

UMOWA - wzór

W dniu r. w Ostrzeszowie , pomiędzy :

Miastem i Gminą Ostrzeszów

z siedzibą w: Urząd Miasta i Gminy w Ostrzeszowie ul. Zamkowa 31, 63-500 Ostrzeszów,
zwanym dalej **Zamawiającym**, NIP 5140257776, reprezentowanym przez:

.....,

a

.....,

NIP,

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

.....,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania na rzecz Zamawiającego zamówienie, to jest usługi polegające na **zimowym utrzymaniu (zwanym dalej również akcją zimową) dróg gminnych na terenie**, obejmujące:

.....
Zakres rzeczowy zamówienia:

- 1)
- 2)
- 3)

2. Umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego i wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o nazwie „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie miasta i gminy Ostrzeszów – akcja zimowa 2020, miasto Ostrzeszów**” dla **Części nr ... : „.....”** –
.....” –
oznaczenie sprawy IDR.271.17.2019, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych.

3. Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem gospodarczym uprawnionym do wykonywania usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

4. Przy zawarciu umowy wzięto pod uwagę:
 - 1) specyfikację istotnych warunków zamówienia Nr IDR.271.17.2019,
 - 2) ofertę Wykonawcy.

§ 2

1. Usługi, o których mowa w § 1 Wykonawca wykonywać będzie rzetelnie, sprzętem do tego przystosowanym oraz dopuszczonym do ruchu drogowego.
2. Akcja zimowa prowadzona będzie wg „Zasad zimowego utrzymania dróg gminnych obowiązujących na terenie miasta Ostrzeszów” – **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca wykona za pomocą podwykonawcy następujący zakres rzeczowy prac:

.....

2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi będące przedmiotem zamówienia. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi będące przedmiotem zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
8. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 4

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie prac będących przedmiotem umowy jest wynagrodzeniem kosztorysowym. Wynagrodzenie to ustala się orientacyjnie na podstawie przewidywanej szacunkowej ilości prac i cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, które zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia wynosi:
kwota brutto: PLN
(słownie kwota brutto: PLN),
w tym podatek VAT%.
2. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Zamawiający zapłaci wynagrodzenie kosztorysowe, ustalone na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, stanowiącym integralną część umowy (załącznik **nr 3** do umowy – kserokopia), oraz potwierdzonych ilości rzeczywistego, wykonanego zakresu prac.
3. Wartość wykonanych prac objętych przedmiotem zamówienia będzie obliczana następująco: ceny jednostkowe będą przyjmowane z kosztorysu ofertowego Wykonawcy, a liczba wykonanych prac wg obmiaru. Jednak w ogólnym rozliczeniu (w odniesieniu do całości wykonanych prac) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi jedynie w przypadku, gdy liczba faktycznie wykonanych prac będzie odbiegała od liczby przedstawionej w „wykazie rodzaju usług” (a nie kosztorysie ofertowym Wykonawcy). W takim przypadku wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone, przy zachowaniu cen jednostkowych przedstawionych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.
4. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu umowy i nie będą podlegały waloryzacji za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
5. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawianych faktur / rachunków rozliczenie wykonanych usług wg załącznika **nr 2** do niniejszej umowy, potwierdzone przez pracownika Wydziału Inwestycji, Drogownictwa i Rozwoju Urzędu Miasta i Gminy Ostrzeszów oraz kosztorys wykonanych prac.
6. Potwierdzenie, o którym mowa w ust. 5 dotyczące ciągów pieszo-rowerowych wzdłuż drogi krajowej nr 11 od miejscowości Kuźniki do miejscowości Rogaszyce, będzie dokonywane przez przedstawiciela Rejonu GDDKiA w Kępnie (Obwód Drogowy Ostrzeszów ul.Aleja Wojska Polskiego 36 a, 63-500 Ostrzeszów).
7. Rozliczenie prac nastąpi fakturami częściowymi.
8. Zamawiający dokona zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, **w terminie ... dni** od dnia doręczenia faktury / rachunku przez Wykonawcę wraz z dokumentami rozliczeniowymi, o których mowa w ust. 5, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wystawianej fakturze/rachunku. Za dzień zapłaty należności uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Faktury powinny być wystawiane i przesyłane do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 2191). Platforma elektronicznego fakturowania dostępna jest pod adresem: <https://brokerpefexpert.efakura.gov.pl/>, adres PEF: NIP 5140257776. Nabywcą towaru/usługi jest Miasto i Gmina Ostrzeszów, ul. Zamkowa 31, 63-500 Ostrzeszów, NIP: 5140257776; Odbiorcą towaru /usługi jest Urząd Miasta i Gminy Ostrzeszów, ul. Zamkowa 31, 63-500 Ostrzeszów.

9. W przypadku realizacji umowy przez wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, wszelka korespondencja oraz wszelkie rozliczenia dotyczące umowy, będą dokonywane z ich pełnomocnikiem (liderem). Zamawiający może wyrazić zgodę na wystawienie faktury przez każdego z wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, do wartości robót wykonanych przez każdego z nich. Wszyscy partnerzy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami.
10. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

§ 5

Umowę zawiera się na czas:

od dnia **01.01.2020 r.** do dnia **31.12. 2020 r.**

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ogłoszenia rozpoczęcia, zawieszenia , odwołania i zakończenia akcji zimowej.
2. Termin rzeczywistego rozpoczęcia i zakończenia akcji zimowej zamawiający określi przy uwzględnieniu warunków atmosferycznych, powiadamiając o tym wykonawcę.
3. Sprzęt używany do prowadzenia akcji zimowej wykonawca jest zobowiązany utrzymywać w ciągłej sprawności technicznej przez cały czas trwania akcji zimowej. Ilość i rodzaj niezbędnego sprzętu do prowadzenia akcji zimowej Wykonawca wystawia (stosuje) w zależności od warunków atmosferycznych. W każdym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do użycia sprzętu wskazanego przez Zamawiającego.
4. Sprzęt do zimowego utrzymania wykonawca zobowiązany jest wyposażyć w sprawne technicznie środki łączności.
5. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu umowy będzie:
 - 1) tel.,
 - 2)..... tel.
7. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu umowy będzie:
 - 1) tel.,
 - 2)..... tel.
8. Zamawiający ma prawo kontrolowania wykonywania przedmiotu zamówienia i zgłaszania zastrzeżeń w trakcie trwania prac.

§ 7

1. Zamawiający na podstawie art. 29 ust 3 a ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawy Pzp) wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.) osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj. czynności polegające na bezpośrednim wykonywaniu usług zimowego utrzymania dróg określonych w§1 ust.1.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UEL.2016 Nr 119 st. 1 z późn. zm.), dalej RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

Niezależnie od innych obowiązków wymienionych w umowie, Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe, w szczególności:

- 1) w zakresie jezdni, placów, parkingów i stanowisk postojowych – wykonywanie prac w sposób zapewniający realizację postanowień „Zasad zimowego utrzymania dróg gminnych obowiązujących na terenie miasta Ostrzeszów” każdorazowo na podstawie polecenia Zamawiającego (dotyczy realizacji Części nr 1 zamówienia: Miasto Ostrzeszów – ulice),
- 2) w zakresie chodników, ścieżek pieszo-rowerowych i przejść dla pieszych – realizacja postanowień „Zasad zimowego utrzymania dróg gminnych obowiązujących na terenie miasta Ostrzeszów” każdorazowo na podstawie polecenia Zamawiającego (dotyczy realizacji Części nr 2 zamówienia: Miasto Ostrzeszów - chodniki i ścieżki pieszo-rowerowe),
- 3) w zakresie ciągu pieszo-rowerowego wzdłuż drogi krajowej nr 11, od miejscowości Kuźniki do miejscowości Rogaszyce – każdorazowo przystąpienie do wykonywania prac za zgodą lub na polecenie przedstawiciela Rejonu GDDKiA w Kępnie - Obwód Drogowy Ostrzeszów ul.Aleja Wojska Polskiego 36 a, 63-500 Ostrzeszów (dotyczy realizacji Części nr 2 zamówienia: Miasto Ostrzeszów - chodniki i ścieżki pieszo-rowerowe),
- 4) niezwłoczne wykonanie prac wymagających natychmiastowego wykonania;
- 5) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji zamówienia – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego, na własny koszt;
- 6) zapewnienie warunków bezpieczeństwa: b.h.p. i p.poż w miejscu wykonywania prac oraz ochrony powierzonego i własnego mienia;
- 7) zapewnienie bezpieczeństwa w zakresie ruchu drogowego podczas wykonywania prac;
- 8) rozwożenie, ustawianie i zwożenie skrzyń z mieszanką piasku z solą przeznaczonych do akcji zimowej zgodnie ze wskazaniem i poleceniami Zamawiającego oraz uzupełnianie mieszanki piasku z solą w skrzyniach (dotyczy realizacji Części nr 1 zamówienia: Miasto Ostrzeszów – ulice),
- 9) uporządkowania terenu prac po ich zakończeniu.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od wszelkich roszczeń cywilno-prawnych: w okresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca w każdym przypadku zobowiązany jest przedłożyć uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej.
3. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników wykonujących przedmiot zamówienia i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi usługami, w tym także związanych z ruchem pojazdów mechanicznych.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za rozwiązanie lub wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, określonego w § 4 ust. 1,
 - 2) za rozwiązanie lub wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, określonego w § 4 ust. 1,
 - 3) za stwierdzenie przez Zamawiającego, dwukrotne w ciągu miesiąca zaniedbań i braku staranności w wykonywaniu zleconych prac – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, określonego w § 4 ust. 1,
 - 4) za każde następne zaniedbanie stwierdzone przez Zamawiającego, w wykonywaniu zleconych prac – w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, określonego w § 4 ust. 1,
 - 5) zła jakość wykonywanych usług może być podstawą do potrącenia 100% wynagrodzenia brutto za te usługi.
 - 6) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa §7 ust.1– w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie odrębnych przepisów obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia w/w wymogu– za każdą osobę;
 - 7) za nie przedłożenie w terminach Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 3 – w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie odrębnych przepisów obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę w/w wymogu – za każdą osobę.
2. Kary umowne, o których mowa w ust.1, mogą być potrącane z faktur/rachunków Wykonawcy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 145 i 145a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody.

§ 11

1. Oprócz przypadków określonych w księdze trzeciej Tytuł XVI Kodeksu Cywilnego Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Odstąpienie , o którym mowa w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust.1 .
3. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1, a także w szczególności:
 - 1) w przypadku nienależytej staranności w wykonywaniu zamówienia przez Wykonawcę,
 - 2) w przypadku wykonywania zamówienia przez Wykonawcę niezgodnie z postanowieniami umowy.

5. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodni co najmniej jedna z okoliczności wymieniona w art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zmiany zawartej umowy mogą nastąpić w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia okoliczności skutkujących potrzebą zmiany przedmiotu lub umówionego terminu wykonania zamówienia:
 - a) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
 - b) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron umowy,
 - c) z powodu okoliczności siły wyższej, np: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, których nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażających bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożących powstaniem szkody o znacznych rozmiarach;
 - 2) wystąpienia konieczności zmiany osoby lub osób wymienionych w niniejszej umowie, w szczególności:
 - a) z powodu zdarzeń losowych wywołanych okolicznościami niemożliwymi do przewidzenia przed zawarciem umowy,
 - b) z powodu zmian kadrowych niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy;
 - 3) wystąpienia okoliczności skutkujących potrzebą zmian organizacyjnych stron, np. zmiana reprezentacji lub adresu siedziby strony umowy, zmiana przedstawicieli stron w zakresie realizacji przedmiotu umowy;
 - 4) wystąpienia okoliczności skutkujących potrzebą zmian w zakresie obowiązków Wykonawcy wymienionych w § 8 pkt 1-3 umowy;
 - 5) wystąpienia okoliczności powodujących zwiększenie lub zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy z powodu ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT);
 - 6) wystąpienia zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, wynikającej ze sposobu rozliczenia opisanego w § 4 umowy;
 - 7) wystąpienia okoliczności skutkujących zmianą podwykonawcy lub całkowitą rezygnacją z podwykonawstwa.
 - 8) innych zmian, zgodnie z przepisami art. 144 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.
4. Zmiany umowy, o których mowa w ust.3 mogą być wprowadzone z zachowaniem następujących warunków:
 - 1) wniosek o dokonanie zmiany umowy, zawierający uzasadnienie zmiany należy złożyć w formie pisemnej,

- 2) ocenę zasadności zmiany należy dokonać po zapoznaniu się z uzasadnieniem i przy uwzględnieniu okoliczności sprawy,
- 3) wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane z zachowaniem warunku, o którym mowa w ust.1.

§ 13

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót w trybie ustawy - Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy - „Prawo zamówień publicznych”, Kodeksu cywilnego.

§ 15

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

§ 16

Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) Zał. nr 1 – Zasady zimowego utrzymania dróg gminnych obowiązujących na terenie miasta Ostrzeszów;
- 2) Zał. nr 2 – druk - Rozliczenie wykonanych usług;
- 3) Zał. nr 3 – kserokopia kosztorysu ofertowy Wykonawcy;
- 4) Zał. nr 4 – klauzula informacyjna (dotyczy przetwarzania danych osobowych).

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Zasady zimowego utrzymania dróg gminnych obowiązujące na terenie miasta Ostrzeszów

Utrzymanie ulic w warunkach zimowych polega głównie na zachowaniu możliwie w wysokim stopniu drogi do sprawnego i bezpiecznego ruchu drogowego.

Natężenie akcji uwarunkowane jest wielkością potrzeb ruchu drogowego oraz możliwościami finansowymi.

Z tego względu przyjmuje się system polegający na ustaleniu standardów zimowego utrzymania dróg. Celem ustalenia standardu zimowego utrzymania dróg gminnych przyjmuje się podział dróg w oparciu o kryterium ważności drogi dla komunikacji.

1. Jezdnie odśnieżane w przypadku pokrywy śnieżnej pow. 5 cm. Zakładany czas odśnieżenia nie powinien przekroczyć 5 godzin po ustaniu opadów. Dopuszcza się cienką równomierną warstwę śniegu na jezdni nie utrudniającą ruchu.
2. Zwalczanie śliskości prowadzone będzie przez posypywanie (patrz pkt. 4 - środki do zwalczania śliskości) skrzyżowań z innymi drogami, odcinków dróg o pochyleniu podłużnym pow. 4%, przejść dla pieszych. Posypywanie jezdni na całej długości dopuszcza się po uzgodnieniu z przedstawicielem Urzędu Miasta i Gminy w Ostrzeszowie. Czas likwidacji śliskości zimowej nie może przekraczać 5 godzin od momentu wystąpienia zjawiska powodującego śliskość.
3. Do usuwania śniegu z nawierzchni dróg stosowany będzie następujący sprzęt:
 - a) pługi lemieszowe lekkie (chodniki odśnieżane przez MiG, ścieżki pieszo-rowerowe),
 - b) pługi średnie zamontowane na samochodach lub ciągnikach,
 - c) równiarki, spycharki do usuwania zasp poza obręb pasa drogowegolub inny równoważny sprzęt do usuwania śniegu z nawierzchni dróg.
4. Do zwalczania śliskości na powierzchni dróg używana będzie:
 - a) mieszanka soli z piaskiem przy użyciu piaskarek samochodowych i ciągnikowych;
 - b) solanka (roztwór chlorku sodu NaCl, wapnia CaCl_2 lub magnezu MgCl_2) przy użyciu solarek (rozpryskiwarek);
 - c) dopuszcza się stosowanie czystej soli drogowej do usuwania gołoledzi oraz nabojów śnieżnych lub inne równoważne środki (mieszanki i inne) do zwalczania śliskości na powierzchni dróg.

Załączniki:

- „Podział dróg w oparciu o kryterium ważności drogi dla komunikacji”

Załącznik do „Zasad zimowego utrzymania dróg gminnych obowiązujące na terenie miasta Ostrzeszów”

„Podział dróg w oparciu o kryterium ważności drogi dla komunikacji”

I. Pierwsza kolejność

Ulice:

1. Aleja Wolności
2. Plac Borek
3. Ceglarska
4. Chmielna
5. Duńska
6. Dworcowa
7. Farna
8. Garncarska
9. Kaliska
10. Kamienna
11. Plac Kazimierza Wielkiego
12. Kąpielowa
13. Świętego Maksymiliana Marii Kolbego
14. Kolejowa
15. Tadeusza Kościuszki
16. Krótka
17. Marii Kurzawskiej „Anki”
18. Kwiatowa
19. Łaziebna
20. 1-go Maja
21. Adama Mickiewicza
22. Świętego Mikołaja
23. Młyńska
24. Mostowa (od ul. Św. Mikołaja do ul. Grabowskiej) i dalej przedłużenie
ul. Mostowej , tj. odcinek od ul. Grabowskiej do końca zabudowań PSS "Społem”
25. Norweska
26. Okrężna
27. Profesora Arkadiusza Henryka Piekary
28. Poczтовая
29. Podmiejska
30. Polna
31. Poprzeczna
32. Powstańców Wielkopolskich (odcinek MiG)
33. Przemysłowa
34. Przesmyk
35. Plac Rynek
36. Henryka Sienkiewicza
37. Plac Henryka Sienkiewicza

38. Generała Władysława Sikorskiego
39. Składowa
40. Sportowa
41. Plac Stawek
42. Strumykowa
43. 21-go Stycznia
43. Targowa
44. Wąska
45. Wiejska
46. Wieluńska
47. Wierzbowa
48. Zamkowa
49. Stefana Żeromskiego
50. Jana Pawła II
51. Drogi przejazdowe przy ogródkach działkowych, położonych pomiędzy ul. Gen. Wł. Sikorskiego, a ul. Kąpielową [od zjazdu z drogi krajowej nr 11 do miejscowości Olszyna (jedna droga) i od zjazdu z drogi krajowej nr 11 do ul. Kąpielowej (druga droga)]

Parkingi i stanowiska postojowe:

1. ul. Kaliska (parking za „Basztą”,
2. ul. Kaliska (stanowiska postojowe przy „Domu Rzemiosła”),
3. ul. Mickiewicza (stanowiska postojowe),
4. ul. Gorgolewskiego (parking przy OCK Ostrzeszów),
5. ul. 21 Stycznia (stanowiska postojowe),
6. ul. Piekary (parking),
7. Plac Kazimierza Wielkiego (parking),
8. ul. Sienkiewicza (stanowiska postojowe na wysokości pawilonu handlowego ROLNIK)
9. Świętego Maksymiliana Marii Kolbego (stanowiska postojowe),
10. ul. Pocztowa przy DDPS (stanowiska postojowe),
11. Plac Borek (stanowiska postojowe),
12. parking przy skrzyżowaniu ulic Wąskiej i Gen. Wł. Sikorskiego,
13. ul. Przemysłowa (parking przy byłym hotelu FUM),
14. parking przy cmentarzu, od strony ul. Kościuszki,
15. parking przy cmentarzu, od strony ul. ks. Z. Sobierajskiego wraz z drogą (włączeniem) do ul. I. Daszyńskiego
16. ul. Kolejowa (stanowiska postojowe przy budynku POCZTY),
17. ul. Zamkowa (cała szerokość jezdni od ul. Kaliskiej do ul. Armii Krajowej),
18. ul. Dworcowa (stanowiska postojowe po stronie lewej: na odcinku od ul. Kolejowej do ul. Pocztowej),
19. ul. Kamienna (stanowiska postojowe po stronie lewej: na odcinku od ul. Łąkowej do ul. Bocznej),
20. Parking przy ul. Bocznej.
21. Parking pomiędzy ul. Piastowską a ul. Aleja Wolności

Pozostałe, niewymienione wyżej parkingi i stanowiska postojowe będą objęte zimowym utrzymaniem na zasadzie doraźnej interwencji.

Chodniki i ścieżki pieszo – rowerowe:

Wyznacza się ciągi chodników i ścieżek pieszo-rowerowych odśnieżanych przez Miasto i Gminę Ostrzeszów:

1. ul. Wieluńska - ciąg pieszo-rowerowy (strona prawa)
2. ul. 1-go Maja - ciąg pieszo-rowerowy
3. ul. Kościuszki (strona prawa) – od ul. Sportowej do ul. Daszyńskiego
3. ul. Pogodna (od ul. Kąpielowej do ul. Tęczowej)
4. ul. Kamienna (od ul. Łąkowej do ul. Podgórnej)
5. Chodniki na Placu Sienkiewicza
6. Park przy ul. Zamkowej (ścieżki utwardzone) i chodniki wokół parku od ulic Zamkowej, 21 Stycznia i Piastowskiej (w tym schody od ul. Piastowskiej)
7. Park Jana Pawła II (łącznie – ścieżka utwardzona od ul. Kaliskiej do ul. Armii Krajowej)
8. ul. Aleja Wojska Polskiego i ul. Gen. Wł. Sikorskiego – ciągi pieszo-rowerowe wzdłuż drogi krajowej nr 11, od miejscowości Kuźniki do miejscowości Rogaszyce
9. ul. Kąpielowa
10. ul. Dworcowa (strona lewa na odcinku: od ul. Kolejowej do ul. Pocztovej)
11. ul. Kaliska (na odcinku: wzdłuż parkingu za Basztą)
12. ul. Zamkowa (strona prawa na odcinku: od BASZTY do ul. Armii Krajowej)
13. ul. Jana Pawła II od ul. Kościuszki do ul. Grunwaldzkiej (po stronie ul. Al. Wolności)
14. ul. Jana Pawła II od ul. Grunwaldzkiej do ul. Cichej (po lewej stronie)
14. ul. Cicha (po stronie lewej: od ul. Jana Pawła II do ul. Piastowskiej)
15. ul. Wierzbowa (od ul. Aleja Wojska Polskiego do ul. Polnej)
16. w miejscowości Olszyna (od Szkoły Podstawowej do ul. Kąpielowej)
17. ul. J. Piłsudskiego (po stronie lewej na odcinku od ul. Cichej do ul. I. Paderewskiego)
18. ul. I. Paderewskiego (po stronie lewej na odcinku od ul. J. Piłsudskiego do ul. Piastowskiej)
19. ul. Cicha oraz ul. Św. Wojciecha
20. ul. S. Czarnieckiego (lewa strona od ul. Hetmańskiej)
21. ul. Lazurkowa w m. Ostrzeszów Pustkowie.

Pozostałe, niewymienione wyżej chodniki i ścieżki pieszo-rowerowe będą objęte zimowym utrzymaniem na zasadzie doraźnej interwencji.

Przejścia dla pieszych:

1. w obrębie skrzyżowania ulic: Gen. Wł. Sikorskiego i Sportowa
2. w obrębie skrzyżowania ulic: Sienkiewicza i Kolejowa
3. w obrębie skrzyżowania ulic: Sienkiewicza i Powstańców Wlkp.
4. w obrębie skrzyżowania ulic: Zamkowa, Kaliska i Strumykowa
5. ul.21 Stycznia (przy parku)
7. ul. Sienkiewicza - na wysokości budynku dworca PKS
8. ul. Kaliska - na wysokości budynku „Dom Rzemiosła”
9. przejście (podziemne pod drogą krajową nr 11)

Pozostałe, niewymienione wyżej przejścia dla pieszych będą objęte zimowym utrzymaniem na zasadzie doraźnej interwencji.

II. Druga kolejność

Ulice:

1. Angielska
2. Adama Asnyka
3. Kamila Baczyńskiego
4. Stefana Batorego
5. Belgijska
6. Biwakowa
7. Boczna
8. Bohaterów Monte Cassino
9. Brzozowa
10. Bukowa
11. Bolesława Chrobrego
12. Cedrowa
13. Cicha
14. Cisowa
15. Stanisława Czernika
16. Marii Dąbrowskiej
17. Dębowa
18. Stanisława Duboisa
19. Francuska
20. Gajowa
21. Władysława Grabskiego
22. Graniczna
23. Harcerska
24. Hurtowa
25. Anny Jagiellonki
26. Aleksandra Jagiellończyka
27. Kazimierza Jagiellończyka
28. Władysława Jagiełły
29. Jana Pawła II
30. Jaworowa
31. Jodłowa
32. Aleksandra Kamińskiego
33. Jana Kazimierza
34. Klasztorna wraz z alejkami
35. Klonowa
36. Jana Kochanowskiego
37. Marii Konopnickiej
38. Aleksandra Kowalskiego
39. Ignacego Krasickiego
40. Krańcowa
41. Królowej Bony
42. Królowej Jadwigi
43. Władysława Łokietka
44. Płk. Jana Malińskiego
45. Olgi i Aleksandra Małkowskich
46. Floriana Marciniaka
47. Mieszka I

48. Niezlomnych
49. Nowa
50. Stefana Okrzei
51. Jana Olbrachta
52. Olgierda
53. Elizy Orzeszkowej
54. Ignacego Paderewskiego
55. Piaskowa
56. Józefa Piłsudskiego
57. Podgórna
58. Bolesława Prusa
59. Przełajowa
60. Barbary Radziwiłłówny
61. Władysława Reymonta
62. Różana
63. Sąsiedzka
64. Antoniego Serbeńskiego
65. Sienna
66. Skautów
67. Skryta
68. Słoneczna
69. ks. Z. Sobierajskiego
70. Jana III Sobieskiego
71. Sosnowa
72. Spokojna
73. Stara Droga
74. Stawowa
75. Stodolna
76. Szarych Szeregów
77. Bolesława Śmiałego
78. Świerkowa
79. Tęczowa
80. Topolowa
81. Towarowa
82. Wakacyjna
83. Władysława Warneńczyka
84. Władysława IV Wazy
85. Wichrowa
86. Wiosny Ludów
87. Włoska
88. Wodna
89. Wrzosowa
90. Zaulek
91. Zawiszy Czarnego
92. Ziemowita
93. Zielona
94. Jerzego Zubrzyckiego
95. Zuchów
96. Zygmunta Augusta

97. Zygmunta Starego

98. droga dojazdowa do cmentarza od strony ul. T. Kościuszki

Pozostałe, niewymienione wyżej ulice będą objęte zimowym utrzymaniem na zasadzie doraźnej interwencji.

.....
(pieczęć wykonawcy)

Rozliczenie wykonanych usług

Załącznik do faktury/rachunku *) nrz dnia

Drogi gminne na terenie:

.....

Data prowadzenia akcji zimowej	Sołectwo/ miasto Ostrzeszów *)	Rodzaj sprzętu Ilość mieszanki	Ilość godzin	Potwierdzenie wykonanych prac

*) niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do umowy z dnia r.

Nazwa zamówienia:

**Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie miasta i gminy Ostrzeszów
- akcja zimowa 2020, miasto Ostrzeszów"**

Oznaczenie sprawy: IDR.271.17.2019

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2, art. 14 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UEL.2016 Nr 119 st. 1 z późn. zm.), dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Miasto i Gmina Ostrzeszów, z siedzibą w: ul. Zamkowa 31, 63 - 500 Ostrzeszów

reprezentowana przez : **Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów ;**

2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, którym można się skontaktować przez adres email: iod@ostrzeszow.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) w trybie przetargu nieograniczonego o nazwie „Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie miasta i gminy Ostrzeszów - akcja zimowa 2020, miasto Ostrzeszów” – oznaczenie sprawy IDR.271.17.2019, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b RODO. Źródłem są informacje i dokumenty pochodzące od wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego wykonawcy;
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie/będą:
 - **Osoby lub podmioty którym udostępniona zostanie umowa w oparciu o art. 139 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U. z 2019 r. poz. 1843),**
 - **Miasto i Gmina Ostrzeszów oraz instytucje upoważnione z mocy prawa;**
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla wykonania umowy oraz przez okres archiwizacji wymagany przepisami prawa;
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, jeśli stwierdzi Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczy Pani/Pana narusza przepisy RODO;
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem dla realizacji w/w umowy.

.....

(data i podpis)