

Zamawiający:

Miasto i Gmina Ostrzeszów
ul. Zamkowa 31
63-500 Ostrzeszów
tel. 062 732 06 00 faks 062 732 06 01
e-mail: dc@ostrzeszow.pl

**Zaproszenie do złożenia oferty w zamówieniu o wartości
nie przekraczającej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych**

Miasto i Gmina Ostrzeszów zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zamówienia o nazwie:

„Przeprowadzenie kontroli placów zabaw na terenie Miasta i Gminy Ostrzeszów”

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z wewnętrznym Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych kwoty 130 000,00 złotych – Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów z dnia 24.03.2021 nr 63/2021.

I. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kontroli placów zabaw na terenie Miasta i Gminy Ostrzeszów zgodnie z obowiązującymi przepisami. Na terenie Miasta i Gminy Ostrzeszów znajduje się 21 ogólnodostępnych placów zabaw. Kontrola powinna być wykonana przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia do przeprowadzenia tego typu kontroli. Z przeprowadzonej kontroli zostanie sporządzony protokół wraz z dokumentacją fotograficzną. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zostanie również przeprowadzona powtórna kontrola. Szczegółowy wykaz placów zabaw zostanie przekazany wykonawcy po jego wyborze.

II. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca posiada niezbędne doświadczenie oraz uprawnienia do wykonywania w/w czynności.
2. Dysponuje odpowiednim zapleczem sprzętowym i osobowym.

III. Termin i miejsce składania ofert:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej (listownie, osobiście lub e-mailem), w terminie **do dnia 17.03.2022r. do godz. 14:00** w siedzibie zamawiającego, tj: Urząd Miasta i Gminy w Ostrzeszowie, ul. Zamkowa nr 31, 63 – 500 Ostrzeszów (biuro podawcze, lub e-mail z dopiskiem: OFERTA na „Przeprowadzenie kontroli placów zabaw na terenie Miasta i Gminy Ostrzeszów”.

IV. Termin realizacji zamówienia: 30 dni od daty podpisania umowy.

V. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium: najniższa cena.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie ma dostarczyć wykonawca:

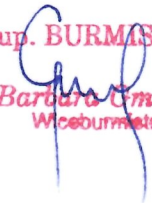
1. formularz ofertowy sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego zaproszenia,
2. oświadczenie wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia,
3. podpisana klauzula RODO – **załącznik nr 3**

VII. Inne informacje:

1. Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału, podpisane i opieczątowane.
2. Minimalny czas związania ofertą winien wynosić minimum 30 dni. Minimalny okres gwarancji wynosić powinien 36 miesięcy, licząc od daty końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Dopuszczalna jest możliwość zawarcia umowy z podwykonawcą prac.
4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym.
5. Niedopuszczalne jest składanie ofert częściowych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania niniejszego zaproszenia do składania ofert bez podania przyczyn na każdym jego etapie.
7. Telefoniczną informację o prowadzonym postępowaniu można uzyskać pod numerem 62 732 06 28

VII. Załączniki:

1. wzór formularza OFERTA,
2. oświadczenie o uprawnieniach, wiedzy i doświadczeniu oraz syt. ekonomicznej,
3. klauzula RODO.
4. Kopia uprawnień do wykonywania w/w czynności

Z up. BURMISTRZA

Barbara Gmerek
Wiceburmistrz