Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 28/2020
Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów
z dnia 20 lutego 2020 roku

WNIOSEK nr .....

o przyznanie rezerwacji miejsca handlowego na targowisku

1. Dane wnioskodawcy:
   Imię i nazwisko/nazwa firmy: .....
   adres zamieszkania/siedziba firmy: .....
2. Nr telefonu wnioskodawcy: .....
3. NIP *(w przypadku braku NIP wpisać PESEL)* .....
4. Rezerwacja dotyczy targowiska:
   o przy ul. Łąkowej o przy ul. Sportowej
5. Okres wnioskowanej rezerwacji (**w miesiącach**): ....., począwszy od .....
6. Określenie dni handlowych, w których ma obowiązywać rezerwacja (**właściwe zaznaczyć**):
   o czwartek, sobota o sobota o czwartek
7. Ilość rezerwowanych stanowisk: *czwartek* ....., *sobota* .....
   Rząd: *czwartek* ....., *sobota* .....
   Numery stanowisk: *czwartek* ....., *sobota* .....
8. Dodatkowe uwagi: .....
   .....
9. Przyjmuję do wiadomości, iż:
   - opłata rezerwacyjna jest płatna z góry za okres, na który dokonano rezerwacji i nie podlega zwrotowi,
   - opłatę rezerwacyjną uiszcza się w ciągu 10 dni od złożenia wniosku,
   - nieuiszczenie opłaty rezerwacyjnej w wyżej określonym terminie może spowodować wygaśnięcie rezerwacji,
   - w dni targowe (czwartek, sobota) wyznaczone miejsce rezerwacyjne gwarantuje możliwość handlu pod warunkiem zajęcia go do godziny 8:00,
   - nieobecność rezerwującego na zarezerwowanym miejscu powyżej jednego miesiąca, bez pisemnego uzasadnienia, może spowodować wygaśnięcie rezerwacji stanowiska handlowego,
   - rezerwujący, prowadzący działalność handlową na zarezerwowanym stanowisku handlowym, jest zobowiązany przestrzegać regulaminu targowiska oraz przepisów prawa w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
10. Klauzula informacyjna RODO:
    o zapoznałem/-am się o nie zapoznałem/-am się

Ostrzeszów,.....
miejscowość, data

.....
podpis (i pieczątka) Wnioskodawcy

Potwierdzenie złożenia wniosku nr .....

w sprawie rezerwacji miejsca handlowego na targowisku przy ul. ..... w Ostrzeszowie

Dane wnioskodawcy: .....
Okres wnioskowanej rezerwacji: ....., *począwszy od* .....
Rząd: ..... *Nr miejsca (czwartek):* .....
Rząd: ..... *Nr miejsca (sobota):* .....

Ostrzeszów, ...
miejscowość, data

.....
podpis (i pieczątka) Administratora