

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY
„Przygotowanie i dostawa posiłków do szkół”

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:

TEL./FAX:

REGON:

NIP:

1.Oferuje:

1) wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w pkt II.1. SIWZ za cenę:

- cena jednostkowa wraz z dostawą zł Brutto

/słownie:/

- jednostkowa stawka: zł Netto

/słownie:/

- podatek VAT% t.j. zł

/słownie:/

2. Zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.

3. Akceptuję warunki określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ

4. Uważam się za związanym niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

5. Wszystkie dokumenty stanowiące załączniki do tej oferty są kompletne i zgodne z prawdą.

6. W przypadku wyboru oferty firma zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

.....
(miejscowość, data)

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela/

.....
pieczęć wykonawcy

Oświadczenie

**ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o
udzielenie zamówienia na:**

„Przygotowanie i dostawę posiłków do szkół”

reprezentując wykonawcę (nazwa)

.....
.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655
z późn. zm).tzn.:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli
ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i
osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie
innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do
wykonania zamówienia
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadkach
wskazanych w art. 24 ust.1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych

.....
(miejscowość, data)

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela/

.....
pieczęć wykonawcy

**Wykaz zamówień wykonanych
w ciągu ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia
działalności jest krótszy – w tym okresie.**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

<i>Przedmiot zamówienia (charakterystyka wykonanej usługi)</i>	<i>Całkowita wartość brutto</i>	<i>Terminy wykonania usługi</i>	<i>Miejsce wykonania, Nazwa zamawiającego</i>

**Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające wykonanie zamówienia z
należyłą starannością - referencje .**

.....
(miejscowość, data).....
/podpis upoważnionego przedstawiciela/

UMOWA

zawarta w dniu w Ostrzeszowie pomiędzy:

Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej reprezentowany przez:

1. Dyrektora

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

a

reprezentowaną przez:

1.

zwaną w dalszej treści umowy **Wykonawcą**

zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zgodnie z przetargiem nieograniczonym z dniar. **Wykonawca** przygotowuje i dostarczy posiłki dla uczniów /podopiecznych M-G OPS / do szkół:

Miejsce bezpośredniej realizacji - dostawy posiłków

- Szkoła Podstawowa w Niedźwiedziu,
- Szkoła Podstawowa w Olszynie,
- Szkoła Podstawowa w Potaśni,
- Szkoła Podstawowa w Rojowie,
- Szkoła Podstawowa i Gimnazjum w Siedlikowie,
- Szkoła Podstawowa w Szklarcze Przygodzickiej,
- Szkoła Podstawowa w Rogaszycach.

2. Ilość zamówionych porcji może ulec zmianie ze względów niezależnych od **Zamawiającego**. Zamawiający wraz z pracownikami danej szkoły będzie na bieżąco monitorował i informował Wykonawcę o ilościach potrzebnych posiłków.

§ 2

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** za dostarczone porcje:

- po cenie jednostkowej - zł Brutto
/słownie:/

Cena zawiera koszt dostawy.

2. Rozliczenia pomiędzy stronami będą dokonywane w miesięcznych okresach.

3. Należność dla **Wykonawcy** za dostarczone porcje **Zamawiający** ureguluje w terminie 14 dni od daty złożenia faktury z zestawieniem za dany miesiąc potwierdzonym przez Dyrektora Szkoły.

§ 3

Terminy realizacji umowy

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy określony w § 1 zostanie zrealizowany w następującym terminie:

- rozpoczęcie -r.
- zakończenie -r.

§ 4 Obowiązki stron

1. **Wykonawca** zobowiązuje się:

- 1) Kupować żywność do przygotowania posiłków spełniającą normy przewidziane w zbiorowym żywieniu.
- 2) Przygotować i dostarczyć wg potrzeb **Zamawiającego** w uzgodnionych ze Szkołami godzinach zamówioną liczbę i asortyment posiłków.
- 3) Przygotować posiłki zgodnie z obowiązującymi normami żywienia.
- 4) Sporządzać posiłki wg najnowszych zasad dietetyki dostosowane do potrzeb grupy wiekowej.
- 5) Wykorzystywać do transportu posiłków pojazdy i naczynia spełniające wymagania higieniczno-sanitarne przewidziane przepisami prawa.
- 6) Na Wykonawcy spoczywa pełna odpowiedzialność za przygotowane i wydane posiłki.

2. **Zamawiający /Szkoły** zobowiązuje się:

- 1) Do podania informacji **Wykonawcy** dzień przed realizacją w przypadku zmiany ilości posiłków.
- 2) Odebrać zamówione posiłki dostarczone przez **Wykonawcę**, jeżeli ich ilość lub jakość nie odbiegają od ustalonych norm.
- 3) Wydać dostarczone posiłki dla uczniów szkoły.

§ 5 Odstąpienie od umowy

1. Strony mogą rozwiązać umowę na podstawie pisemnego porozumienia.
2. **Zamawiający** może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia przez **Zamawiającego**:
 - 1) złej jakości wykonywanych usług,
 - 2) naruszenia przez **Wykonawcę** postanowień niniejszej umowy,
 - 3) zaprzestania świadczenia usług,
 - 4) ogłoszenia upadłości **Wykonawcy** lub postawienia **Wykonawcy** w stan likwidacji.
3. W przypadku określonym w ust. 2 rozwiązanie umowy następuje z dniem określonym przez **Zamawiającego** w piśmie skierowanym do **Wykonawcy**. W przypadku rozwiązania umowy w trybie ust. 3 **Wykonawcy** nie przysługuje kara umowna, o której mowa w § 6 ust. 3.

§ 6 Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 100% kwoty brutto ostatniej faktury /poprzedni miesiąc rozliczeniowy/, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca**

3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną w przypadku rozwiązania umowy z winy **Zamawiającego** w wysokości 100% kwoty brutto ostatniej faktury /poprzedni miesiąc rozliczeniowy/. Kara umowna nie przysługuje **Wykonawcy** w przypadku odstąpienia przez **Zamawiającego** od umowy w sytuacji określonej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. **Zamawiający** zastrzega, a **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie kar umownych od kwoty wynikającej z faktury.
5. Postanowienia pkt. 2 nie wyłączają prawa **Zamawiającego** do dochodzenia od **Wykonawcy** odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. **Zamawiający** zastrzega prawo kontroli jakości dostarczanych posiłków.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. W sprawach spornych strony umowy deklarują chęć polubownego załatwienia sporu, a w przypadku braku porozumienia, spór rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej strony.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
 - 2) oferta Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca