przez rezerwację stanowiska handlowego rozumie się przyznanie miejsca handlowego na czas określony na podstawie wniosku (wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia).
3. Niniejsze zasady dotyczą wyłącznie opłat należnych Miastu i Gminie Ostrzeszów z tytułu rezerwacji stanowisk handlowych i nie obejmują opłaty targowej pobieranej na podstawie ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych oraz ustalonej uchwałą nr XV/91/2015 Rady Miejskiej Ostrzeszów z dnia 29 grudnia 2019 r. w sprawie wprowadzenia opłaty targowej i określenia wysokości stawek opłaty targowej obowiązującej na terenie Miasta i Gminy Ostrzeszów.
4. Rezerwacja obowiązuje w dni targowe, którymi są czwartek i sobota.

§ 2. Ustala się następujące zasady rezerwacji stanowisk handlowych na targowisku przy ul. Łąkowej w Ostrzeszowie:

1. Uprawnionym do sprzedaży i przedłużenia rezerwacji stanowisk handlowych jest Administrator targowiska.
2. W celu dokonania rezerwacji stanowisk handlowych należy złożyć pisemny wniosek do Administratora targowiska do 15 dnia każdego miesiąca poprzedzającego okres rezerwacji (wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia).
3. Rezerwacji stanowisk handlowych na targowisku udziela się na okres do 12 miesięcy.
4. O przydziale stanowiska w drodze rezerwacji decyduje kolejność składania wniosków.
5. Przedłużenie okresu rezerwacji stanowiska handlowego może nastąpić po uprzednim złożeniu pisemnego wniosku przez osobę prowadzącą handel w tym miejscu, nie później niż 14 dni przed zakończeniem okresu rezerwacji.
6. Dopuszcza się możliwość dokonywania rezerwacji więcej niż jednego stanowiska handlowego przez jednego rezerwującego.
7. Rezerwacja nie może zostać odstąpiona osobom trzecim.
8. Zajęcie stanowiska handlowego winno nastąpić do godz. 7:30. Niezajęcie stanowiska do tego czasu upoważnia inne osoby do ustawienia swojego stanowiska handlowego za zgodą Administratora targowiska, a osobie, która wykupiła rezerwację, nie przysługuje roszczenie o zwrot opłaty rezerwacyjnej.

9. Fakt rezerwacji jest potwierdzany w formie pieczęci na odwrocie opłaconej faktury.
10. Każda osoba handlująca, która korzysta z rezerwacji, powinna posiadać przy sobie potwierdzenie rezerwacji (kopię faktury lub zdjęcie faktury) oraz dokument tożsamości, które należy okazać na żądanie osoby upoważnionej do kontroli przez Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów.
11. W przypadku powstania wolnego stanowiska handlowego pod rezerwację informacja ta zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń znajdującej się na targowisku. W informacji tej będzie podany termin i miejsce składania wniosków na wskazane miejsce pod rezerwację.

§ 3.

1. Opłatę rezerwacyjną wnosi się z góry na okres, na który dokonano rezerwacji i nie podlega zwrotowi.
2. Opłatę rezerwacyjną uiszcza się przed otrzymaniem faktury, w ciągu 10 dni od złożenia wniosku, o którym mowa w § 1 ust. 2.
3. Konsekwencją nieuiszczenia opłaty rezerwacyjnej w terminie określonym w ust. 2 jest rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz utrata roszczeń związanych z rezerwacją.
4. Przy wpłacie za cały rok z góry przewiduje się bonifikatę w wysokości 10%, a za pół roku 5%.
5. Administrator targowiska ma prawo odmówić dokonania rezerwacji stanowiska handlowego osobie, która nie stosuje się do regulaminu targowiska.

§ 4. Wysokość opłaty rezerwacyjnej za jedno stanowisko handlowe za okres jednego miesiąca wynosi:

1. 20 zł brutto - w przypadku handlu tylko w czwartki,
2. 30 zł brutto - w przypadku handlu w czwartki i soboty.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostrzeszów.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Patryk Jędrówiak