

Wodociągi Ostrzeszowskie Sp. z o.o.
w Ostrzeszowie
ul. Kościuszki 19B
63-500 Ostrzeszów

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**„Budowa kanalizacji sanitarnej z przykanalikami ul. Wojska Polskiego -
Grabskiego w Ostrzeszowie.”**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2006r., Nr 169, poz. 1163 z p.z.) i spełnia wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Ogłoszenie zamówienia umieszczono:

- na stronie internetowej www.ostrzeszow.info.pl
- Biuletynie Zamówień Publicznych

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Wodociągi Ostrzeszowskie Sp. z o.o.

w Ostrzeszowie

ul. Kościuszki 19 B

63- 500 Ostrzeszów

tel: 062 732 08 80 fax: 062 732 00 16

NIP: 514-01-29-914

Regon: 250823156

Adres e-mail: wo@ostrzeszow.info.pl

Adres internetowy: www.ostrzeszow.info.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2006r., Nr 169, poz. 1163 z p.z.), zwanej dalej „ustawą”.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Budowa kanalizacji sanitarnej z przykanalikami ul. Wojska Polskiego - Grabskiego w Ostrzeszowie o zakresie:

rura żel-bet $\phi 400$ l=472,5mb; rura PVC $\phi 400$ l=32,0mb; rura PVC $\phi 315$ l=102,0mb; rura PVC $\phi 200$ l=35,5mb; studzienki typu BS $\phi 1000$ z włazem żel. 25T - 13szt.; studzienki typu BS $\phi 600$ z włazem żel. 40T - 6szt; przewiert rury stalowej $\phi 620$ - 18mb, odtworzenie nawierzchni

Nazwa i kod CPV – Wspólnego Słownika Zamówień :
45.23.24.10-9 Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej.

Okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę musi wynosić, co najmniej 36 miesięcy. Ustala się okres rękojmi równy okresowi gwarancji.

Zakres prac do wykonania:

Określony szczegółowo w kosztorysach „ślepych” (dodatek nr 5 do SIWZ) oraz w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (dodatek nr 8 do SIWZ).

Oferenci mają obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią wszystkich dokumentów przetargowych. Projekt budowlano-wykonawczy, projekt organizacji ruchu i zabezpieczenia robót do zapoznania w siedzibie Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu rzeczowego zadania. Za roboty objęte kosztorysami ślepyimi, a nie wykonane przez Wykonawcę nie będzie przysługiwało wynagrodzenie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin realizacji zamówienia : do **30.06.2007 r.**

5. Podwykonawcy.

Zamawiający nie przewiduje zlecenia prac podwykonawcom, z wyjątkiem odtworzenia nawierzchni asfaltowych.

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 i 2, spełniający wymogi art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniający niżej wymienione warunki dodatkowe :

Doświadczenie zawodowe.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy zrealizowali w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania (lub w okresie prowadzenia działalności, jeżeli jest ona prowadzona przez okres krótszy niż 5 lat) co najmniej 1 robotę budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. **1 robotę polegającą na budowie kanalizacji sanitarnej z przyłączami o wartości co najmniej 1.000.000,- zł.**

Wykazane (co najmniej 1) roboty budowlane muszą być poparte dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należycie (np. referencjami wystawionymi przez Zamawiających).

Potencjał kadrowy.

Wymagane jest dysponowanie pracownikiem, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjno - inżynieryjnej i jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego.

Potencjał techniczny.

Wymagane jest dysponowanie niżej wymienionym sprzętem:

- koparka na podwoziu kołowym [gąsienicowym] o pojemności łyżki 0,4m³
- spycharka gąsienicowa o mocy 75 i 100KM
- żuraw samochodowy 4t
- żuraw samochodowy 5-6t
- samochód skrzyniowy 5-7-10 t
- samochód dostawczy
- samochód samowyładowczy 5-10t
- samochód dłuzycowy
- walec statyczny samojezdny 10 do 15 t
- ubijak spalinowy 200kg
- wibrator powierzchniowy
- rozkładarka mas bitumicznych o szer. 4,0m
- spawarka elektryczna
- piła do cięcia asfaltu i kostki betonowej
- równiarka samojezdna 100KM
- sprężarka powietrza
- igłofiltr z zestawem pompowym

Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunków na podstawie dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty, na podstawie druku ZP 17 „spełnia / nie spełnia”

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi załączyć do oferty niżej wymienione dokumenty :

- a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór dokumentu jest dodatkiem nr 2 do SIWZ).
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Za aktualny Zamawiający uzna dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. (Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert musi zostać opatrzone przez właściwy urząd gminy adnotacją o aktualności danych zawartych w zaświadczeniu i datą.)
- c) Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania (wzór dokumentu jest dodatkiem nr 3 do SIWZ).
- d) Dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane zostały wykonane należycie (np. referencje).
- e) Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności (wzór dokumentu jest dodatkiem nr 4 do SIWZ).
- f) Aktualne zaświadczenia o posiadaniu przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia niezbędnych uprawnień oraz o ich przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami :

Piotr Niesobski tel. 062 732 00 16, 607 98 32 23
w godz. 9⁰⁰-13⁰⁰

9. Zamawiający żąda wniesienia wadium.

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 30 tys. zł

Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

W przypadku wyboru formy pieniężnej, zabezpieczenie należy wpłacić przelewem na konto Wodociągów Ostrzeszowskich: BOŚ Ekspozytura Ostrzeszów **31 1540 1173 2001 4090 0339 0001**.

Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą wadium, zostanie przez Zamawiającego uznana za nieważną i odrzucona.

Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty wadium, zostanie przez Zamawiającego wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć kserokopię lub oryginał dowodu wniesienia wadium.

Zamawiający dokona zwrotu wadium, zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy P.z.p.

Wadium zostanie zwrócone w trybie art. 46 Ustawy.

Oferent, którego została wybrana, traci wadium na rzecz zamawiającego w przypadku, gdy:

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

10. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Opis sposobu przygotowywania ofert.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent (Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu).

Oferta musi zawierać :

- 1) Formularz ofertowy, zgodny w treści z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
- 2) Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 7 lit. a) – h) SIWZ.
- 3) Formularz cenowy wraz z kosztorysem ofertowym (wzór dokumentu jest załącznikiem nr 5 do SIWZ).
- 4) Zaakceptowany wzór umowy (wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ).

Ofertę należy złożyć w jednej zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres:

Wodociągi Ostrzeszowskie Sp. z o.o.

ul. Kościuszki 19 B

63- 500 Ostrzeszów

z dopiskiem :

**„Budowa kanalizacji sanitarnej z przykanalikami
ul. Wojska Polskiego - Grabskiego w Ostrzeszowie.
Nie otwierać przed godz. 10.00 w dniu 19.04.2007 r.”**

oraz **nazwą i dokładnym adresem Oferenta.**

Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje ich odrzucenie.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej (bez użycia np. ołówka). Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej lub faksem.

Oferta musi być przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią dodatki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opisane pieczętkami imiennymi. Każda poprawka w ofercie i załączonych do niej dokumentach musi być parafowana przez osobę lub osoby upoważnione do podpisywania oferty.

Forma dokumentów.

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę (poświadczona musi być każda strona kopii).

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Pełnomocnictwo.

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną.

W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.

Požadane jest, aby wszystkie strony oferty były zszyte w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w odniesieniu do których Wykonawca pragnie zastrzec, że nie mogą być one ogólnie udostępniane, powinny być oznaczone klauzulą :

„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, **zmienić lub wycofać ofertę**.

Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem : "ZMIANA" .

Oferent może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.

12. Wskazanie miejsca oraz terminu składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:

Wodociągi Ostrzeszowskie Sp. z o.o. /sekretariat/

ul. Kościuszki 19B

63-500 Ostrzeszów

Termin składania ofert upływa dnia 19.04.2007 r. o godz. 9.00.

Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 19.04.2007 r. o godz. 10.00 w siedzibie zamawiającego:

Wodociągi Ostrzeszowskie Sp. z o.o.

ul. Kościuszki 19B

63-500 Ostrzeszów

13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Kosztorys ofertowy stanowi wypełniony przez Wykonawcę dodatek nr 5 do SIWZ - „Kosztorys” / Formularz cenowy (kosztorys ofertowy opracowany na podstawie kosztorysów ślepych). Formularz cenowy należy sporządzić ściśle wg wzoru druku załączonego przez Zamawiającego. Sporządzenie kosztorysu w innej formie spowoduje odrzucenie oferty.

Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w „Kosztorysie ślepy” wg następujących zasad :

- wszystkie pozycje kosztorysu muszą zawierać cenę jednostkową z narzutami,
- cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, zakupu, pracy sprzętu i transportu technologicznego oraz koszty pośrednie i zysk,
- Wykonawca musi opracować kosztorys ofertowy w cenach netto według podstaw wyceny podanych w przedmiarze robót określonych przez Zamawiającego w dodatku nr 7 „Kosztorys ślepy”.

Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w dodatku nr 5. Brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji spowoduje odrzucenie oferty.

Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w ilościach określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach dodatku nr 6 spowoduje odrzucenie oferty.

W cenę oferty należy włączyć koszt :

- urządzenia zaplecza budowy wraz z doprowadzeniem mediów dla potrzeb budowy,
- wykonania oznakowania terenu budowy,
- odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,
- zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
- utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco materiałów, odpadów i śmieci,
- zapewnienia obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne w trakcie realizacji robót oraz wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej w ilości 3 egz.,
- uzyskania zgody na zajęcie pasa drogowego drogi krajowej, powiatowej i gminnej,
- organizacji ruchu na zajętych obszarze budowy,
- opłat związanych z umieszczeniem urządzeń w pasie drogowym na okres trwania robót,
- naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania robót,
- badania zagęszczenia gruntu i podbudowy,
- inne opłaty wynikające z potrzeby realizacji zamówienia.

Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Wartość pozycji po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż koszty wytworzenia lub koszty własne.

Ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości kosztorysu ofertowego i podatku VAT.

Końcowa wartość kosztorysu ofertowego (cena netto), wartość podatku VAT oraz ostateczna cena oferty (cena brutto), winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.

Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami :

Lp.	KRYTERIUM	ZNACZENIE
1.	Cena za realizację zamówienia	100 %

Sposób oceny ofert.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny (zgodnie z art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych), niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zamawiający, zgodnie z art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych, odrzuci ofertę, jeżeli :

- jest niezgodna z ustawą;
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny;
- Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Oferty odrzucone nie będą brały udziału w dalszej części niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Pozostałe oferty oceniane będą punktowo.

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt.

Ofertom przyznane zostaną punkty obliczone według wzoru :

$$C = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 100$$

C - ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę brutto.

C_{min} - minimalna cena brutto zaoferowana w przetargu.

C_x - cena brutto rozpatrywanej oferty.

Wynik postępowania

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą, według przyjętych kryteriów oceny ofert.

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyniku postępowania zgodnie z wymogami wynikającymi z art. 92 ustawy.

Postępowanie o zamówienie publiczne unieważnia się w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

15. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z pkt 16 SIWZ, a w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przedstawić także umowę regulującą ich współpracę.

16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Wykonawca, któremu Zamawiający przyzna zamówienie zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5% ceny ofertowej brutto.

Całość zabezpieczenia Wykonawca wniesie najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach :

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

W przypadku wyboru formy pieniężnej, zabezpieczenie należy wpłacić przelewem na konto Wodociągów Ostrzeszowskich: BOŚ Ekspozytura Ostrzeszów **31 1540 1173 2001 4090 0339 0001**. Inną formę zabezpieczenia należy złożyć w kasie Wodociągów Ostrzeszowskich, ul. Kościuszki 19B w Ostrzeszowie w godzinach 8.00-13.00.

Zamawiający ustala podział zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy na dwie części :

- 70% wartości zabezpieczenia - Zamawiający zwróci w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
- 30% wartości zabezpieczenia (kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości) - Zamawiający zwróci w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

17. Wzór umowy.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, by zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym dodatek nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie, iż zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w § 1 umowy zostanie określony zakres robót, który Wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawców.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej określone w ustawie Prawo zamówień publicznych (art. 179 – 198) przysługują Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść **protest** do Zamawiającego.

Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy i pkt. 5 SIWZ, Zamawiający wybiera **formę pisemną** wnoszenia protestów. Protesty wnoszone faksem lub drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane.

Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem, że protest dotyczący treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych.

Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu. Przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu reguluje art. 181 ust. 4 – 7 ustawy.

Zamawiający rozstrzyga protesty dotyczące treści ogłoszenia, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu. Protest inny niż wyżej wymieniony Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.

Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje **odwołanie**.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem go do Prezesa Urzędu.

Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje **skarga** do sądu zgodnie z art. 194 - 198 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dodatki :

- nr 1. Formularz ofertowy.
- nr 2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- nr 3. Wzór wykazu wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia.
- nr 4. Wzór wykazu osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
- nr 5. Formularz cenowy - Kosztorys ślepy.
- nr 6. Wzór umowy.
- nr 7. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- nr 8. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

Wszystkie dodatki załączone do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

Ostrzeszów, dn. 14.03.2007r.

Zatwierdził :

PREZES ZARZĄDU

Piotr Klimek