

Ostrzeszów, 18.03.2019 r.

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W OSTRZESZOWIE ZA ROK 2018

I. KOSZTY UTRZYMANIA I REALIZACJI NAJWAŻNIEJSZYCH ZADAŃ PRZEZ
M-GOPS W OSTRZESZOWIE

1. OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ – ROZDZIAŁ 85219

L.p.	Wyszczególnienie	2017r.			2018r.		
		Plan	Wyk.	%	Plan	Wyk.	%
1	Ogółem	1.504.919,00	1.478.367,09	98,24	1.701.075,00	1.668.018,24	99,23
	w tym:						
1/	Zadania zlecone						
2/	Zadania własne	1.504.919,00	1.478.367,09	98,24	1.701.075,00	1.668.018,24	99,23
	w tym:						
	Budżet Gminy	1.335.150,00	1.312.598,08	98,31	1.526.435,00	1.514.578,22	99,22
	Budżet Wojewody	169.769,00	165.769,01	97,64	174.640,00	173.440,02	99,31

2. DZIENNY DOM POMOCY SPOŁECZNEJ – ROZDZIAŁ 85295

L.p.	Wyszczególnienie	2017r.			2018r.		
		Plan	Wyk.	%	Plan	Wyk.	%
1	Ogółem	731.318,00	723.766,62	98,97	822.121,00	819.368,08	99,67
	w tym:						
1/	Zadania zlecone	731.318,00	723.766,62	98,97	822.121,00	822.368,08	99,67
2/	Zadania własne						
	w tym:						
	Budżet Gminy	731.318,00	723.766,62	98,97	822.121,00	822.368,08	99,67
	Budżet Wojewody						

3. ŚRODOWISKOWY DOM SAMOPOMOCY – ROZDZIAŁ 85203

L.p.	Wyszczególnienie	2017r.			2018r.		
		Plan	Wyk.	%	Plan	Wyk.	%
1	Ogółem	617.769,60	617.769,30	100,00	752.677,60	752.677,00	100,00
	w tym:						
1/	Zadania zlecone	617.769,60	617.769,30	100,00	752.677,60	752.677,60	100,00
2/	Zadania własne						

4. ŚWIADCZENIA RODZINNE – ROZDZIAŁ 85502

L.p.	Wyszczególnienie	2017r.			2018r.		
		Plan	Wyk.	%	Plan	Wyk.	%
1	Ogółem	264.030,00	255.365,32	96,72	263.262,00	259.225,55	98,47
	w tym:						
1/	Zadania zlecone	214.030,00	206.304,69	96,39	208.262,00	206.231,91	99,03
2/	Zadania własne	50.000,00	49.060,63	98,12	55.000,00	52.993,64	96,35
	w tym						
A/	Budżet Gminy	50.000,00	49.060,63	98,12	55.000,00	52.993,64	96,35
B/	Budżet Wojewody						

5. ZADANIA Z ZAKRESU PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE – ROZDZIAŁ – 85205

L.p.	Wyszczególnienie	2017r.			2018r.		
		Plan	Wyk.	%	Plan	Wyk.	%
1	Ogółem	20.000,00	17.430,22		10.000,00	10.000,00	100,00
	w tym:						
1/	Zadania zlecone	20.000,00	17.430,22		10.000,00	10.000,00	100,00
2/	Zadania własne						
	w tym:						
	Budżet Gminy	20.000,00	17.430,22		10.000,00	10.000,00	100,00
	Budżet Wojewody						

6. WSPIERANIE RODZINY – ROZDZIAŁ 85504 : w tym Program „ Dobry start” i dofinansowanie konkursowe zatrudnienia Asystentów Rodziny

L.p.	Wyszczególnienie	2017r.			2018r.		
		Plan	Wyk.	%	Plan	Wyk.	%
1	Ogółem	104.114,31	66.438,90	63,81	164.752,00	127.436,26	77,35
	w tym:						
1/	Zadania zlecone				31.000,00	30.830,00	99,45
2/	Zadania własne	104.114,31	66.438,90	63,81	133.752,00	96.606,26	72,23
	w tym:						
	Budżet Gminy	88.597,00	51.753,32	58,41	104.500,00	67.354,26	64,45
	Budżet Wojewody	15.517,31	14.685,58	94,64	29.252,00	29.252,00	100,00
2	Środki pozabudżetowe z Funduszu Pracy	31.504,85	29.816,17	94,64	11.504,00	11.504,00	100,00

7. ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZE – ROZDZIAŁ 85501

L.p.	Wyszczególnienie	2017r.			2018r.		
		Plan	Wyk.	%	Plan	Wyk.	%
1	Ogółem	235.430,00	214.712,86	91,20	216.750,00	216.368,84	99,82
	w tym:						
1/	Zadania zlecone	235.430,00	214.712,86	91,20	216.750,00	216.368,84	99,82
2/	Zadania własne						

8. KARTA DUŻEJ RODZINY – ROZDZIAŁ 85503

L.p.	Wyszczególnienie	2017r.			2018r.		
		Plan	Wyk.	%	Plan	Wyk.	%
1	Ogółem	1.118,00	554,76	49,62	800,00	534,63	66,83
	w tym:						
1/	Zadania zlecone	1.118,00	554,76	49,62	800,00	534,63	66,83
2/	Zadania własne						

9. DODATKI ENERGETYCZNE- ROZDZIAŁ 85215

L.p.	Wyszczególnienie	2017r.			2018r.		
		Plan	Wyk.	%	Plan	Wyk.	%
1	Ogółem	255,00	219,65	86,14	265,00	233,84	88,24
	w tym:						
1/	Zadania zlecone	255,00	219,65	86,14	265,00	233,84	88,24
2/	Zadania własne						

II. ZATRUDNIENIE W PRZELICZENIU NA ETATY

ŚREDNIA NA KONIEC 2018 ROKU

JEDNOSTKA	2017r	2018r
OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ	22,32	22,58
DZIENNY DOM POMOCY SPOŁECZNEJ	12,03	12,25
ŚRODOWISKOWY DOM SAMOPOMOCY	7,96	8,25
ŚWIADCZENIA RODZINNE	4,25	4,25
WSPIERANIE RODZINY	2,00	2,00
ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZE	3,00	3,08

III. ŚWIADCZENIA Z POMOCY SPOŁECZNEJ W 2018 ROK

1. ŚWIADCZENIA Z POMOCY SPOŁECZNEJ W RAMACH ZADAŃ ZLECONYCH

FORMA POMOCY	LICZBA OSÓB	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA
SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE	49	489	21.724,00

2. ŚWIADCZENIA Z POMOCY SPOŁECZNEJ W RAMACH ZADAŃ WŁASNYCH

FORMA POMOCY	LICZBA ŚWIADCZEŃ	LICZBA RODZIN OBJĘTYCH POMOĄ	LICZBA OSÓB W RODZINACH	KWOTA	UWAGI
ZASIŁKI CELOWE I W NATURZE	677	320	634	428.266,00	
ZASIŁKI OKRESOWE	215	64	132	88.163,00	DOTACJA: 70.350,00 ŚR.WŁASNE : 17.813,00
SCHRONIENIE	1243	6	6	30.850,00	

POSILEK	42.759	189	547	122.610,00	DECYZJE dla 310 osób
USŁUGI OPIEKUŃCZE	72.759	110	134	1.236.903,00	DECYZJE Dla 114 osób Odpłatność: 149.499,70
PORADNICTWO SPECJALISTYCZNE	-	245	543	-	
INTERWENCJA KRYZYSOWA	-	47	145	-	
ZDARZENIE LOSOWE	2	2	7	18.000,00	
PRACA SOCJALNA	-	635	1.313	-	
ZASIŁEK STAŁY	594	61	81	282.971,00	DOTACJA: 282.971,00 ŚR. WŁASNE : 0,00
UMIESZCZENIA W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ	401	44	44	899.654,00	Odpłatność rodziny 51.670,22

***Odpłatność za posiłki w DDPS wyniosła : 52.444,00 zł**

3. DODATKI MIESZKANIOWE

LICZBA KORZYSTAJĄCYCH RODZIN	LICZBA ROZPATRZONYCH WNIOSKÓW	LICZBA DECYZJI ODMOWNYCH	KWOTA WYPŁACONYCH DODATKÓW
266	468	16	582.626,11

4. DODATEK ENERGETYCZNY

LICZBA KORZYSTAJĄCYCH RODZIN	LICZBA ROZPATRZONYCH WNIOSKÓW	LICZBA DECYZJI ODMOWNYCH	KWOTA WYPŁACONYCH DODATKÓW
87	201	0	11.691,77

5. STYPENDIA SOCJALNE I ZASIŁKI SZKOLNE

LICZBA KORZYSTAJĄCYCH RODZIN	LICZBA ROZPATRZONYCH WNIOSKÓW	LICZBA DECYZJI ODMOWNYCH	KWOTA WYPŁACONYCH DODATKÓW
48	90	19	44.264,13

- Zasiłki szkolne : na kwotę 1.100,00 zł dla 3 rodzin.

6. PROGRAM „POMOC PAŃSTWA W ZAKRESIE DOŻYWIANIA”

	OGÓŁEM	W TYM NA WSI
OGÓLNA LICZBA OSÓB OBJĘTYCH PROGRAMEM	524	203
POSILEK	310	133
LICZBA OSÓB, KTÓRYM DOWOŻONO POSILEK	19	5
ŚWIADCZENIE PIENIĘŻNE NA ZAKUP POSILKÓW	325	113

ŚWIADCZENIE RZECZOWE	47	13
KOSZT PROGRAMU OGÓŁEM	293.422,00	121.934,00
ŚRODKI WŁASNE	230.358,00	91.091,00
DOTACJA Z „PROGRAMU”	63.064,00	30.843,00
LICZBA PUNKTÓW PROWADZĄCYCH ŻYWIENIE	21	10

7. PROGRAM „POPŻ” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym w 2018 roku”

RAZEM TONAŻ	WARTOŚĆ PLN
31.462,84 kg	150.888,14 zł

Produkty żywnościowe zostały przekazane dla najbardziej potrzebujących mieszkańców Miasta i Gminy Ostrzeszów w formie 1.200 paczek żywnościowych.

Paczki zawierały następujące produkty :

1. Groszek z marchewką – 2.400 kg
2. Fasola biała – 2.400 kg
3. Koncentrat pomidorowy – 1.024 kg
4. Buraczki wiórki – 595 kg
5. Powidła śliwkowe – 936 kg
6. Makaron jajeczny – 2.800 kg
7. Makaron kukurydziany bezglutenowy – 300 kg

8. Ryż biały – 2.400 kg
9. Kasza gryczana – 1.224 kg
10. Herbatniki maślane – 360kg
11. Mleko UHT – 4.320 kg
12. Ser podpuszczkowy dojrzewający – 1.500 kg
13. Szynka drobiowa – 1.900,80 kg
14. Szynka wieprzowa mielona – 1.554,80 kg
15. Pasztet wieprzowy – 384 kg
16. Filet z makreli w oleju – 794,24 kg
17. Cukier biały – 2.880 kg
18. Miód nektarowy wielokwiatowy – 240 kg
19. Olej rzepakowy – 2.430 kg
20. Gulasz wieprzowy z warzywami – 1.020 kg

IV. ŚWIADCZENIA RODZINNE , FUNDUSZ ALIMENTACYJNY ORAZ ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZE

Sekcja świadczeń rodzinnych MGOPS w 2018 roku realizowała obsługę rodzin na podstawie następujących ustaw:

1. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych(Dz. U. z 2018 roku, poz. 2220 z późn. zm)
2. Ustawy z dnia 04 kwietnia 2014 o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2016 roku, poz. 162)
3. Ustawy z dnia 07 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów ((Dz. U. z 2018 roku, poz.554 z późn. zm.)
4. Ustawy z dnia 11 lutego 2016 r o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz.U. z 2018 roku, poz. 2131 z późn. zm.)
5. Ustawy z dnia 04 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz.U. z 2016 roku, poz. 1860)
6. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30.05.2018 roku w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry Start” (Dz.U. z 2018 roku, poz.1061)

Na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych wypłacano następujące świadczenia:

I. zasiłki rodzinne w ilości **16.070** na kwotę **1.884.069 zł**

II. dodatki do zasiłków rodzinnych w ilości **6.177** na kwotę **819.490 zł**, w tym z tytułu:

- a) urodzenia dziecka w ilości **72** na kwotę **72.000zł**
- b) opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego w ilości **363** na kwotę **142.301 zł**
- c) samotnego wychowywania dziecka w ilości **629** na kwotę **128.677 zł**
- d) kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego w ilości **964** na kwotę **102.775 zł**
- e) rozpoczęcia roku szkolnego w ilości **943** na kwotę **93.998 zł**
- f) z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej w ilości **2.218** na kwotę **210.687 zł**
- g) podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w ilości **998** na kwotę **69.052 zł**
- h) zasiłki rodzinne z dodatkami wypłacane z art.5 ust.3 (mechanizm złotówka za złotówkę) w ilości **2.584** na kwotę **123.468,60 zł**

Średnia liczba rodzin pobierających zasiłki rodzinne z dodatkami wyniosła **680** rodzin

III. zasiłki pielęgnacyjne w ilości **7.621** na kwotę **1.203.843 zł** dla **635** osób

IV. świadczenia pielęgnacyjne w ilości **1034** świadczenia na kwotę **1.525.096 zł** dla **86** osób

V. specjalny zasiłek opiekuńczy w ilości **135** na kwotę **71.853 zł** dla **11** osób

VI. świadczenie rodzicielskie w ilości **568** świadczeń na kwotę **514.718 zł** dla **49** osób

VII. jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka w ilości **175** na kwotę **175.000 zł**

Łączna kwota wypłaconych świadczeń na podstawie wskazanej ustawy po uwzględnieniu zwrotów z danego roku wyniosła **6.321.242,30 zł**

Kwota odzyskanych świadczeń tytułem nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych wyniosła **29.759 zł** w tym z lat ubiegłych **17.463 zł**, pozostała kwota **12.296 zł** dotyczyła roku sprawozdawczego.

Od świadczeń pielęgnacyjnych i specjalnego zasiłku opiekuńczego były opłacane składki społeczne na kwotę **287.050 zł** oraz zdrowotne na kwotę **34.475 zł**

Łączna liczba złożonych wniosków w sprawie świadczeń rodzinnych wyniosła **1.860**, decyzji wydano łącznie **2.640** (**2225** decyzji przyznających świadczenia , **192** decyzje odmowne , **48** decyzji w sprawie nienależnie pobranych świadczeń oraz **175** decyzji w innych sprawach).

Na podstawie ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów :

Wypłacono zasiłek dla opiekuna w ilości **31** świadczeń na kwotę **15.701 zł** dla **5** osób.

Od zasiłku dla opiekuna opłacono składki społeczne na kwotę **2344 zł** oraz zdrowotne na kwotę **814 zł**.

Na podstawie ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów :

1. Wypłacono świadczenia z funduszu alimentacyjnego na kwotę **513.363,75 zł** , dla **68** rodzin, dla osób **105** osób uprawnionych. Liczba ulegała zmianom w poszczególnych miesiącach,

Nienależnie pobrane świadczenia z funduszu alimentacyjnego wyniosły ogółem kwotę **6.993,84 zł**, z czego **3.943,84 zł** dotyczyło lat ubiegłych, pozostała kwota **3.050 zł** dotyczyła roku budżetowego.

Kwota odzyskanych nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego wyniosła ogółem **9.352 zł** , zwrot dotyczy lat ubiegłych.

Po uwzględnieniu zwrotów z roku budżetowego wydatki na świadczenia z funduszu alimentacyjnego wyniosły kwotę **626.410 zł**

W 2018 roku złożono łącznie **92** wnioski o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego decyzji wydano łącznie **111**(**83** decyzje przyznające , **9** decyzji odmownych , **4** decyzje w sprawie nienależnych świadczeń , **15** innych decyzji).

2. Prowadzono postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych

a) złożono **81** wniosków do właściwej prokuratury wniosków o ściganie dłużnika alimentacyjnego

b) skierowano **3** wnioski do Wydziału Komunikacji o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego

c) skierowano **2** wnioski do PUP o aktywizację zawodową dłużników

d) przeprowadzono **22** wywiady alimentacyjne z dłużnikami alimentacyjnymi

Na podstawie prowadzonego postępowania wobec dłużników alimentacyjnych odzyskano łącznie kwotę **311.896,18zł**, z tego na odsetki **150.763,11zł**, **151.023,71zł** – zwrot wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz **10.109,36zł** – zaliczka alimentacyjna.

Na podstawie ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci :

Wypłacono świadczenia wychowawcze w 2018 roku na łączną kwotę **14.246.677,46 zł** (w tym kwota **290.574zł** na podstawie decyzji Wojewody Wielkopolskiego w ramach koordynacji) , z czego zwrócono kwotę **22.755,20zł** tytułem nienależnie pobranych świadczeń wychowawczych.

Po uwzględnieniu zwrotów wydatki na świadczenia wychowawcze wyniosły ogółem kwotę **14.232.547,66zł.**

Średnia liczba rodzin pobierających świadczenie wychowawcze wyniosła **1.553**, miesięczna średnia liczba wypłacanych świadczeń wynosiła **2.374**, z tego na 1 dziecko uzależnione od kryterium dochodowego **1.089**.

W roku sprawozdawczym przyjęto ogółem **2.083** wnioski o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego i wydano **2099** decyzji dotyczące świadczeń wychowawczych.

Na podstawie ustawy „Za Życiem”

Wypłacono kwotę **16.000zł** dla **4** świadczeniobiorców.

Dobry Start (300+) :

Wypłacono kwotę **924.900zł** dla **3093** dzieci rozpoczynających rok szkolny.

V. RZECZYWISTE LICZBY RODZIN OBJĘTYCH POMOCĄ W 2018 r.

POMOC ZE STRONY OPS	635 rodzin / 1.313 osób
DODATKI MIESZKANIOWE	266 rodzin
ZASIŁKI RODZINNE	860 rodzin śr./m-c
ŚRODOWISKOWY DOM SAMOPOMOCY	42 osoby
DZIENNY DOM POMOCY SPOŁECZNEJ	184 osoby
KARTA DUŻEJ RODZINY	55 rodzin/335 kart , w tym 160 elektronicznych
DODATKI ENERGETYCZNE	87 rodzin
STYPENDIA SOCJALNE I ZASIŁKI SZKOLNE	48 rodzin
PROGRAM „POPŻ”	600 osób
ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZE	1.553 rodziny

FUNDUSZ ALIMENTACYJNY	rodzin/osób 68 rodzin śr./m-c
ŚWIADCZENIE „DOBRY START”	3083 osoby
ZASIŁEK DLA OPIEKUNA	31 osób
ŚWIADCZENIE „ZA ŻYCIEM”	4 osoby
ZASIŁEK PIEŁĘGNACYJNY	635 osób
ŚWIADCZENIE PIEŁĘGNACYJNE	86 osób
SPECJALNY ZASIŁEK OPIEKUŃCZY	11 osób
ŚWIADCZENIE RODZICIELSKIE	49 osób
JEDNORAZOWA ZAPOMOGA Z TYTUŁU .URODZENIA DZIECKA	175 osób

**VI. ŚRODKI FINANSOWE ORAZ DAROWIZNY POZYSKANE PRZEZ MG OPS
W OSTRZESZOWIE (W TYM OŚRODKI WSPARCIA DZIENNEGO
I STOWARZYSZENIE „RAZEM”)**

RODZAJ	WARTOŚĆ
Stowarzyszenie „ RAZEM”	6000,00 zł
ŚRODKI FINANSOWE POZYSKANE W RAMACH PROGRAMÓW RZĄDOWYCH, KONKURSÓW	51.186,40zł
ŻYWNOSĆ „POPŻ” (31.462,84kg)	150.888,14 zł
ŁĄCZNA WARTOŚĆ ŚRODKÓW I TOWARÓW	208.074,54 zł

Należy zaznaczyć, że część środków finansowych oraz rzeczowych (**POPŻ**) udało się pozyskać tylko dzięki ścisłej współpracy ze Stowarzyszeniem „RAZEM”. W 2018 r. dzięki pozyskanym darowiznom udało się m.in. przygotować **50** paczek dla osób niepełnosprawnych i starszych, dofinansować i wesprzeć wiele imprez i przedsięwzięć organizowanych głównie przez ośrodki wsparcia działające w ramach Ośrodka Pomocy Społecznej.

Dzięki życzliwości firm i instytucji działających na naszym terenie mogliśmy zapewnić bezpłatny rozładunek żywności dostarczanej w ramach programu „**POPŻ**”, wesprzeć inicjatywy na rzecz świadczeniobiorców M-G OPS a w tym osób starszych , niepełnosprawnych , dzieci (paczki z zabawkami , odzieżą i słodyczami) oraz osób niezaradnych życiowo.

Corocznie kontynuowana zbiórka różnego rodzaju sprzętu ,mebli, odzieży, armatury, wyposażenia mieszkań oraz innych artykułów pozwoliła na przekazanie darów dla klientów MG OPS. Wartość tego rodzaju pomocy jest niemożliwa do oszacowania.

VII. DECYZJE WYDANE W RAMACH DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ M-G OPS W 2018 r.

Rodzaj świadczeń	Liczba decyzji przyznających świadczenie	Liczba decyzji odmownych
Świadczenia pomocy społecznej	1839	10
Świadczenia rodzinne i Fundusz Alimentacyjny	4196	287
Dodatki mieszkaniowe	452	16
Dodatki energetyczne	201	0
Stypendia socjalne i Zasilki szkolne	74	20

**DODATKOWE INFORMACJE DO SPRAWOZDANIA Z DZIAŁALNOŚCI
MIEJSKO – GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W OSTRZESZOWIE**

Zadania realizowane przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej wynikały głównie z przepisów z zakresu :

- pomocy społecznej
- świadczeń rodzinnych oraz funduszu alimentacyjnego i postępowania wobec dłużników alimentacyjnych
- dodatków mieszkaniowych
- dodatków energetycznych
- przeciwdziałania przemocy w rodzinie
- wspierania rodziny i pieczy zastępczej
- systemu oświaty (stypendia socjalne i zasiłki szkolne)
- rządowego programu dla rodzin wielodzietnych (KARTA DUŻEJ RODZINY)
- programu POPŻ we współpracy z Stowarzyszeniem „ RAZEM ”
- rządowego oraz gminnego programu osłonowego w zakresie dożywiania
- pomocy państwa w wychowywaniu dzieci
- programu „ Dobry Start ”
- ustawy „ Za ŻYCIEM ”
- i innych ustaw , rozporządzeń oraz programów

Dodatkowo prócz wcześniejszych informacji należy podkreślić następujące działania i wydarzenia:

➤ **Środowiskowy Dom Samopomocy**

- Stowarzyszenie „ RAZEM „, działające przy ŚDS wsparło bieżącą działalność placówki kwotą **6.000 zł**, która została przeznaczona na zakup materiałów terapeutycznych i spożywczych. Dzięki tej pomocy oraz darowiznom rzeczowym udało się utrzymać odpowiedni poziom działalności w obliczu niezmiennej od lat zbyt niskiej dotacji z budżetu Wojewody na funkcjonowanie i utrzymanie ośrodka wsparcia.
- w ramach środków przeznaczonych na działalność bieżącą placówki oraz pozyskanych z programu „ Za Życiem” (4 osoby, którymi opiekują się pracownicy ŚDS cierpią z powodu niepełnosprawności sprzężonych oraz z spektrum autyzmu) dokonano prac remontowych w ramach standaryzacji na kwotę **22.218,90zł** oraz zakupiono niezbędny sprzęt, w tym rehabilitacyjny na łączną kwotę **63.597,31zł** do sali rehabilitacyjnej i pracowni gospodarstwa domowego w celu podniesienia jakości świadczonych usług.

➤ **Dzienny Dom Pomocy Społecznej**

- zakupiono dodatkowe wyposażenie w ramach środków własnych na kwotę **24.152,68zł**, m.in. wymieniono cały sprzęt komputerowy w pracowni komputerowej przeznaczonej dla **Seniorów** uczestniczących w zajęciach oraz sprzęt gospodarstwa domowego(kotleciarka, zamrażarka) na wyposażenie kuchni, w której przygotowywane są obiady dla **śr. 180** osób dziennie oraz meble. Wykonano remont kuchni oraz pozostałych pomieszczeń w tzw. „starym budynku” na łączną kwotę **83.247,00zł**. a w tym :
 - wymiana płytek ściennych i podłogowych
 - wymiana instalacji elektrycznej i kanalizacyjnej
 - wymiana oświetlenia kuchni

- przebudowa toalet
- modernizacja instalacji wentylacyjnej

➤ **Ośrodek Pomocy Społecznej**

- zrealizowano kompleksowe prace remontowe w biurze nr 6 na ogólną kwotę **7.510,15zł** oraz dokonano wymiany mebli w w/w pomieszczeniu na kwotę **13.800,01zł**
- w celu obsługi programu „Dobry Start” uruchomiono na 3 piętrze budynku Urzędu Miasta i Gminy dodatkowy , czasowy punkt przyjmowania wniosków oraz obsługi Programu jednocześnie na czas realizacji zadania wzmocniono kadrowo Sekcję Świadczeń Rodzinnych co pozwoliło mimo fatalnych warunków lokalowych kolejny raz zrealizować wszystkie zadania związane z programami skierowanymi do rodzin oraz osób niepełnosprawnych. Niestety wydolność lokalowa , osobowa i sprzętowa bez istotnych zmian także sprzętowych (odrębne pomieszczenie przeznaczone na serwerownię oraz zakup serwera do obsługi informatycznej MGOPS) przy przejmowaniu kolejnych poważnych zadań a w tym rozszerzenie Programu 500+ na pierwsze dziecko od lipca 2019 roku powoduje troskę o dalszą sprawną realizację obsługi całej sfery wsparcia a głównie masowej liczby świadczeń kierowanych do rodzin na wielomilionowe kwoty.
- Zakupiono m.in. kserokopiarkę do Sekcji Świadczeń Rodzinnych-**4.797,00zł** , sprzęt komputerowy o łącznej wartości-**8.437,00zł** , 2 niszczarki do dokumentów-**2.115,60zł**.
- w ramach konkursu „ Asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2018 „, pozyskano środki przeznaczone na częściową refundację kosztów zatrudnienia 2 asystentów rodziny zatrudnionych w ośrodku w wys. **40.756,00zł**.
- we współpracy z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych pozyskaliśmy w ramach **Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020** , **Oś Priorytetowa 2 „E-administracja i otwarty urząd” Działanie 2.1 „ Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych”** 8 tabletów o wartości **10.430,40zł** wraz z dostępem do sieci Internet. Powyższe urządzenia zostały przekazane m.in. asystentom rodziny , pracownikom socjalnym , pracownikom realizującym świadczenia dla osób niepełnosprawnych w celu umożliwienia osobom

niepełnosprawnym lub podmiotom działającym na ich rzecz aplikowania o środki PFRON oraz w celach informacyjno-promocyjnych.

- problemy kadrowe związane z długotrwałą absencją pracowników realizacją dużej liczby nowych świadczeń staraliśmy się niwelować poprzez zatrudnienie „na zastępstwo”, umowy cywilno-prawne oraz staże zawodowe a w okresie szczególnie tj. nasileniu obowiązków związanych z wdrożeniem o obsługą ogromnej ilości beneficjentów „Programu 300+” także poprzez zwiększanie zakresu obowiązków pracowników OPS oraz ich czasowym delegowaniu do obsługi interesantów.

Szczegółowe informacje z działalności ośrodków wsparcia zostały przedstawione w załącznikach do niniejszego sprawozdania

Z poważaniem,

DYREKTOR
Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
mgr Grzegorz Rycerski

W załączeniu:

- 1) Sprawozdanie z działalności Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Ostrzeszowie
- 2) Sprawozdanie z działalności Środowiskowego Domu Samopomocy w Ostrzeszowie
- 3) Sprawozdanie z realizacji zadań w ramach ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w 2018 roku.
- 4) Sprawozdanie z działalności Zespołu Interdyscyplinarnego do Spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie za 2018 rok

Ostrzeszów, 28.02.2019r.

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI DZIENNEGO DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ „WRZOS” W OSTRZESZOWIE ZA ROK 2018

Dzienny Dom Pomocy Społecznej w Ostrzeszowie funkcjonuje w strukturze organizacyjnej Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej jako lokalny ośrodek wsparcia dziennego pobytu. Placówka realizuje zadania własne gminy, w związku z tym działalność finansowana jest w całości z budżetu gminy.

Średnie zatrudnienie w placówce w 2018r. wynosiło 12,25 etatu. Pracownicy DDPS posiadają niezbędne kwalifikacje do wykonywania powierzonych czynności, zarówno w pracy terapeutycznej z podopiecznymi, jak też w pracy związanej z przygotowywaniem posiłków obiadowych oraz w pozostałym zakresie niezbędnym do przebiegu prawidłowej działalności ośrodka.

Koszt wsadu surowca do kotła dla jednego posiłku wynosi od 01.01.2017r. 3,50 zł. - Zarządzenie Nr 23/2016 Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrzeszowie z dnia 1.12.2016r.

Dzienny Dom Pomocy Społecznej przygotowuje posiłki obiadowe wyłącznie dla osób, którym zostały one przyznane decyzją MGOPS w Ostrzeszowie, z uwagi na trudności w prawidłowym prowadzeniu gospodarstwa domowego i samodzielnym przygotowywaniu posiłków.

Dzienny Dom Pomocy Społecznej świadczy usługi na rzecz osób wymagających częściowego wsparcia w codziennej egzystencji, szczególnie z uwagi na: podeszły wiek, niezaradność życiową, przewlekłą chorobę, niepełnosprawność i ubóstwo. Głównym celem podejmowanych działań jest zabezpieczenie przed wykluczeniem społecznym i marginalizacją osób starszych, przełamanie izolacji społecznej oraz dostarczenie ciekawej oferty spędzenia wolnego czasu.

Świadczone usługi realizowane są poprzez:

- 1. Zapewnienie ciepłego posiłku obiadowego; w 2018r. pomocą objęto 184 osoby,** w tym 65 osób skorzystało z bezpłatnych posiłków w ramach Programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” oraz 18 osób, którym przyznano posiłki bezpłatne z uwagi na szczególnie trudną sytuację życiową.

2. **Aktywizację psychiczną**; przebywanie we wspólnocie, wytworzenie przyjaznego klimatu, zapewnienie poradnictwa terapeutycznego, udostępnienie codziennej prasy oraz kolorowych czasopism (w tym prasy lokalnej pozyskanej nieodpłatnie), organizowanie zajęć uaktywniających pamięć, myślenie, kojarzenie (zajęcia typu: koło fortuny, jaka to piosenka, krzyżówki, rebusy, kolorowanki dla dorosłych, gry planszowe, gry karciane itp.)
3. **Aktywizację fizyczną**; gimnastyka usprawniająca prowadzona indywidualnie i w grupie, zajęcia taneczne, spacer, wycieczki, codzienne dojścia do placówki, organizowanie mini zawodów sprawnościowych.
4. **Opiekę pielęgniarstwa**; świadczenie drobnych usług medycznych np. pomiar ciśnienia krwi, pomiar temperatury ciała, instruowanie podopiecznych jak posługiwać się ciśnieniomierzem i glukometrem, indywidualne porady i rozmowy dot. zdrowia, pomoc w nawiązaniu kontaktu z lekarzem, odwiedziny w miejscu zamieszkania, poradnictwo w miarę potrzeb i oczekiwań podopiecznych.
5. **Organizowanie spotkań świątecznych i okazjonalnych** w siedzibie placówki.
6. **Wspólne przedsięwzięcia kulturalne z zaprzyjaźnionymi instytucjami i organizacjami pozarządowymi** działającymi na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych.
7. **Udział w imprezach integracyjnych, okolicznościowych, uroczystościach religijnych** organizowanych na terenie miasta.

W Dziennym Domu Pomocy Społecznej prowadzone są **różnorodne formy terapii zajęciowej**, szczególnym zainteresowaniem domowników cieszą się:

- **Muzykoterapia** – wspólne śpiewanie, słuchanie muzyki, poszerzanie umiejętności, prezentacje dokonań grupowych i indywidualnych (w DDPS działają zespoły: „Duże Serca”, „Zorza”) – **16 osób**
- **Arteterapia** – zajęcia z użyciem sztuk plastycznych, zajęcia warsztatowe (grupa plastyczna „Finezja”) – **14 osób**
- **Zajęcia komputerowe** – zdobycie podstawowych umiejętności obsługi komputera, korzystanie z wybranych programów komputerowych, Internetu – **10 osób**
- **Choreoterapia** – zajęcia wykorzystujące ekspresję ruchową, dostosowane do wieku uczestników np. taniec, pląsy itp. - **10 osób**

- **Dramatoterapia** – przygotowywanie scenek i przedstawień z udziałem podopiecznych – **22 osób**
- **Psychoterapia** – zajęcia relaksacyjne, rozwiązywanie krzyżówek, czytanie – **10 osób**
- **Kinezyterapia** – terapia ruchowa jako forma rehabilitacji, gimnastyka grupowa i indywidualna z wykorzystaniem odpowiednich sprzętów oraz przedmiotów rehabilitacyjnych, ćwiczenia w odciążeniu uwzględniające schorzenia uczestników, gimnastyka w plenerze – **25 osoby**
- **Silwoterapia** – spędzanie wolnego czasu na świeżym powietrzu, organizowanie zajęć przed budynkiem, spacer, gimnastyka w plenerze - **16 osób**

Ponadto podopiecznym naszego Domu proponowane są inne formy spędzania wolnego czasu, dostosowane do ich sprawności fizycznej i umysłowej. Należą do nich m.in.: gry i zabawy stolikowe, projekcje filmów, wyjścia do kina, spotkania integracyjne, towarzyskie, imprezy okolicznościowe, świąteczne, rekreacyjne i sportowe – **od 40 do 50 osób**.

Wychodząc naprzeciw potrzebom i oczekiwaniom podopiecznych nasza placówka w **2018r.** zorganizowała i wzięła udział w następujących spotkaniach:

- 18.01.** „Opowieść Wigilijna” - przedstawienie dla domowników oraz uczestników ŚDS)
- 19.01.** „Opowieść Wigilijna” – przedstawienie dla członków rodzin domowników DDPS
- 22.01.** „Jasełka” - ŚDS
- 23.01.** „Dzień Babci i Dziadka” - DDPS
- 30.01.** „Opowieść Wigilijna” – przedstawienie dla słuchaczy UTW
- 08.02.** Tusty Czwartek – DDPS; Zabawa karnawałowa – DPS Marszałki
- 08.03.** „Dzień Kobiet i Mężczyzn” – DDPS
- 20.03.** Film „Kobieta sukcesu” – Kinoteatr Ostrzeszów
- 27.03.** „Śniadanie Wielkanocne” - DDPS
- 28.03.** Słodki Zając – DDPS
- 11.04.** Zajęcia integracyjne(plastyczne) z Klubem Malucha – DDPS
- 24.04.** Film przyrodniczy „:Podniebna Podróż” – DDPS
- 07.05.** Jubileusz UTW – Kinoteatr Ostrzeszów
- 29.05.** Spartakiada Osób Starszych i Niepełnosprawnych – Stadion Miejski Ostrzeszów
- 07.06.** „Dzień Matki i Ojca”, program muzyczny „Biesiada weselna” – DDPS
- 12.06.-15.06.** Wycieczka domowników na Lubelszczyznę – kolejne przedsięwzięcie z cyklu „Seniorzy wyruszają zwiedzać kraj”

- 19.06. Przedstawienie w wykonaniu przedszkolaków pt. "Czerwony kapturek" – DDPS
- 28.06. „Piknik w ogrodzie różanym” - DPS Marszałki
- 23.08. „Grill w ogrodzie” - DDPS
- 13.09. Pieczenie rogali marcińskich - DDPS
- 14.09 Biesiada we Dworze – DPS Kochłowy
- 08.10. "Przegląd Piosenki Niepodległościowej – Kępno KOK "
- 15.10. Spektakl teatralny (teatr objazdowy) - ŚDS
- 13.11. Spotkanie domowników w 100 – lecie odzyskania niepodległości - DDPS
(Program słowno – muzyczny)
- 23.11. Święto Muzyków” -DDPS
- 28.11. Zabawa andrzejkowa – DPS Marszałki
- 30.11. „Andrzejki” - DDPS
- 06.12. „Mikołajki” - DDPS
- 20.12. Wigilia - DDPS

Poprzez organizowanie różnych spotkań nasza placówka prowadzi ustawiczne działania zmierzające do zmiany wyobrażeń współczesnego społeczeństwa wobec procesu starzenia i niepełnosprawności. Spotkania w ośrodku procentują również większą dbałością domowników o kondycję fizyczną i wygląd zewnętrzny. Podopieczni dopingują się nawzajem i mobilizują do nowych wyzwań. Podejmowane działania mają na celu poprawę jakości życia ludzi starszych w środowisku zamieszkania, poprzez jak najdłuższe utrzymanie ich w aktywności, zarówno fizycznej, jak i umysłowej. Z drugiej strony, uświadomienie sobie przez ludzi starszych ich własnych możliwości idzie w parze z utrzymaniem dobrego samopoczucia i zdrowia.

W 2018r. podopieczni DDPS spełniający kryterium pomocowe, otrzymali żywność w ramach programu „POPŻ 2014 -2020”

Pozyskano również odzież używaną od osób prywatnych, która została przekazana na rzecz naszych domowników. W miesiącu grudniu przygotowano także kilkanaście paczek żywnościowych dla podopiecznych wymagających wsparcia w okresie świątecznym (artykuły żywnościowe i środki czystości pozyskano nieodpłatnie od osób prywatnych).

Celem zagwarantowania całkowitego bezpieczeństwa i dobrej jakości zdrowotnej przygotowywanych posiłków nasz ośrodek wdrożył system HACCP – system analizy zagrożeń i krytycznych punktów kontroli. Odpowiedni standard placówki żywienia

zbiorowego zapewnia realizacja zasad GHP – GMP (Dobra Praktyka Higieniczna i Dobra Praktyka Produkcyjna). Działania wynikające ze stosowania powyższych zasad zawarte są w Zakładowej Księdze HACCP (wymagane rejestry, procedury, instrukcje, receptury).

Należy również uwzględnić fakt, iż dostawa niezbędnych artykułów i towarów do sporządzania posiłków w DDPS odbywa się na podstawie wymaganej procedury w tym zakresie. Dokonuje się także przeglądów sprawności urządzeń produkcyjnych, windy osobowej, instalacji gazowej i elektrycznej, przewodów kominowych oraz sprzętu p/pożarowego.

Dzienny Dom Pomocy Społecznej w Ostrzeszowie z każdym kolejnym rokiem podejmuje działania zmierzające do zaoferowania osobom starszym i niepełnosprawnym coraz szerszej i zróżnicowanej gamy usług na odpowiednim poziomie. Prowadzone zajęcia terapeutyczne w ośrodku, poprawiają kondycję i samopoczucie seniorów, pozwalają w przyjemny sposób aktywizować osoby starsze i niepełnosprawne, wpływać na poprawę jakości ich życia. Bieżące wydarzenia w DDPS można zobaczyć w Internecie pod adresem: **Dzienny Dom Pomocy Społecznej Ostrzeszów Facebook**.

Placówka zapewnia bardzo dobre warunki sanitarne oraz komunikacyjne – podjazd przy wejściu, windę, szeroki korytarz, odpowiednie uchwyty, co umożliwia osobom niepełnosprawnym swobodne poruszanie się po budynku. Pomieszczenia są również wyposażone w sprzęty i urządzenia dostosowane do potrzeb i oczekiwań podopiecznych.

W 2018r. zadbano o dodatkowe wyposażenie:

- pracownia komputerowa – wymiana sprzętu komputerowego (modernizacja)
- kuchnia – wymiana mebli kuchennych, zakup kotleciarki, garnka 100l.
- bieżące uzupełnianie materiałów terapeutycznych
- bieżące uzupełnianie artykułów gospodarstwa domowego i środków czystości

W 2018r. **przeprowadzono zaplanowany remont pomieszczeń w starym budynku – parter** pozostający w użytkowaniu DDPS; dokonano między innymi wymiany płytek kuchennych ściennych i podłogowych, wymiany zużytej instalacji elektrycznej i hydraulicznej, oświetlenia kuchni oraz modernizacji instalacji wentylacyjnej. Powyższe prace miały na względzie dostosowanie placówki do aktualnych standardów i wymogów. Codzienną pracę Dziennego Domu Pomocy Społecznej usprawniłoby posiadanie własnego samochodu - dowóz podopiecznych mających znaczne trudności w dotarciu do placówki, umożliwienie korzystania z usług ośrodka wsparcia z dalszych rejonów naszego miasta.

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI ŚRODOWISKOWEGO DOMU
SAMOPOMOCY W OSTRZESZOWIE W ROKU BUDŻETOWYM 2018

I. DANE ADRESOWE

1. Placówka:

nazwa: **Środowiskowy Dom Samopomocy**
adres : **63.– 500 Ostrzeszów, ul. T. Kościuszki 2**
tel. **62 732 06 40**
fax. **62 732 06 40**
e-mail: **sds@ostrzeszow.pl**
kierownik jednostki: **p. Agnieszka Sobczak**
od kiedy funkcjonuje Placówka (podać datę) **1995r**

2. Jednostka samorządu terytorialnego prowadząca lub zlecająca prowadzenie placówki:

nazwa: **Burmistrz Miasta i Gminy Ostrzeszów**
adres: **63 – 500 Ostrzeszów, ul. Zamkowa 31**
Tel. **62 732 06 00**
Fax. **62 732 06 01**
e-mail. **umg@ostrzeszow.pl**

3. Rodzaj Placówki (wypełnić właściwe)

a) samodzielna:

- prowadzona przez organizację pozarządową

nazwa.....
adres.....
tel.....
fax.....
e-mail.....

- prowadzona przez gminę lub powiat

nazwa.....
adres.....
tel.....
fax.....
e-mail.....

b) w strukturach (OPS, PCPR i inne)

nazwa: **Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej**
adres: **63 – 500 Ostrzeszów, ul. Zamkowa 31**
tel: **62 732 06 34**
fax: **62 732 06 34**
e-mail: **mgops@ostrzeszow.pl**

4. Typ Domu: **AB**

typ A – dla osób przewlekłe psychicznie chorych,

typ B – dla osób upośledzonych umysłowo,

typ C – dla osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych (podkreślić właściwe).

5. Liczba uczestników ze względu na rodzaj niepełnosprawności

Lp.	Rodzaj niepełnosprawności	Liczba osób
1.	Choroba psychiczna	16
2.	Upośledzenie umysłowe w tym:	24
	- głęboki stopień upośledzenia umysłowego	2

		-wykorzystują narzędzia ogrodnicze zgodnie z ich zastosowaniem, -potrafią odróżnić chwasty od roślin ozdobnych, -uczestnicy zajęć z pomocą instruktora kształtowali ogród oraz teren wokół ośrodka.
2.	Treningi	
a)	Trening funkcjonowania w codziennym życiu	-poprawa funkcjonowania w zakresie umiejętności praktycznych (sprzątanie, pranie, prasowanie, obsługa sprzętu AGD i RTF) -zwiększenie dbałości o wygląd zewnętrzny i higienę osobistą) -wypracowanie i przestrzeganie przez uczestników grafiku kąpieli i pielęgnacji ciała, -umiejętne gospodarowanie środkami finansowymi w zakresie regulowania opłat eksploatacyjnych oraz robienia zakupów aprowizacyjnych.
b)	Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów	-poprawa w zakresie relacji i współdziałania między członkami grupy, -skuteczne komunikowanie się, -wypracowanie nawyków stosowania zwrotów grzecznościowych, -nabycie umiejętności radzenia sobie z trudnymi emocjami i rozwiązywania sytuacji konfliktowych.
c)	Trening umiejętności spędzania czasu wolnego	-korzystanie z zorganizowanych form wypoczynku: spacer, wyjście do kina, na basen, do Muzeum, -nabycie umiejętności korzystania z dostępnych mediów: prasa, Internet, radio, telewizja -aktywna rekreacja w ogrodzie – gry i zabawy plenerowe -udział uczestników w Pikniku Rodzinnym oraz w innych imprezach integracyjnych organizowanych przez ŚDS oraz zaprzyjaźnione ośrodki.
3.	Terapia ruchowa Ćwiczenia indywidualne -ćwiczenia manualne (masaż) -ćwiczenia na materacu (bierne i wspomagane), Ćwiczenia grupowe -gimnastyka ogólnokondycyjna -ćwiczenia na sprzęcie rehabilitacyjnym -gry oraz zabawy ruchowe	-zapoznanie uczestników zajęć z zasadami zdrowego i aktywnego stylu życia, -poprawa ogólnej sprawności oraz zwiększenie aktywności ruchowej,
4.	Psychoterapia Oddziaływanie psychologiczne obejmuje: - konsultacje indywidualne z uczestnikami (diagnostyczne, wspierające i terapeutyczne), poradnictwo psychologiczne, - zajęcia grupowe z uczestnikami (relaksacja, trening kompetencji społecznych, psychoedukacja), - współpraca z rodzicami i opiekunami uczestników, poradnictwo, - diagnoza stanu psychicznego i funkcjonowania psychospołecznego uczestników, ocena, - współpraca z terapeutami Środowiskowego Domu Samopomocy.	- poprawa funkcjonowania psychospołecznego uczestników, - wzrost świadomości w zakresie właściwych i niewłaściwych form zachowania u uczestników, - rozwiązanie zgłaszanych problemów uczestników, - wykształcenie u uczestników umiejętności w zakresie radzenia sobie z trudnymi emocjami, problemami życiowymi i konfliktami, - nabycie przez uczestników kompetencji społecznych oraz umiejętności obniżania napięcia w konstruktywny sposób, - sporządzona ocena stanu psychicznego i funkcjonowania psychospołecznego uczestników.
5.	Aktywizacja zawodowa	
6.	Inne formy	
a)	Pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych	-poprawa w przepływie informacji dotyczących stanu zdrowia pomiędzy Środowiskowym Domem, uczestnikami, lekarzem,

			2) Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu – studia podyplomowe: EFS Podyplomowe Studia Akademii Trenera – rok 2014	
7.	Technik fizjoterapii	0,50	Wykształcenie średnie 1) Medyczne Studium Zawodowe Fizjoterapii – we Wrocławiu – Technik fizjoterapii – rok 1995	Czas nieokreślony
8.	Pielęgniarka - Opiekun	1,00	1) Liceum medyczne – wydział pielęgniarski w Ostrowie Wlkp. – rok 1991 - tytuł pielęgniarki	Czas nieokreślony
9.	Opiekun	1,00	Wykształcenie średnie 1) Zespół Szkół Zawodowych w Ostreszowie. – Technik handlowiec – rok 1997 2) Medyczne Studium Zawodowe w Ostrowie Wlkp. – w zawodzie Opiekun w Domu Pomocy Społecznej – rok 2010	Czas nieokreślony
10.	Kierowca	0,50	Wykształcenie średnie 1) Studium Ochrony Środowiska – Kalisz rok 1996 2) Liceum Ogólnokształcące – Ostrów Wlkp. rok 1994	Czas nieokreślony
11.	Samodzielny referent w księgowości	0,25	Wykształcenie wyższe 1) Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu – studia magisterskie: Międzynarodowe Stosunki Gospodarcze – rok 2010	Czas nieokreślony
Ogółem 11 osób		8,25		

b). inne formy zatrudnienia/ **nie dotyczy**

Lp.	Stanowisko/rodzaj świadczonych usług	Wykształcenie	Ilość godzin miesięcznie	Rodzaj umowy
	-	-	-	-

c). szkolenia personelu:

- 1) „Rozwijanie potencjału twórczego pracowników – kreatywność w pracy” – III/2018r
- 2) „Jak sobie radzić w sytuacjach trudnych – trening kontroli złości” – IX/2018r

3. Baza lokalowa Domu

a). powierzchnia użytkowa placówki **446,70 m²**

b). rodzaj i powierzchnia poszczególnych pomieszczeń

Kondygnacja	Oznakowanie pomieszczenia	Przeznaczenie pomieszczenia	Uwagi
1	2	3	4
Poziom „0”	Świetlica – 38,40 m ²	Świetlica- sala ogólna, jadalnia, miejsce realizacji treningu spędzania wolnego czasu,	
Poziom „0”	Sala kominkowa – 36,90 m ²	Miejsce do realizacji treningu samoobsługi i zaradności życiowej, miejsce spotkań,	
Poziom „0”	Kuchnia – 28,40 m ²	Miejsce do realizacji treningu funkcjonowania w codziennym życiu, pracownia gospodarstwa domowego,	
Poziom „0”	Gabinet pielęgniarki – 6,80 m ²	Miejsce do realizacji treningu higienicznego oraz treningu lekowego, miejsce pomocy medycznej	
Poziom „0”	Łazienka i toalety – 27,60 m ²	Miejsce do realizacji treningu samoobsługi i zaradności życiowej,	
Poziom „0”	Galeria – 10 m ²	Magazyn	

- lipiec: 34
- sierpień: 32
- wrzesień: 34
- październik: 30
- listopad: 35
- grudzień: 30

Razem (średnia dzienna liczba uczestników z całego roku) 33

2. Średnia dzienna liczba uczestników obecna na poszczególnych zajęciach:

Lp.	Rodzaj zajęć	Średnia dzienna liczba osób na zajęciach z całego roku.
1.	Pracownia gospodarstwa domowego	10
2.	Pracownia rękodzieła artystycznego	12
3.	Pracownia muzyczno – teatralna	12
4.	Pracownia edukacyjno - komputerowa	8
5.	Pracownia ogrodnicza	9
6.	Terapia ruchowa	8
7.	Psychoterapia	14
8.	Trening umiejętności interpersonalnych	11
9.	Trening spędzania czasu wolnego / Zajęcia świetlicowe	18

VI. WSPÓŁPRACA Z PODMIOTAMI OKREŚLONYMI W § 21 ROZPORZĄDZENIA I JEJ EFEKTY

Lp.	Podmiot z którym ŚDS współpracuje	Efekty prowadzonej współpracy
1.	Stowarzyszenie „RAZEM” w Ostrzeszowie	Przy Środowiskowym Domu Samopomocy w Ostrzeszowie działa Stowarzyszenie „RAZEM”, którego członkami są rodzice i opiekunowie domowników ŚDS, kadra zatrudniona w ŚDS i MGOPS oraz sympatycy i przyjaciele Domu. Od wielu już lat Środowiskowy Dom Samopomocy wspólnie ze Stowarzyszeniem oraz Ośrodkiem Pomocy Społecznej podejmują działania mające na celu pozyskanie środków finansowych oraz rzeczowych na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej: - paczki żywnościowe w ramach Programu „POPŻ 2018”. Artykuły żywnościowe przekazano na rzecz rodzin z terenu Miasta i Gminy Ostrzeszów – w tym na rzecz wszystkich Uczestników ŚDS oraz ich rodzin, -Stowarzyszenie ‘RAZEM’ regularnie dofinansowuje działania terapeutyczne realizowane przez ŚDS a w szczególności pracownię gospodarstwa domowego.
2.	Rodziny, opiekunowie	W ramach tej współpracy zrealizowano wspólnie m.inn.: spotkania okolicznościowe i imprezy integracyjne o różnym charakterze: „Śniadanie Wielkanocne”, „Spotkanie Wigilijne”, „Piknik Rodzinny”, „Wjazd integracyjny”.
3.	Poradnia Zdrowia Psychicznego	Kontakt z poradnią i lekarzem psychiatrą pozwala na uzyskanie pomocy w sytuacjach kryzysowych dotyczących szczególnie pogorszenia stanu zdrowia Podopiecznego, zapewnienie systematycznych wizyt u lekarza, wymiana informacji dot. stanu zdrowia Uczestnika Domu.
4.	MG OPS w Ostrzeszowie	Pracownik socjalny z MG OPS realizuje zadania wynikające z ustawy o pomocy społecznej na rzecz Uczestników ŚDS oraz ich rodzin.
5.	Ośrodki (ŚDS, WTZ, DDPS, DPS, Szkoła Specjalna)	Udział osób niepełnosprawnych w różnego rodzaju imprezach oraz spotkaniach. Ich efektem była przede wszystkim wzajemna integracja, możliwość zaprezentowania własnej twórczości oraz osiągnięć terapii zajęciowej jak

VII. OCENA REALIZACJI ZADAŃ ORAZ EWENTUALNE WNIOSKI.

Każdy kolejny rok pracy Środowiskowego Domu Samopomocy to realizacja ustawowych obowiązków oraz działania zmierzające do podnoszenia standardu usług prowadzonej w placówce rehabilitacji, mającej na celu poprawę w szeroko pojętym funkcjonowaniu – codziennym, psychicznym, ruchowym i społecznym, podopiecznych ŚDS.

Funkcjonowanie ŚDS przynosi wymierne efekty dla uczestników domu:

- wzrost samodzielności i zaradności życiowej,
- poprawę jakości życia - nabycie umiejętności praktycznych wykorzystywanych w codziennym funkcjonowaniu,
- rozwój intelektualny, emocjonalny i społeczny,
- wzmocnienie inicjatywy i kreatywności,
- wzrost motywacji do podejmowania różnych form aktywności- aktywność twórcza, wytwory prac,
- kontrolę własnego zachowania,
- poprawę komunikacji werbalnej,
- umiejętność współdziałania i współpracy w grupie,
- zwiększenie sprawności motorycznej osób niepełnosprawnych,
- umocnienie więzi i zintegrowanie grupy,
- integracja społeczna.

VIII. INFORMACJE O PLANOWANYCH ZMIANACH W ZAKRESIE FUNKCJONOWANIA DOMU.

Środowiskowy Dom Samopomocy w Ostrzeszowie będzie czynił starania w kierunku pozyskania środków: inwestycyjnych oraz remontowych w celu podniesienia standardu świadczonych w domu usług.

Kierownik
Środowiskowego Domu Samopomocy
mgr Agnieszka Sobczak
Specjalista Organizacji Pomocy Społecznej

Sprawozdanie

z realizacji zadań określonych w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej za 2018r.

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrzeszowie w 2018r. w ramach realizacji zadań określonych w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej udzielił wsparcia 25 rodzinom (w skład których wchodziło 45 dzieci), przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczej. Wsparcie realizowane było przez 2 asystentów zatrudnionych na umowę o pracę w zadaniowym systemie czasu pracy. Praca asystentów prowadzona była za zgodą rodzin i ich udziałem, z uwzględnieniem zasobów własnych oraz źródeł wsparcia zewnętrznego (3 rodziny zostały zobowiązane przez Sąd do współpracy z asystentem). Zadania asystenta rodziny realizowane były zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w szczególności należało do nich: opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodzin i w konsultacji z pracownikami socjalnymi, udzielenie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w prowadzeniu gospodarstwa domowego, w rozwiązywaniu problemów socjalnych, opiekuńczo – wychowawczych z dziećmi, motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych, prowadzenie dokumentacji pracy z rodzinami, sporządzanie opinii o funkcjonowaniu rodziny na wniosek sądu, współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, współpraca z zespołem interdyscyplinarnym.

W 2018r. asystenci zakończyli pracę z 9 rodzinami, w tym 7 rodzin zaprzestało współpracy z asystentem na własną prośbę, z 2 rodzinami asystent zakończył współpracę ze względu na brak efektów.

Wydatki w 2018r. na wynagrodzenie asystentów rodziny wraz z pochodnymi wyniosły 99.506,00 zł. z tego: środki finansowane z budżetu gminy w wysokości 58.750 zł. oraz środki pozyskane w ramach Resortowego Programu Wspierania Rodziny i Systemu Pieczy Zastępczej na rok 2018 „Asystent Rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej” w wysokości 40.756,00 zł. Zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej MGOPS zapewniał asystentom dostęp do systematycznego podnoszenia swoich kwalifikacji w zakresie pracy z dziećmi lub rodziną w szczególności poprzez udział w szkoleniach. Ponadto każdy z asystentów został wyposażony w materiały niezbędne

do pracy z rodziną oraz materiały biurowe przeznaczone do prowadzenia i przechowywania dokumentacji.

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrzeszowie w 2018r. ponosił wydatki związane z umieszczeniem 29 dzieci w rodzinnej pieczy zastępczej, w tym: 14 dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych spokrewnionych, 2 dzieci umieszczonych w rodzinie zastępczej zawodowej, 8 dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych niezawodowych, 5 dzieci umieszczonych w rodzinnym domu dziecka. W instytucjonalnej pieczy zastępczej przebywało 15 dzieci z terenu Miasta i Gminy Ostrzeszów. Wydatki na opiekę i wychowanie dzieci obejmowały: miesięczne świadczenia na pokrycie kosztów utrzymania dzieci, dodatek do świadczenia na pokrycie kosztów utrzymania dzieci, świadczenia przyznane na pokrycie wydatków związanych z potrzebami przyjmowanych dzieci, świadczenie związane z utrzymaniem i remontem lokalu mieszkalnego, w którym prowadzony jest rodzinny dom dziecka, koszty wynagrodzenia dla prowadzącego rodzinny dom dziecka, koszty wynagrodzenia dla zawodowej rodziny zastępczej, koszty wynagrodzenia dla osoby do pomocy w rodzinnym domu dziecka przy sprawowaniu opieki nad dziećmi.

Koszty ponoszone przez Ośrodek stanowiły 10%, 30% lub 50% wydatków przeznaczonych na opiekę i wychowanie dziecka w zależności od okresu pobytu dziecka w pieczy zastępczej. Świadczenia z tytułu umieszczenia dzieci w rodzinie zastępczej i placówce opiekuńczo - wychowawczej przekazywane były co miesiąc na konto Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrzeszowie, po uprzednim wystawieniu przez PCPR not obciążeniowych.

Wydatki w 2018r. poniesione z tytułu opieki i wychowania dzieci w rodzinnej pieczy zastępczej wniosły 156.776,17 zł., natomiast w instytucjonalnej pieczy zastępczej 175.466,30 zł. W/w koszty corocznie wzrastają z uwagi na czas pobytu dzieci oraz koszty pobytu ustalone corocznie decyzją Starosty Ostrzeszowskiego w odniesieniu do instytucjonalnej pieczy zastępczej.

DYREKTOR
Miejsko - Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej
w Ostrzeszowie

Ostrzeszów, luty 2019r.

Sprawozdanie **z działalności Zespołu Interdyscyplinarnego** **do Spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Ostrzeszowie** **za 2018r.**

Zespół Interdyscyplinarny funkcjonuje zgodnie z założeniami Miejsko - Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2011 - 2020.

Tryb i sposób powoływania oraz odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego i szczegółowych warunków jego funkcjonowania w 2018 r. określała Uchwała Nr XXV/152/2016 Rady Miejskiej Ostrzeszów z dnia 24 listopada 2016r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Ostrzeszowie oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

Skład Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie określony został Zarządzeniem Nr 148/2016 Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów z dnia 20 grudnia 2016 roku z późniejszymi zmianami w sprawie: powołania Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Zespół Interdyscyplinarny liczy 26 przedstawicieli, następujących instytucji: jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, policji, oświaty, kuratorów sądowych.

Zasadniczym celem funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego jest zwiększenie skuteczności przeciwdziałania przemocy w rodzinie, ochrony ofiar przemocy w rodzinie oraz inicjowanie i wspieranie działań profilaktyczno-edukacyjnych. Zadania Zespołu Interdyscyplinarnego realizowane były przez diagnozowanie problemów społecznych, podejmowanie działań w środowiskach zagrożonych przemocą w rodzinie, inicjowanie interwencji w środowiskach dotkniętych przemocą w rodzinie, rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym, inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie. Zgodnie z zapisem ustawowym Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrzeszowie w 2018r. zapewniał obsługę organizacyjno - techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego w tym: organizowanie posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego i Grup Roboczych, organizowanie szkoleń, zapewnienie materiałów biurowych, obsługę korespondencji, prowadzenie i przechowywanie dokumentacji dotyczącej Zespołu i Grup Roboczych.

W 2018r. odbyło się pięć posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego oraz 91 posiedzeń Grup Roboczych. Na posiedzeniach Zespołu Interdyscyplinarnego

omawiano dotychczasowe efekty podejmowanych działań, analizowano przepływ informacji pomiędzy zaangażowanymi podmiotami, starając się zaplanować jak najbardziej adekwatne i skoordynowane działania skierowane do osób doznających przemocy i stosujących przemoc w rodzinie. W posiedzeniach Grup Roboczych uczestniczyli przedstawiciele instytucji bezpośrednio zaangażowanych w rozwiązanie problemu w danej rodzinie. Dla każdej z rodzin Grupa Robocza ustaliła indywidulany plan pomocy, który na bieżąco był weryfikowany. Każda z osób, wobec której istniało podejrzenie, że doznaje przemocy w rodzinie otrzymała zaproszenie na posiedzenie Grupy Roboczej. Osoby, wobec których istniało podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie otrzymały wezwanie na posiedzenie Grupy Roboczej. Przedstawiciele Grupy Roboczej podejmowali działania wobec rodzin dotkniętych przemocą zgodnie ze swoimi kompetencjami i zakresem określonym w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

W 2018r. liczba rodzin objętych procedurą „Niebieskiej Karty” wynosiła 35. Ogółem działaniami Grup Roboczych objęto 121 osób (tj. osoby dotknięte przemocą w rodzinie, osoby stosujące przemoc w rodzinie oraz pozostali członkowie rodzin wspólnie zamieszkujący), w tym: 42 kobiety, 40 mężczyzn, 39 dzieci. W 2018r. wszczęto procedurę Niebieskiej Karty w 28 rodzinach, dla każdej z nich utworzono Grupę Roboczą. W 2018r. podczas posiedzeń Grup Roboczych uzupełniono 24 formularzy Niebieskich Kart C z osobami doznającymi przemocy w rodzinie, oraz 19 formularzy Niebieskich Kart D z osobami stosującymi przemoc w rodzinie. W 2018r. zakończono 23 procedury Niebieskiej Karty, w wyniku ustania przemocy w rodzinie i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz zrealizowania indywidualnego planu pomocy a także w wyniku rozstrzygnięcia z uwagi na brak zasadności podejmowanych działań.

Dla członków Zespołu Interdyscyplinarnego i Grup Roboczych, MGOPS zorganizował szkolenie przeprowadzone przez firmę zewnętrzną w temacie: „Konsekwencje nadchodzących zmian w procedurze Niebieskiej Karty”. W szkoleniu wzięło udział 30 osób. Ponadto nowo wybrani Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego oraz Zastępca uczestniczyli w szkoleniach zewnętrznych w zakresie realizacji ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Działania profilaktyczne w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie prowadzone były przez instytucje wchodzące w skład Zespołu Interdyscyplinarnego zgodnie z kompetencjami i możliwościami poszczególnych instytucji.

Ostrzeszów, 20 luty 2019r.

Przewodniczący Zespołu
Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania
Przemocy w Rodzinie w Ostrzeszowie
mgr Artur Hendrysiak