

UCHWAŁA NR XVI /98/2016
RADY MIEJSKIEJ OSTRZESZÓW
z dnia 18 lutego 2016 roku

w sprawie **uchwalenia Statutu Zakładu Obsługi Placówek Oświatowych w Ostrzeszowie.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 9 litera h, art.10a ustawy z dnia 8 marca 1990r.o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz.1515 z późn.zm.) oraz art.11 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz.885 z późn.zm.),

uchwala się , co następuje:

- §1. Uchwala się Statut Zakładu Obsługi Placówek Oświatowych w Ostrzeszowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
- §2. Traci moc Uchwała Nr XX/181/2004 Rady Miejskiej Ostrzeszów z dnia 25 listopada 2004r. w sprawie Statutu Zakładu Obsługi Placówek Oświatowych w Ostrzeszowie.
- §3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostrzeszów.
- §4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

mgr Edward Skrzypek

STATUT ZAKŁADU OBSŁUGI PLACÓWEK OŚWIATOWYCH

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1. Zakład Obsługi Placówek Oświatowych w Ostrzeszowie działa w oparciu o:

- 1) ustawę z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2015r. poz. 1515 z późn.zm.)
- 2) ustawę z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. 2013r. poz.885 z późn.zm.)
- 3) ustawę z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2013r. poz.330 z późn.zm.)
- 4) postanowienia niniejszego Statutu.

§ 2. Zakład Obsługi Placówek Oświatowych w Ostrzeszowie zwany dalej Zakładem, jest gminną jednostką budżetową obsługującą jednostki oświatowe zaliczane do sektora finansów publicznych .

§ 3.1. Zakład działa na terenie Miasta i Gminy Ostrzeszów.

2. Zakład ma siedzibę w Urzędzie Miasta i Gminy w Ostrzeszowie.

Rozdział 2 . Cele i zakres działania .

§ 4. Celem działania Zakładu jest prowadzenie wspólnej obsługi finansowej, księgowo- rachunkowej i administracyjno – gospodarczej placówek oświatowych , dla których organem założycielskim jest Miasto i Gmina Ostrzeszów.

- § 5. Realizując cel, o którym mowa w § 4 zakład może ingerować w działalność obsługiwanych jednostek wyłącznie w zakresie i na zasadach określonych w ustawie o Systemie Oświaty, ustawie Karta Nauczyciela i niniejszym Statucie.
- § 6. Działalność Zakładu nie narusza właściwości organów Gminy jako organu prowadzącego publiczne przedszkola, szkoły podstawowe, gimnazja i inne placówki oświatowe.

Rozdział 3

Organizacja i zarządzanie.

§7.1 Zakład ma strukturę bezwydziałową.

2. W zakładzie tworzy się następujące stanowiska pracy:
 - 1) dyrektora
 - 2) głównego księgowego.
3. Pozostałe stanowiska oraz wielkość stanu zatrudnienia Zakładu ustala dyrektor w uzgodnieniu z Burmistrzem .
4. Zakładem kieruje dyrektor, zatrudniony i zwalniany przez Burmistrza.
5. Przełożonym służbowym dyrektora jest Burmistrz.
6. Dyrektor Zakładu wykonuje w imieniu pracodawcy czynności z zakresu prawa w stosunku do pracowników Zakładu.

§8.1. Dyrektor Zakładu działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza.

2. Do zadań dyrektora należy w szczególności:
 - 1) reprezentowanie Zakładu na zewnątrz,
 - 2) racjonalne gospodarowanie funduszami i składnikami majątku pozostającymi w dyspozycji Zakładu,
 - 3) opracowywanie planów działania Zakładu,
 - 4) składanie informacji Burmistrzowi na temat sytuacji finansowej i bieżącej działalności Zakładu i obsługiwanych placówek,
 - 5) wykonywanie czynności nadzorczych w zakresie określonym w § 9.
 - 6) realizacja z upoważnienia, zadań i kompetencji Burmistrza w dziedzinie oświaty zawartych w ustawie o Systemie Oświaty i ustawie Karta Nauczyciela.

§9.1 Zakład w imieniu Gminy jako organu prowadzącego szkoły podstawowe, gimnazja i przedszkola sprawuje nadzór nad ich działalnością w zakresie spraw finansowych i administracyjnych.

2. Nadzorowi podlega w szczególności:

- 1) prawidłowość dysponowania przyznanymi środkami budżetowymi,
- 2) przestrzeganie przepisów dotyczących organizacji pracy,
- 3) prawidłowe gospodarowanie powierzonym mieniem oraz spełnienie przez dyrektorów jednostek obowiązku Zarządcy obiektu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 1409 z późn.zm.).

§10.1 Dyrektor Zakładu może wydawać dyrektorom nadzorowanych jednostek doraźne zalecenia oraz zgłaszać uwagi i wnioski wynikające z przeprowadzonych czynności nadzorczych.

2. Dyrektor nadzorowanej jednostki ma prawo zgłosić w ciągu 7 dni zastrzeżenia wobec otrzymanych zaleceń, uwag i wniosków.
Zastrzeżenia wnosi się do Burmistrza Miasta i Gminy .

Rozdział 4

Gospodarka finansowa.

- §11. Zakład jest gminną jednostką budżetową prowadzącą gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
- §12. Zakład jest finansowany z budżetu Miasta i Gminy Ostrzeszów.
- §13. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy Zakładu.

Rozdział 5.

Zadania Zakładu.

- §14. Wspólna obsługa realizowana przez Zakład na rzecz jednostek określonych w §4, obejmuje w szczególności:
- 1) realizację zadań z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości w tym prowadzenie ksiąg rachunkowych, sporządzanie sprawozdań finansowych oraz budżetowych, a w szczególności:
 - a) bieżącą rejestrację operacji finansowych w sposób prawidłowy, kompletny i systematyczny,
 - b) sporządzanie informacji o sytuacji finansowej i bieżącej realizacji budżetu w obsługiwanych jednostkach,

- c) sporządzanie list płac pracowników, dokonywanie wypłat wynagrodzeń oraz naliczanie i odprowadzanie związanych z tym świadczeń obligatoryjnych na rzecz ZUS, Urzędu Skarbowego itp.
 - d) prowadzenie ewidencji syntetycznej składników majątkowych obsługiwanych placówek,
- 2) naliczanie oraz przekazywanie i rozliczanie dotacji podmiotowych dla szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne,
 - 3) obsługa konta Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych dla pracowników i emerytów,
 - 4) obsługa rachunku Międzyzakładowej Pracowniczej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej,
 - 5) tworzenie warunków do przestrzegania dyscypliny finansowej i budżetowej w obsługiwanych jednostkach,
 - 6) przygotowywanie projektów regulaminów i uchwał dotyczących tworzenia, przekształcania bądź likwidacji obsługiwanych placówek oraz projektów innych dokumentów o charakterze organizacyjnym,
 - 7) przygotowywanie i przeprowadzanie postępowań o udzielenie zamówień publicznych oraz sporządzanie i zawieranie umów na dostawy, usługi i roboty budowlane na rzecz obsługiwanych placówek.
 - 8) koordynowanie i prowadzenie zadań remontowych i inwestycyjnych,
 - 9) współdziałanie z Radą Miejską i właściwymi jej komisjami a szczególnie z Komisją Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia.
 - 10) wykonywanie innych zadań zleconych przez organy gminy.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe.

Zmiany niniejszego Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego uchwalenia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

mgr Edward Skrzypek

UZASADNIENIE
do Uchwały Nr XVI /98/2016
RADY MIEJSKIEJ OSTRZESZÓW
z dnia 18 lutego 2016 roku

w sprawie uchwalenia statutu Zakładu Obsługi Placówek Oświatowych w Ostrzeszowie.

Ustawa z dnia 15 czerwca 2015r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2015r. poz.1045) w swoim założeniu ma na celu uelastycznienie zadań związanych z zapewnieniem obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej między innymi jednostkom organizacyjnym gminny zaliczanym do sektora finansów publicznych tj. placówek oświatowych (art.10a pkt1). W Mieście i Gminie Ostrzeszów od 1995r., czyli od przejęcia przez samorząd gminny prowadzenia szkół podstawowych, obsługę finansową , księgowo rachunkową i administracyjno- gospodarczą , dla placówek oświatowych dla których organem założycielskim jest Miasto i Gmina Ostrzeszów prowadzi powołany w dniu 1 stycznia 1996r. Zakład Obsługi Placówek Oświatowych. Przyjęta w owym czasie forma obsługi sprawdziła się w okresie 20-letniej działalności, uzasadnione zatem jest kontynuowanie przyjętej formy obsługi placówek dostosowując ją do aktualnych przepisów .

Wywołanie niniejszej uchwały jest celowe i uzasadnione.

BURMISTRZ

mgr inż. Mariusz Witek