



(wzór) - Zał. Nr 1

....., dnia

**Zamawiający: Miasto i Gmina Ostrzeszów
ul. Zamkowa 31
63-500 Ostrzeszów**

O F E R T A

Nazwa wykonawcy

.....

Adres wykonawcy

REGON:, NIP:

telefon faks.....

strona internetowa:

e-mail:

W nawiązaniu do zaproszenia do złożenia oferty z dnia2024 r. na wykonanie zamówienia o nazwie:

„Zakup, dostawa i konfiguracja serwera dla Urzędu Miasta i Gminy Ostrzeszów”.

oferujemy wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

Część 1 - Zakup, dostawa i konfiguracja nowego serwera dla Urzędu Miasta i Gminy Ostrzeszów

Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

brutto: PLN;

słownie:

.....;

w tym:

- wartość netto: PLN;

słownie:.....;

- podatek VAT%: PLN

słownie:.....

Część 2 konserwacja aktualnego serwera

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

brutto: PLN;

słownie:
.....;

w tym:

- wartość netto: PLN;

słownie:.....;

- podatek VAT%: PLN

słownie:.....

Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie:

Część 1 - do 09.02.2024 roku,

Część 2 - do 09.02.2024 roku

Okres gwarancji:

Na wykonany przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji/rękojmi na okres: 36 miesięcy, licząc od daty końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.

2. **Warunki płatności:** przelew w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury przez wykonawcę wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami wykonania zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 14 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
5. Podwykonawcy zostanie powierzona następująca część zamówienia:

(wypełnić o ile dotyczy):

.....
.....

6. Niniejsza oferta obejmuje następujące załączniki:

.....
.....
.....
.....
.....

....., dnia

(miejscowość)

Podpisano:

(pieczęć imienna i podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy wymienionych w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)