

REGULAMIN
światlicy środowiskowej dla dzieci i młodzieży
pod patronatem Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
i Przeciwdziałania Narkomanii w Ostrzeszowie.

§ 1

Świetlica Środowiskowa zwana dalej „światlicą” działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1111 z późn. zm.).
- 2) Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2277).
- 3) Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 852).
- 4) Niniejszego regulaminu.

§ 2

- 1) W celu wsparcia rodziny dziecko może zostać objęte opieką i wychowaniem w świetlicy.
- 2) Świetlica jest publiczną placówką wsparcia dziennego prowadzącą działalność opiekuńczą dla dzieci i młodzieży.
- 3) Świetlica działa na obszarze miasta i gminy Ostrzeszów, a siedzibą jest lokal przy ul.
- 4) Organem prowadzącym jest Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Ostrzeszowie.
- 5) Środki na utrzymanie świetlicy są zapewnione z budżetu Miasta i Gminy Ostrzeszów.
- 6) Placówką kieruje Pełnomocnik ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zgodnie z Gminnym Programem Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii.
- 7) W świetlicy zadania realizowane są według tygodniowego rozkładu zajęć opracowanego przez wychowawcę.

§ 3

- 1) Pobyt w świetlicy jest bezpłatny.
- 2) Świetlica czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach
- 3) Pod opieką jednego wychowawcy w świetlicy, w tym samym czasie może przebywać nie więcej niż 15 dzieci.
- 4) Świetlica zapewnia wychowankom:
 - opiekę i wychowanie,
 - pomoc w nauce,
 - organizację czasu wolnego,
 - zabawę i zajęcia sportowe,
 - rozwój zainteresowań.
- 5) Liczebność dzieci w grupie ustala indywidualnie wychowawca.
- 6) Zajęcia organizowane są w wymiarze 20 godzin tygodniowo.
- 7) Pomoc w odrabianiu zadań domowych organizowana jest wg zapotrzebowania wychowanków.

§ 4

- 1) Świetlica realizuje następujące cele i zadania:
 - zapewnienia opiekę wychowawczą,
 - tworzy warunki do nauki własnej oraz umożliwia uczniom korzystanie z pomocy naukowych,
 - pomaga w pokonywaniu trudności w nauce,
 - kształtuje właściwy stosunek i motywację do nauki i pracy,
 - rozwija zainteresowania i uzdolnienia,
 - umożliwia uczestnictwo w zajęciach rozwijających talenty, pasje i zainteresowania,
 - rozwija kreatywność i inwencję twórczą,
 - uczy alternatywnych, zdrowych form spędzania wolnego czasu,
 - umożliwia uczestnictwo w zajęciach świetlicowych: lekcyjnych, plastycznych, technicznych, muzycznych, komputerowych, ruchowych i relaksacyjnych,
 - daje możliwość zjedzenia posiłku przez wychowanków przebywających w świetlicy,
 - prowadzi zajęcia promujące zdrowy tryb życia,

- organizuje zimowy i letni wypoczynek,
- informuje o szkodliwości środków uzależniających,
- stwarza środowiskowe oparcie dzieciom z rodzin z problemem alkoholowym,
- sprzyja eliminowaniu zaburzeń zachowania, agresji, przemocy i wulgarności,
- współpracuje z rodziną wychowanka: pomaga w rozwiązywaniu problemów wychowawczych, podtrzymywaniu emocjonalnych więzi dziecka z rodziną,
- kształtuje podnoszenie kultury osobistej,
- kształtuje właściwe postawy i kontakty interpersonalne,
- wdraża do przestrzegania zasad współżycia społecznego,
- rozwija umiejętności współpracy w grupie, integracji zespołowej oraz empatii,
- wspomaga i stymuluje indywidualny rozwój wychowanka, oparty na pozytywnych wartościach (jak: prawda, uczciwość, szczerłość itp.),
- wspomaga dojrzewanie emocjonalne,
- organizuje imprezy kulturalno-rozrywkowe, konkursy, turnieje, spektakle i inne,
- pomaga w dostarczeniu wiadomości i doświadczeń społecznych, umożliwiających zmiany wzorców zachowań, przebudowę osądów, postaw i nastawień oraz odreagowanie napięć.

2) Świetlica organizuje zajęcia:

- pogłębiające wiedzę i umiejętności,
- plastyczne i techniczne,
- muzyczne,
- komputerowe,
- ruchowe i sportowe,
- oparte na zabawie,
- rozwijające zainteresowania,
- relaksacyjne.

3) W realizacji wymienionych celów współdziała z:

- Rodziną dziecka,
- Szkołą,
- Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Ostrzeszowie,
- Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Ostrzeszowie,
- Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Ostrzeszowie,

- Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej w Ostrzeszowie,
- Komendą Powiatową Policji w Ostrzeszowie,
- Sądem Rejonowym w Ostrzeszowie,
- innymi osobami, instytucjami, stowarzyszeniami, fundacjami i kościołami.

§ 5

- 1) Do świetlicy przyjmowane są dzieci w wieku 6 – 16 lat na podstawie:
 - zgody i wniosku rodziców lub prawnych opiekunów,
 - karty zgłoszenia dziecka do świetlicy,
 - w pierwszej kolejności dzieci rodziców pracujących zawodowo.
- 2) Świetlica ma charakter otwarty i uczestnictwo w zajęciach jest dobrowolne.
- 3) Świetlica ma charakter integracyjny.
- 4) Wszystkich uczestników świetlicy obowiązuje wewnętrzny regulamin mający charakter kontraktu ustalonego wspólnie przez uczestników i wychowawców.
- 5) Wychowankowie świetlicy mogą brać udział w imprezach, uroczystościach, konkursach, wycieczkach i wyjściach poza świetlicę za zgodą rodziców/opiekunów prawnych.
- 6) Wychowanek ma prawo do:
 - właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo-wychowawczego, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
 - właściwie zorganizowanej opieki oraz zapewnienia warunków bezpieczeństwa podczas zajęć,
 - życzliwego i podmiotowego traktowania,
 - ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną,
 - indywidualnego, w miarę potrzeb, kontaktu z wychowawcą, psychologiem lub księdzem,
 - kultury wypoczynku i zabawy,
 - swobody wyrażania myśli i przekonań,
 - poszanowania godności osobistej,
 - korzystania z pomieszczeń i urządzeń w świetlicy.
- 7) Wychowanek ma obowiązek:
 - wykonywania poleceń wychowawcy świetlicy,
 - współpracy w procesie wychowania,

- aktywności podczas zajęć,
- uczestniczenia w zajęciach świetlicowych,
- ponoszenie odpowiedzialności za własne postępowanie,
- przestrzegania wspólnie ustalonych norm i zasad,
- przestrzegania zapisów regulaminu świetlicy,
- przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny osobistej,
- każdorazowego zgłaszania wyjścia ze świetlicy, nieoddalania się samowolnie z pomieszczeń świetlicy,
- kulturalnego zachowania wobec wychowawców, koleżanek i kolegów,
- przestrzegania zasad kultury współżycia, uznania godności i podmiotowości innych osób,
- pomagania słabszym,
- dbania o ład, porządek, otoczenie, wyposażenie świetlicy jako wspólne dobro,
- uczestnictwa w pracach porządkowych,
- dbania o porządek w świetlicy po zakończonych zajęciach.

8) Skreślenie wychowanka z listy uczestników świetlicy następuje w przypadku:

- na wniosek rodziców lub opiekunów wychowanka,
- ukończenia przez wychowanka szkoły podstawowej,
- poważnego naruszenia dyscypliny świetlicy,
- notorycznego nieprzestrzegania zapisów regulaminu świetlicy,
- braku współpracy w realizacji założonych celów wychowawczych.

§ 6

1) Placówka zatrudnia wychowawców, którym powierza się szczegółowy zakres obowiązków.

2) Do obowiązków wychowawcy należy:

- organizowanie zajęć wychowawczych, integracyjnych, kulturalnych, rekreacyjnych i innych,
- tworzenie warunków wspomagających rozwój uczniów,
- rozwijanie umiejętności rozwiązywania życiowych problemów,
- opracowanie tygodniowego planu pracy świetlicy,
- prowadzenie dokumentacji świetlicy,

- współpraca z rodzicami uczniów,
 - współpraca z innymi instytucjami, jednostkami itp.
- 3) W świetlicy prowadzona jest następująca dokumentacja:
- dziennik zajęć świetlicowych,
 - lista obecności wychowanków,
 - tygodniowy plan pracy,
 - program profilaktyczny opracowany przez wychowawców,
 - książka kontroli zewnętrznych,
 - sprawozdanie roczne z działalności świetlicy.

§ 7

- 1) Świetlica przejmuje opiekę nad dzieckiem od momentu, w którym zgłosi ono swoją obecność u wychowawcy.
- 2) Dziecko pozostaje w świetlicy, dopóki nie zostanie odebrane przez uprawnioną do tego osobę.
- 3) Rodzice są zobowiązani pisemnie powiadomić wychowawców świetlicy o każdorazowym odstępstwie od ustalonego sposobu odbierania dziecka ze świetlicy, zawartego w karcie zapisu (np. ewentualność powrotu do domu bez opiekuna lub możliwość odebrania dziecka przez inne niż wskazane osoby).
- 4) Jeżeli dziecko nie zostanie odebrane do godziny końca pracy świetlicy, wychowawca kontaktuje się z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka w celu wyjaśnienia przyczyn nieodebrania dziecka. Po konsultacji z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecko nadal przebywa w świetlicy, czekając na rodziców/opiekunów prawnych lub inne wskazane osoby pod opieką wychowawcy.
- 5) W przypadku braku jakiegokolwiek kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi w uzasadnionych przypadkach wychowawca informuje o zaistniałej sytuacji kierownika, a ten następnie najbliższą komendę policji.
- 6) Wychowawca każdorazowo informuje rodzica/opiekuna prawnego o wyjściu z dziećmi poza świetlicę.
- 7) Wyposażenie świetlicy podlega inwentaryzacji, korzystanie z tego wyposażenia może odbywać się wyłącznie za zgodą wychowawców.

- 8) Rodzice dziecka, które dokonało celowego zniszczenia wyposażenia świetlicy, mogą zostać obciążeni pełną lub częściową odpłatnością za zniszczony lub uszkodzony sprzęt.
- 9) Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez dziecko w świetlicy.
- 10) Wszelkie uwagi o nieprawidłowościach pracy świetlicy należy zgłaszać kierownikowi świetlicy.
- 11) Sprawy nie uregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzyga Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Ostrzeszowie.
- 12) Przy zapewnianiu opieki nad dziećmi przebywającymi w świetlicy oraz wykonywaniu innych czynności związanych z realizacją zadań kierownik może korzystać z pomocy wolontariuszy.
- 13) Szczegółowe zadania oraz organizację działania świetlicy, w tym rodzaj dokumentacji dotyczącej dziecka oraz sposób jej prowadzenia, określa kierownik.

§ 8

- 1) Powyższy regulamin opracował Pełnomocnik ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych pełniący funkcję kierownika placówki w porozumieniu z Gminną Komisją ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Ostrzeszowie.
- 2) Regulamin został zatwierdzony przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Ostrzeszowie.

§ 9

Regulamin wchodzi w życie z dniem 16.12.2019 r.

BURMISTRZ

mgr Patryk Jędrowiak